



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN  
BACĂU

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău 600115  
Tel. +40-234-542411, tel./fax +40-234-545753

[www.ub.ro](http://www.ub.ro); e-mail: [rector@ub.ro](mailto:rector@ub.ro)



Nr. 11515/07.07.2016

### BULETIN INFORMATIV – MAI 2016

Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2016-2017; Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri 2015-2016; Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

**Cursul festiv al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2016**

**Echipa Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău s-a clasat pe locul II la Campionatul Național Universitar de Atletism**

**Sesiunea de comunicări științifice studențești „Cercetări interdisciplinare în formarea viitorilor specialiști în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice” organizată la FSMSS**

**Conferința PERFORMED la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

**Workshop organizat de firma Barrier la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

**Curs realizat de firma Continental la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

**Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii  
universitare de licență, de master și de doctorat și la cursurile de specializare  
pentru anul universitar 2016-2017**

**CADRUL LEGAL**

Prezentul regulament asigură cadrul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul universitar 2016–2017 și a fost întocmit folosind ca documente de referință Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3.107/27.01.2016, privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2016-2017 și *Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3755 din 17.05.2016 pentru modificarea metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2016-2017, aprobată prin ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3107/2016.*

C

În conformitate cu prevederile art. 142, 145, 151, 156, 158, 163, 174, 176, 199, 200 și 277 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și al Hotărârii Guvernului nr. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative și al Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3.107/27.01.2016,

Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, a adoptat în ședința din data de 22.02.2016, următorul Regulament de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2016-2017.

**Art. 1.** Personalul secretariatelor, instruit din timp pe baza acestui regulament și a altor documente cadru elaborate de M.E.N.C.Ș, informează public *declanșarea procedurilor de înscriere* la concursul de admitere. Diseminarea informațiilor și a recomandărilor în legătură cu concursul de admitere se face prin intermediul **Internetului** și a mijloacelor locale de informare: afișare la avizierele facultăților, **în locuri vizibile**, broșuri de admitere, ghidul studentului, pliante, flyere, anunțuri.

**Art. 2.** Secretariatele Facultăților au obligația să ofere candidaților informații scrise (afișare, broșuri, Internet etc.), precum și lămuriri suplimentare verbale, după caz, din care să rezulte:

- a. modul în care se completează cererea tip de înscriere;
- b. documentele pe care candidații trebuie să le aibă asupra lor pentru a participa la susținerea probelor pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, a probelor eliminatorii și practice, pentru domeniile unde se organizează astfel de probe;
- c. lista echipamentului necesar susținerii probelor de aptitudini, pentru domeniile unde se organizează acestea.

## **CAPITOLUL I. ORGANIZAREA ADMITERII**

**Art. 3.** (1) Potrivit prevederilor legale în vigoare, Universitatea „Vasile Alecsandri” organizează concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii. Formațiile de lucru, pe programe de studii, trebuie să țină cont de calitatea procesului didactic și de rentabilitatea economică. Concursul de admitere se organizează pe baza prezentului regulament și a regulamentelor proprii de admitere stabilite de către fiecare facultate, în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(2) Concursul de admitere poate consta și în probă/probe scrisă/scrise sau/și orală/orale pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive. Pentru testarea capacităților sportive, concursul de admitere va conține obligatoriu și o probă practică eliminatorie, susținută anterior celorlalte probe. De asemenea, pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, conform regulamentului propriu al fiecărei facultăți.

(3) Conform legii, regulamentul propriu de admitere, conține inclusiv cifrele de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (în măsura în care acestea au fost transmise de MENCȘ).

**Art. 4.** (1) Pentru ciclul de studii universitare de **licență**, admiterea se organizează pe domenii de licență/ programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Pentru ciclul de studii universitare de **master**, admiterea se realizează la programele de studii acreditate în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Pentru ciclul de studii universitare de **doctorat**, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pentru cursurile de conversie profesională și pentru cursurile de specializare, cu durata mai mică de un an, admiterea se organizează la programele de studii aprobate de Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 5.** (1) Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare, menționate la art. 4, se poate organiza în trei sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se stabilesc de către fiecare facultate și școala doctorală, prin regulament propriu și se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afișare la sediul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și prin publicare pe pagina web proprie.

**Art. 6.** Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

**Art. 7.** (1) Pentru studiile universitare de licență, organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

(2) Pentru studiile universitare de master, organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu un test în limba străină de predare a programului de studii.

(3) Pentru studiile universitare de doctorat, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

(4) Probele practice pentru testarea capacităților sportive sunt eliminatorii și se vor nota cu admis/respins.

(5) Proba de aptitudini vocaționale este eliminatorie și se va nota cu admis/ respins.

## I. CALENDARUL ADMITERII LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ:

### I. Facultatea de Inginerie

#### prima sesiune:

- perioada de înscriere: **11 - ~~28~~ 29 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **29 iulie 2016.**
- contestații: **01 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016;**
- confirmarea locului: **01 - ~~18~~ 19 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **19 august 2016.**

#### a doua sesiune:

- perioada de înscriere **01 - ~~15~~ 16 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor pe **16 septembrie 2016;**
- contestații: **19 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **~~20~~ 19 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **19 - 20 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **20 septembrie 2016.**

#### a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **22 - ~~28~~ 29 septembrie 2016** (între orele 08.00—16.00);
- afișarea rezultatelor: **28 29 septembrie 2016** (după ora 16.00);
- contestații: **29 30 septembrie 2016** (între orele 08.00—16.00);
- afișarea rezultatelor după contestații: **29 30 septembrie 2016** (după ora 16.00);
- confirmarea locurilor: **30 septembrie 2016** (între orele 08.00—16.00);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016** (după ora 16.00).

### II. Facultatea de Litere

#### prima sesiune:

- perioada de înscriere: **18 - 30 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **01 august 2016;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016;**
- confirmarea locului: **02 - 04 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **05 august 2016;**

C

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 14 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2016;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **15 - 16 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **17 septembrie 2016.**

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 24 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **26 septembrie 2016;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **27 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **29 septembrie 2016.**

### **III. Facultatea de Științe**

- a) **Matematică și Informatică**
- b) **Biologie și Ecologie și protecția mediului**

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **18 - 29 iulie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor: **29 iulie 2016** (după ora 14);
- contestații: **30 iulie 2016 (până la ora 12)**, afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **01 - 06 august 2016**, (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **06 august 2016** (după ora 12);

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 13 septembrie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor: **13 septembrie 2016** (după ora 14);
- contestații **14 septembrie 2016 (până la ora 12)**; afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **15 - 17 septembrie 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **17 septembrie 2016** (după ora 12).

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 24 septembrie 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016** (după ora 12);
- contestații: **26 septembrie 2016** afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **28 septembrie 2016** (după ora 14).

- c) **Pedagogia învățământului primar și preșcolar (PIPP)**

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **18 - 27 iulie 2016** (până la ora 14);
- proba de aptitudini vocaționale: **28 - 29 iulie 2016** (până la ora 14);

- afișarea rezultatelor: **29 iulie 2016** (după ora 14);
- contestații: **30 iulie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **01 - 06 august 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **06 august 2016** (după ora 12);

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 12 septembrie 2016** (până la ora 14);
- probe concurs: **13 septembrie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor: **13 septembrie 2016** (după ora 14);
- contestații: **14 septembrie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **15 - 17 septembrie 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **17 septembrie 2016** (după ora 12).

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 23 septembrie 2016** (până la ora 12);
- probă concurs: **24 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016**;
- contestații **26 septembrie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **28 septembrie 2016** (după ora 14).

#### **IV. Facultatea de Științe Economice**

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **18 - 30 iulie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **01 august 2016**;
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016**;
- confirmarea locului: **02 - 04 august 2016**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **05 august 2016**;

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 14 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2016**;
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2016**;
- confirmarea locului: **15 - 16 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **19 septembrie 2016**.

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 24 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **26 septembrie 2016**;
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **27 septembrie 2016**;
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **29 septembrie 2016**.

## **V. Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății**

*Domeniul de licență Educație fizică și sport*

### **prima sesiune:**

- Perioada de înscriere: **11 - 23 iulie 2016;**

### **Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **11 - 23 iulie 2016;**

### **Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **25 iulie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **25 iulie 2016;**
- II.2. *Proba de aptitudini psihomotrice:* **26 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **26 iulie 2016;**
- confirmarea locului: **27 - 31 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2016.**

### **a doua sesiune:**

- Perioada de înscriere: **01 - 07 septembrie 2016;**

### **Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **01 - 07 septembrie 2016;**

### **Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **09 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **09 septembrie 2016;**
- II.2. *Proba de aptitudini psihomotrice:* **10 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **10 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **12 - 15 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **15 septembrie 2016.**

### **a treia sesiune:**

- Perioada de înscriere: **16 - 21 septembrie 2016;**

### **Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **16 - 21 septembrie 2016;**

### **Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **23 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **23 septembrie 2016;**
- II.2. *Proba de aptitudini psihomotrice:* **24 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **26 - 30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016.**

*Domeniul de licență Kinetoterapie*

**prima sesiune:**

- Perioada de înscriere: **11 - 23 iulie 2016;**

**Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **11 - 23 iulie 2016;**

**Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **25 iulie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **25 iulie 2016;**

II.2. *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive - Test grilă la disciplina Biologie* (clasa a XI-a): **26 iulie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **26 iulie 2016;**
- contestații: **27 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **27 iulie 2016;**
- confirmarea locului: **28 - 31 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2016.**

**a doua sesiune:**

- Perioada de înscriere: **01 - 07 septembrie 2016;**

**Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **01 - 07 septembrie 2016;**

**Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **09 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **09 septembrie 2016;**

II.2 *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive - Test grilă la disciplina Biologie* (clasa a XI-a): **10 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **10 septembrie 2016;**
- contestații: **12 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **12 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **13 - 15 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **15 septembrie 2016.**

**a treia sesiune:**

- Perioada de înscriere: **16 - 21 septembrie 2016;**

**Etapa I**

I.1 *Vizita medicală* (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **16 - 21 septembrie 2016;**

**Etapa a II-a**

II.1 *Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ* (eliminatoire, admis/respins): **23 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **23 septembrie 2016;**

II.2 *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive - Test grilă la disciplina Biologie* (clasa a XI-a): **24 septembrie 2016;**

- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016;**



- contestații: **26 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **26 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **27 - 30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016.**

### *Domeniul de licență Psihologie*

#### prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **11 - 25 iulie 2016;**
- *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
- *Interviu motivațional:* **27 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **27 iulie 2016;**
- confirmarea locului: **28 - 31 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2016.**

#### a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **01 - 10 septembrie 2016;**
- *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
- *Interviu motivațional:* **12 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **12 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **13 - 15 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **15 septembrie 2016.**

#### a treia sesiune:

- Perioada de înscriere: **16 - 25 septembrie 2016;**
- *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
- *Interviu motivațional:* **27 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **27 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **28 - 30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016.**

## **II. CALENDARUL ADMITERII LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER:**

### **I. Facultatea de Inginerie**

#### prima sesiune:

- perioada de înscriere: **11 - 29 iulie 2016;**
- testul grilă: **29 iulie 2016, ora 17:00;**
- afișarea rezultatelor: **29 iulie 2016.**
- contestații: **29 iulie - 01 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016;**
- confirmarea locului: **01 - 19 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **19 august 2016.**

#### a doua sesiune:

- perioada de înscriere **01 - 16 septembrie 2016;**
- testul grilă: **16 septembrie 2016, ora 17:00;**
- afișarea rezultatelor pe **16 septembrie 2016.**

C

- contestații: **19 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **19 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **19 - 20 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **20 septembrie 2016.**

**a treia sesiune:**

- perioada de înscriere: **22 - 29 septembrie 2016;**
- testul grilă: **29 septembrie 2016, ora 17:00;**
- afișarea rezultatelor: **29 septembrie 2016;**
- contestații: **30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **30 septembrie 2016;**
- confirmarea locurilor: **30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016.**

## **II. Facultatea de Litere**

**prima sesiune:**

- perioada de înscriere: **18 - 28 iulie 2016;**
- test de cunoștințe în domeniu: **29 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **30 iulie 2016;**
- contestații: **01 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016;**
- confirmarea locului: **02 - 04 august 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **05 august 2016.**

**a doua sesiune:**

- perioada de înscriere: **05 - 13 septembrie 2016;**
- test de cunoștințe în domeniu: **14 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **14 septembrie 2016;**
- contestații: **15 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **15 - 16 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **16 septembrie 2016.**

**a treia sesiune:**

- perioada de înscriere: **19 - 22 septembrie 2016;**
- test de cunoștințe în domeniu: **23 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016;**
- contestații: **26 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **27 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **29 septembrie 2016.**

## **III. Facultatea de Științe**

**prima sesiune:**

- perioada de înscriere: **18 - 28 iulie 2016** (până la ora 14);

- test de cunoștințe în domeniu: **29 iulie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **29 iulie 2016**;
- contestații: **30 iulie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații:
- confirmarea locului: **01 - 06 august 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **06 august 2016** (după ora 12).

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 12 septembrie 2016** (până la ora 14);
- test de cunoștințe în domeniu: **13 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **13 septembrie 2016**;
- contestații: **14 septembrie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații:
- confirmarea locului: **15 - 17 septembrie 2016** (până la ora 12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **17 septembrie 2016** (după ora 12).

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 23 septembrie 2016** (până la ora 12);
- test de cunoștințe în domeniu: **24 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016**;
- contestații: **26 septembrie 2016** (până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **27-28 septembrie 2016** (până la ora 14);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **28 septembrie 2016** (după ora 14).

#### **IV. Facultatea de Științe Economice**

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **18 - 28 iulie 2016**;
- test de cunoștințe în domeniu: **29 iulie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **30 iulie 2016**;
- contestații: **01 august 2016**;
- afișarea rezultatelor după contestații: **02 august 2016**;
- confirmarea locului: **02 - 04 august 2016**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **05 august 2016**.

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **05 - 13 septembrie 2016**;
- test de cunoștințe în domeniu: **14 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **14 septembrie 2016**;
- contestații: **15 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2016**;
- confirmarea locului: **15 - 16 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **16 septembrie 2016**.

a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 22 septembrie 2016**;
- test de cunoștințe în domeniu: **23 septembrie 2016**;
- afișarea rezultatelor: **24 septembrie 2016**;

- contestații: **26 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **27 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **27 - 28 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **29 septembrie 2016.**

## V. Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății

### prima sesiune:

- perioada de înscriere: **11 - 18 iulie 2016;**
- I. *Proba practică pentru testarea capacităților sportive:*
  - *Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins):* **21 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **21 iulie 2016;**
- II. *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
  - *Test grilă de cunoștințe în domeniu:* **22 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **22 iulie 2016;**
- contestații: **23 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **23 iulie 2016;**
- confirmarea locului: **25 - 31 iulie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2016.**

B

### a doua sesiune (opțională):

- perioada de înscriere: **01 - 08 septembrie 2016;**
- I. *Proba practică pentru testarea capacităților sportive:*
  - *Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins):* **10 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **10 septembrie 2016;**
- II. *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
  - *Test grilă de cunoștințe în domeniu:* **11 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **11 septembrie 2016;**
- contestații: **12 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **12 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **14 - 16 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **16 septembrie 2016.**

### a treia sesiune:

- perioada de înscriere: **19 - 24 septembrie 2016;**
- I. *Proba practică pentru testarea capacităților sportive:*
  - *Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins):* **26 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **26 septembrie 2016;**
- II. *Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:*
  - *Test grilă de cunoștințe în domeniu:* **27 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor: **27 septembrie 2016;**
- contestații: **28 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **28 septembrie 2016;**
- confirmarea locului: **29 - 30 septembrie 2016;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 septembrie 2016.**

### III. CALENDARUL ADMITERII LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT:

#### prima sesiune:

- înscrierea candidaților: **12 - 21 septembrie 2016;**
- susținerea testului de competență lingvistică: **22 septembrie 2016;**
- susținerea probei de admitere: **22 - 23 septembrie 2016, conform opțiunii conducătorilor de doctorat;**
- anunțarea rezultatelor concursului: după proba de admitere.

#### a doua sesiune:

- înscrierea candidaților: **26 – 29 septembrie 2016;**
- susținerea testului de competență lingvistică: **29 septembrie 2016;**
- susținerea probei de admitere: **29 - 30 septembrie 2016, conform opțiunii conducătorilor de doctorat;**
- anunțarea rezultatelor concursului: după proba de admitere.

## CAPITOLUL II. CONDIȚII DE ADMITERE

**Art. 8.** (1) ~~La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, precum și cetățeni români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, conform unei liste și metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice.~~

(1) *La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, ca fiind studii/ diplome de bacalaureat, în conformitate cu Ordinul MENCȘ nr. 3755 din 11.05.2016.*

(2) ~~Absolvenții studiilor efectuate în străinătate care nu se regăseseră în categoriile prevăzute la alin. (1) pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de licență, în baza diplomei de bacalaureat recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.~~

(3) (2) La admiterea în ciclul de studii universitare de **master** pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor organizate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, ca fiind studii universitare de licență.

(4) (3) La admiterea în ciclul de studii universitare de **doctorat** pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, ca fiind studii universitare de master.

**Art. 9.** Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile

C

de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

**Art. 10.** (1) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

(2) Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

**Art. 11.** Români de pretutindeni, cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate pentru aceștia de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

**Art. 12.** (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat (numite în continuare locuri de la buget) pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

(2) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

(3) În cadrul regulamentelor proprii, Facultățile pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea pentru programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale, și condiții speciale de scutiri de taxe.

**Art. 13.** Condițiile de organizare și desfășurare a admiterii la fiecare program de studii se stabilesc de către Consiliile Facultăților, respectând reglementările legale și ale ARACIS în ceea ce privește numărul minim și maxim de studenți admiși.

Detaliile privind criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc sunt prezentate în Anexa 1. La programele de studii, care nu organizează probe de admitere, candidații vor completa un eseu motivațional, datat și semnat, privind alegerea programului de studii, evaluat prin calificativul Admis/ Respins.

**Art. 14.** Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere revine Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Eventualele nereguli constatate trebuie aduse la cunoștința președintelui comisiei centrale de admitere, în mod operativ.

**Art. 15.** Comisia de admitere pe universitate se stabilește *cu cel puțin 30 de zile* înainte de începerea concursului de admitere, prin decizia rectorului. În componența acesteia intră rectorul, prorectorii, decanii, directorul școlii doctorale, directorul general administrativ, secretarul-șef pe universitate, secretarul comisiei centrale.

**Art. 16.** Comisiile de admitere pe facultăți sunt *aprobate* de către Consiliile Facultăților și *validate* de către Senatul Universității.

**Art. 17.** Rectorul numește un secretar al comisiei de admitere pe universitate și validează secretarii desemnați de către Consiliile Facultăților, din rândul personalului didactic titular. O persoană *nu poate* îndeplini funcția de secretar al comisiei de admitere doi ani consecutivi.

**Art. 18.** Din momentul constituirii sale, comisia de admitere pe universitate preia toate sarcinile privind pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul concursului de admitere, coordonarea activității personalului didactic și a secretariatelor antrenate în desfășurarea concursului, precum și afișarea rezultatelor, pentru toate sesiunile de concurs aprobate.

**Art. 19.** Comisia de admitere, condusă de către un președinte, are întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului, pentru respectarea legalității și desfășurării probelor de concurs și afișării rezultatelor.

**Art. 20.** Pentru domeniile/programele de studii la care concursul de admitere se desfășoară în două etape, se stabilesc distinct, înaintea fiecărei etape și în funcție de caracterul probelor respective, listele cadrelor didactice, care vor participa la examinarea candidaților. Pentru prima etapă, listele se stabilesc cu *cel mult 24 ore* înaintea începerii probei. Pentru etapa a II-a, listele se stabilesc după încheierea probelor din prima etapă și afișarea rezultatelor.

**Art. 21.** Repartizarea sarcinilor către cadrele didactice și personalul complementar, pe acțiuni concrete, intră în atribuțiile președinților Comisiilor de admitere la nivel de Universitate și Facultăți.

**Art. 22.** (1) Președinții și secretarii comisiilor de admitere vor asigura instruirea personalului antrenat în desfășurarea concursului de admitere, care va fi convocat în acest scop în preziua concursului sau etapei respective, subliniind pentru fiecare obligația de a respecta cu strictețe toate normele privind organizarea și desfășurarea concursului, de a asigura, prin atribuțiile personale, securitatea concursului.

(2) Personalul implicat în desfășurarea concursului de admitere, care se abate de la respectarea acestor norme sau care, prin activitatea sa, afectează buna organizare și desfășurare a concursului, este susceptibil sancționării disciplinare, conform legislației în vigoare. În cazul în care se confirmă astfel de abateri, rectorul dispune încetarea imediată a atribuțiilor în legătură cu concursul de admitere, a persoanelor în cauză și înlocuirea lor.

### CAPITOLUL III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

**Art. 23.** Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la sediul Facultăților și pe pagina web proprie.

**Art. 24.** (1) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat/ licență/ disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar 2015-2016 prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/ licență/ master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(2) Prin excepție de la alin. (1) pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2015-2016, în baza acordului scris al

acestora, Universitatea se poate interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ. Dacă se alege această variantă, Universitatea va trebui să notifice Direcția generală învățământ universitar din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

(3) În urma notificării, Universitatea încheie cu Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice un protocol care va cuprinde procedura tehnică de interconectare cu SIIIR.

(4) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună în original, până la data stabilită prin regulamentele de admitere ale facultăților, diploma/ atestatul/ adeverința de bacalaureat/ licență/ disertație la secretariatul facultății/departamentului. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/ licență/ master în sesiunea 2015-2016.

(5) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/ licență/ disertație sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentele de admitere ale facultăților, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(6) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va colecta datele cuprinse în anexa nr. 1, a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3.313/2012.

**Art. 25.** Facultățile au obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

**Art. 26.** (1) Facultățile vor percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul Universitar. Aceste taxe se fac publice pe site-ul Universității și pe paginile web ale facultăților.

(2) Taxa de înscriere la concurs este diferențiată pe facultăți, în cuantumul stabilit de Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, prezentat în Anexa nr. 2.

(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Această scutire se acordă candidaților care până la data de 01 octombrie 2016 nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(4) Categoriile de candidați care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pentru studiile universitare de licență sunt:

- a) Orfanii de ambii părinți și candidații de la casele de copii – 100%, iar orfanii de un părinte - 50% (licență/ master/ doctorat).
- b) Candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariat în învățământ (licență/ master) – 100%.
- c) Candidații care la data înscrierii sunt salariați în învățământ – 100% (numai pentru ciclul I, studii universitare de licență, și primul dosar depus la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău);
- d) Candidații eroi ai Revoluției – 100%.
- e) Candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%.

Copiii personalului didactic sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere în învățământul superior, o singură dată, pentru fiecare ciclu de studii universitare.



(5) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a** și **e**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2016 nu împlinesc vârsta de 26 de ani, numai pentru primul dosar de concurs depus la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. Reducerea de taxă pentru situația punctului **b** se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2016, nu împlinesc vârsta de 26 de ani și numai pentru dosarul conținând diploma de bacalaureat în original depus la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (numai pentru primul domeniu din țară la care se înscrie la concursul de admitere). Nu se acordă scutiri pentru a II-a facultate. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

**Art. 27.** Pentru înscrierea la concurs, candidații vor completa o cerere de înscriere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care au îndeplinit numărul minim de studenți înmatriculați.

**Art. 28** La cererea de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **licență**, se anexează următoarele acte:

1. **diploma de bacalaureat** sau diploma echivalentă cu aceasta, însoțită de foaia matricolă cu mediile obținute pe parcursul anilor de studii, în original și copie legalizată (absolvenții promoțiilor care au înscris pe verso diplomei mediile anilor, nu vor depune și foaia matricolă). Candidaților declarați admiși și înmatriculați ca studenți, care doresc să plece din universitate, *nu li se eliberează copiile actelor de studii legalizate*. Aceste copii rămân la dosarul studentului, până la expirarea termenului de păstrare în arhiva Universității.
2. Absolvenții de liceu din promoția 2016, indiferent de sesiunea de bacalaureat, pot prezenta pentru sesiunea imediat următoare de admitere, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința tip, din care să rezulte: că au absolvit liceul, media generală cu care au promovat examenul de bacalaureat, termenul de valabilitate și că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat.
3. **certificatul de naștere și de căsătorie** (dacă este cazul), în copie legalizată;
4. **adeverință medicală tip** eliberată, după caz, de cabinetele medicale școlare, de medicul de întreprindere sau de medicul de familie, cu mențiunea „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice”. Pentru candidații care solicită înscrierea la concursul de admitere la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, *domeniile de licență Educație fizică și sport și Kinetoterapie*, adeverința medicală tip trebuie să menționeze, obligatoriu: „APT/INAPT pentru efort fizic”, „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice” și rezultatul examenului oftalmologic, efectuat de medicul specialist oftalmolog, la care acuitatea vizuală minimă pentru ambii ochi să fie 1/3 fără corecție, iar cu corecție 1; miopie sub 6 dioptrii.
5. **4 (patru) fotografii color recente**, tip carte de identitate (3x4 cm), pe hârtie fotografică normală.
6. **adeverința de student, copie legalizată după diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă** cu aceasta – în cazul studenților care se înscriu la concurs pentru a urma un al doilea domeniu. Adeverința de student trebuie să menționeze că diploma de bacalaureat în original se află la facultate și care este statutul financiar al studentului la acea facultate.
7. **actele doveditoare** (copii legalizate după certificatele de deces ale părinților; adeverință de la casa de copii; copia legalizată a certificatului de deces al părintelui erou - martir al revoluției sau, după caz, al certificatului medical ori a altui document doveditor, în situația în care însuși candidatul a fost rănit în lupta pentru victoria revoluției din decembrie 1989; adeverință din care să rezulte că părintele/ părinții lucrează în

învățământ) **necesare candidaților care solicită reducerea taxelor de înscriere la concursul de admitere, în cazul în care aceștia îndeplinesc condițiile de a beneficia de scutirea respectivă.**

8. **fotocopie după distincții** în baza cărora se solicită admiterea fără susținerea probelor de concurs (Art. 7, al. 3 – OM 3.313/2012 și Art. 37 al prezentului regulament) sau admiterea pentru a urma cursurile unui al doilea domeniu (program de studii), fără taxe de școlarizare. Fotocopia va fi autentificată după original, de către secretariatele facultăților.
9. **fotocopie după cartea de identitate/ buletinul de identitate – pagina cu codul numeric personal** (cetățenii Republicii Moldova vor depune copia integrală a buletinului de identitate moldovenesc, a pașaportului și, dacă doresc să concureze pe locurile finanțate de la buget, o declarație notarială din care să rezulte că nu au mai urmat studii universitare la învățământul cu frecvență în România, finanțate de la buget, cu excepția absolvenților promoției 2016).
10. **chitanța pentru taxa de admitere**, achitată la casieria universității.
11. **un dosar plic.**

**Art. 29.** La cererea de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **master**, se anexează următoarele acte:

1. **diploma de licență (inclusiv anexa/ anexele) în original și copie legalizată.** Pentru absolvenții din promoțiile 2015 și 2016 este valabilă și Adeverința tip originală, din care să rezulte media la examenul de licență și media anilor de studii, până la eliberarea actului de studii.
2. **diploma de bacalaureat** sau diploma echivalentă cu aceasta, fără foaia matricolă cu mediile obținute pe parcursul anilor de studii, în original și copie legalizată. Candidaților declarați admiși și înmatriculați ca studenți, care doresc să plece din universitate, *nu li se eliberează copiile actelor de studii legalizate.* Aceste copii rămân la dosarul studentului, până la expirarea termenului de păstrare în arhiva Universității.
3. **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul), în copie legalizată;
4. **adeverință medicală tip** eliberată, după caz, de medicul de întreprindere sau de medicul de familie, cu mențiunea „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice”. Pentru candidații care solicită înscrierea la concursul de admitere la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, adeverința medicală tip trebuie să menționeze, obligatoriu: „APT/INAPT pentru efort fizic” și „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice”.
5. **copie xerox a cărții de identitate românească/ buletinul de identitate românesc** – pagina cu codul numeric personal (cetățenii Republicii Moldova vor depune copia integrală a buletinului de identitate moldovenesc, a pașaportului și, dacă doresc să concureze pe locurile subvenționate, o declarație notarială din care să rezulte că nu au mai urmat studii universitare de masterat în România, finanțate de la bugetul de stat, cu excepția absolvenților promoției 2016).
6. **5 (cinci) fotografii color recente**, tip carte de identitate (3x4 cm). Fotografiiile trebuie să fie pe hârtie fotografică normală.
7. **adeverință** din care să rezulte că părintele/ părinții lucrează în învățământ.
8. **chitanța pentru taxa de admitere**, achitată la casieria universității.
9. **un dosar plic.**

**Art. 30.** La cererea de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **doctorat**, se anexează următoarele acte:

1. **diploma de licență (inclusiv anexa/ anexele) în original și copie legalizată (tradusă în limba română, dacă este cazul)** sau diploma echivalentă cu aceasta. Candidaților

- declarați admiși și înmatriculați ca studenți, care doresc să plece din universitate, *nu li se eliberează copiile actelor de studii legalizate*. Aceste copii rămân la dosarul studentului, până la expirarea termenului de păstrare în arhiva Universității.
2. **diploma de master în original** sau diploma echivalentă cu aceasta **și copie legalizată sau originalul Adeverinței tip**, din care să rezulte media la examenul de disertație și media anilor de studii, până la eliberarea actului de studii.
  3. **certificatul de naștere și de căsătorie** (dacă este cazul), în copie legalizată;
  4. **copie legalizată (tradusă în limba română, dacă este cazul) după diploma de studii aprofundate sau de masterat (dacă este cazul);**
  5. **curriculum vitae;**
  6. **lista lucrărilor științifice publicate;**
  7. **adeverință** din care să rezulte că părintele/ părinții lucrează în învățământ (dacă este cazul);
  8. **fotocopie după cartea de identitate/ buletinul de identitate – pagina cu codul numeric personal** (cetățenii Republicii Moldova vor depune copia integrală a buletinului de identitate moldovenesc, a pașaportului și, dacă doresc să concureze pe locurile cu finanțare de la buget, o declarație notarială din care să rezulte că nu au mai urmat studii universitare la zi în România, finanțate de la buget, cu excepția absolvenților promoției 2016).
  9. **chitanța pentru taxa de admitere**, achitată la casieria universității.
  10. **un dosar plic.**

**Art. 31. Notificare privind admiterea candidaților rromi (potrivit Adresei MECTS nr. 45895/ 14 iunie 2012).**

(1) Dosarul de concurs al **candidaților rromi** trebuie să cuprindă, pe lângă actele solicitate de facultate, *o recomandare*, eliberată de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, în care se menționează că *respectivul candidat face parte din etnia rromă și nu faptul că este membru al organizației în cauză*.

(2) O cerere de intenție pentru ocuparea unui loc finanțat de la buget. Cererea de intenție se depune la Registratura Universității, se vizează de către secretarul-șef și completează dosarul de admitere care se va depune la facultatea la care candidatul solicită admiterea. În cerere, candidatul menționează opțiunea de înscriere (chiar dacă domeniul solicitat nu are repartizat loc de la buget, pentru o eventuală redistribuire).

(3) Locurile finanțate de la buget repartizate candidaților rromi le asigură acestora admiterea pe criterii minimale (media 5.00) și scutirea de taxe de școlarizare pe durata studiilor.

**Art. 32.** Pentru respectarea reglementărilor în vigoare privind regulamentul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concursul de admitere cu numele din *certIFICATELE DE NAȘTERE*. În scopul evitării unor neînțelegeri, atunci când se efectuează operații de legitimare pe baza actului de identitate (carte de identitate, pașaport), se impune ca, la numele din certificatul de naștere, să fie înscris, în paranteză, și numele din certificatul de căsătorie sau numele de înfiere sau cel prevăzut în hotărârile judecătorești de schimbare a numelui sau prenumelui, inițiala fiind cea a prenumelui tatălui sau, după caz, cea a prenumelui mamei.

**Art. 33.** Un candidat se poate înscrie pentru concursul de admitere, la ciclul de studii universitare de licență/ master, la două sau mai multe facultăți diferite și/ sau la domenii/ programe de studii diferite din cadrul aceleiași facultăți, la domenii/ programe de studii care nu sunt prinse în același pachet de opțiuni. În acest caz, în *locul diplomei de bacalaureat* va

prezenta o copie legalizată a acesteia și copia legitimației de înscriere la concurs la prima facultate, autentificată după original de către secretariatul facultății la care se face înscrierea. În situația în care nu se eliberează legitimație de concurs la primul domeniu, se va prezenta o adeverință de înscriere la concurs. Plata taxelor se face pentru fiecare dosar de concurs în parte. Reducerile de taxă se acordă în condițiile Art. 26.

#### CAPITOLUL IV. REZULTATELE ADMITERII

**Art. 34.** (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență, de master și de doctorat nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.

(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere.

(3) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență și de master pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, notele și mediile obținute la examenul de licență/diplomă, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii.

(4) Mediile generale/ Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultățile Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la care aceștia au candidat, în conformitate cu regulamentele de admitere ale facultăților.

(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu/ program de studii.

(6) Regulamentele proprii de admitere ale facultăților trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Pentru fiecare student, declarat admis și înmatriculat, Facultățile vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2 a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3.313/2012.

(8) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU), cu un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/ programele de studii la care au fost admiși.

**Art. 35.** Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Facultăților, conform regulamentelor proprii de admitere. Nu se admit contestații pentru probele orale sau de aptitudini sportive. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

**Art. 36.** Candidații, care au obținut media peste 5,00 și nu sunt admiși pe locurile finanțate de la buget, pot opta pentru studii în regim cu taxă.

**Art. 37.** (1) Echipele de înscriere a candidaților (stabilite în consiliul fiecărei facultăți) primesc dosarele întocmite de către candidați, efectuează înscrierea și, după caz, pentru cei care susțin probe practice/scrise, eliberează legitimațiile de concurs, numai dacă după verificarea fiecărui dosar se constată că sunt întrunite următoarele condiții cumulative:

- candidații au dreptul de înscriere, conform actelor depuse, la domeniile/ programele de studii la care doresc să concureze;

- cererile tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații vor preciza în ordine preferențială, după caz, domeniile/ programele de studii și formele de învățământ la care doresc să concureze;

(2) În cazul nerespectării condițiilor prevăzute la alin. (1), dosarele sunt restituite candidaților. Dosarele care conțin acte sau însemnări interpretabile, în raport cu domeniile/ programele de studii pentru care candidatul optează, sunt prezentate imediat unui membru al comisiei de admitere pe facultate sau, după caz, pe universitate, care decide pe loc asupra înscrierii și semnează. În acest scop, pe toată perioada desfășurării înscrierii, la secretariatele facultăților se va asigura prezența permanentă a unui membru al comisiei de admitere pe facultate și universitate;

(3) Comisia de admitere pe facultate verifică, zilnic, dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În cazul constatării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, la sediul comisiei de admitere pentru clarificarea situației și adoptarea unei hotărâri definitive;

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, facultățile vor colecta datele cuprinse în Anexa nr. 1 din OM nr. 3.313/2012.

**Art. 38.** (1) După încheierea perioadei de înscriere, comisia de admitere la nivel de facultate întocmește listele nominale ale candidaților înscriși, în ordine alfabetică, afișându-le la loc vizibil, cu cel puțin 24 ore înainte de începerea primei probe. Aceste liste vor preciza:

*a.* facultatea, domeniul, forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, în ordinea preferințelor, unde este cazul;

*b.* denumirea probei de concurs, zilele și orele de desfășurare, repartizarea pe serii și săli (loc de desfășurare).

(2) Orice sesizare a candidaților privind inexactitatea datelor din aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu trei ore înainte de începerea primei probe și cu aprobarea celor în drept.

**Art. 39.** Pentru perioada organizării și desfășurării efective a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea și afișarea contestațiilor, comisia de admitere pe facultate își stabilește un sediu, dotat corespunzător.

**Art. 40.** (1) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de către MENCȘ beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii. Listele cu acești candidați sunt transmise de către MENCȘ (prin ordin de ministru).

(2) Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale, distincții la concursuri sportive de nivel continental, mondial sau olimpic (locurile I, II, III), au dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii de licență, compatibile cu performanțele obținute. De această prevedere se poate beneficia o singură dată, cu respectarea legislației în vigoare. Listele cu acești candidați sunt transmise de către federațiile sportive de specialitate și avizate de MENCȘ

**Art. 41.** (1) Absolvenții de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut, în perioada studiilor liceale și după anul absolvirii studiilor liceale (după anul absolvirii ultimului an de liceu) distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale ori internaționale, pot fi admiși la domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile obținute, fără susținerea probelor de concurs, *numai pentru locurile cu taxă.*

(2) Obținerea unui loc finanțat de la buget în domeniile/ programele de studii compatibile distincțiilor, cât și admiterea la orice alt domeniu/ program de studii (pe ambele categorii de locuri), este posibilă numai cu susținerea admiterii, în condițiile celorlalți candidați.

**Art. 42.** Candidații admiși, fără susținerea concursului, nu plătesc taxa de admitere pentru domeniul/ programul de studii pentru care optează.

**Art. 43.** Absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă de absolvire, precum și studenții de la un alt domeniu/ program de studii, **cu finanțare de la buget**, pot urma un alt domeniu/ program de studii, la ciclul de studii universitare de licență/ master, numai prin concurs de admitere și numai în regim cu taxă.

**Art. 44.** Candidații admiși în învățământul de licență/ master, care sunt studenți în instituțiile de învățământ superior de stat/ particulare acreditate sau autorizate, pot beneficia, la cerere, de sistemul de credite transferabile, pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate. Condițiile concrete de recunoaștere sunt detaliate în Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență și în Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de masterat.

**Art. 45.** (1) Studenții cu taxă, care se înscriu la concursul de admitere pentru ocuparea unui loc finanțat de la bugetul de stat la același domeniu, pot beneficia de recunoașterea studiilor absolvite și vor fi înscriși ca studenți numai în anul I de studiu.

(2) Studenții, începând cu anul al II-lea, se pot înscrie la concursul de admitere pentru *al doilea program de studii*, corespunzător numărului de credite care vor fi promovate. Aceștia vor urma numai cursurile celui de-al doilea program de studii; creditele de la primul program de studii vor fi recunoscute prin creditele transferabile.

**Art. 46.** (1) Absolvenții învățământului universitar de scurtă durată, cu diplomă, pot continua studiile în învățământul universitar cu frecvență (IF), în cadrul domeniului (profilului) studiat inițial sau apropiat, prin concurs de admitere, în aceleași condiții cu candidații pentru anul I de studiu, în limita locurilor disponibile.

(2) Numărul de locuri disponibile pentru continuarea studiilor va fi stabilit de către Senatul universității, în funcție de capacitatea de școlarizare.

(3) Candidații admiși vor fi înmatriculați ca studenți în anul universitar 2016-2017, în anul de studii corespunzător examenelor recunoscute și a numărului de diferențe stabilit, numai în regim cu taxă, în condițiile Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență și a Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de masterat.

## **CAPITOLUL V. STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI DE ADMITERE**

**Art. 47.** (1) La Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății candidații care au fost declarați respinși la vizita medicală, nu pot susține probele din concursul de admitere.

(2) La Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății candidații care au fost declarați respinși la proba I - Testarea capacităților sportive, nu pot susține proba a II-a din concursul de admitere.

(3) La programele de studii, la care se completează eseu motivațional sau proba de aptitudini vocaționale, rezultatul se comunică pe loc candidaților. Candidații declarați respinși la eseu motivațional sau proba de aptitudini vocaționale, nu pot continua concursul de admitere.

**Art. 48.** (1) După încheierea probelor de concurs se calculează, pentru fiecare candidat, **media generală de admitere**, conform regulamentului stabilit de fiecare facultate, pe domeniu/ program de studii în parte, care se regăsește în Anexa 1. La înscriere, candidații vor găsi pe site-ul universității și afișat la sediul fiecărei facultăți, modul de calcul al mediei.

(2) Probele la care candidatul a absentat se notează cu ABSENT. Candidatul este declarat „RESPINS” și nu mai poate susține probele următoare.

(3) Nota minimă care se poate acorda candidatului care participă la o probă de concurs este 1,00 (unu);

(4) Media minimă generală de admitere la studii universitare de licență/master *nu poate fi mai mică* decât 5 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu această notă.

(5) Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat, în conformitate cu procedurile proprii de admitere.

(6) Opțiunea făcută de candidat este prioritară față de medie, pentru un domeniu, în cazul admiterii pe mai multe domenii sau pentru un program de studii, în cazul admiterii pe un domeniu cu mai multe programe de studii.

(7) Admiterea se face în ordine descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare domeniu/ program de studii, conform criteriilor din Anexa 1.

(8) În cazul existenței mai multor candidați care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat inițial, departajarea se face după criteriile din Anexa 1.

**Art. 49.** (1) Candidații, care își retrag dosarul/ dosarele de concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nicio probă.

(2) În urma concursului de admitere se vor întocmi 4 tipuri de liste:

- Lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;
- Lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;
- Lista de așteptare a candidaților fără loc, cu candidații care au obținut media minimă de admitere și pot opta, la eliberarea unor locuri, din listele anterioare;
- Lista candidaților respinși.

(3) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor după cum urmează:

- a. de către următorul candidat rămas în concurs (inclusiv din lista de așteptare) și care îndeplinește condițiile aceluși loc, aplicând criteriile de departajare din Anexa 1;
- b. prin redistribuire în cadrul facultății, în condițiile stabilite prin regulament propriu;
- c. se scoate la concursul de admitere, după caz, în cadrul celei de-a doua sesiuni (pentru locuri rămase din prima sesiune);
- d. în urma celei de-a treia sesiuni de admitere, locurile rămase libere, prin renunțarea la calitatea de admis, se ocupă în ordinea sesiunilor de admitere și în ordinea mediilor

(inclusiv din lista de așteptare). Perioada maximă de redistribuire este perioada de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

**Art. 50.** Locurile finanțate de la buget, destinate cetățenilor Republicii Moldova, rămase neocupate în sesiunea de vară, vor fi scoase la concurs pentru aceeași categorie de candidați, în sesiunea de toamnă. Dacă și după sesiunea din toamnă rămân locuri neocupate, acestea se raportează la MENCȘ și rămân neocupate.

**Art. 51.** (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat destinate cetățenilor români de etnie rromă se ocupă prin concurs la domeniile/ programele de studii la care au fost repartizate. Locurile neocupate în prima sesiune, pot fi redistribuite, cu aprobarea Consiliului de administrație, în vederea ocupării de către candidații rromi admiși în regim cu taxă la programele de studii fără astfel de locuri, pe facultăți și pe Universitate. Locurile neocupate se scot la concurs în cea de-a doua sesiune de admitere. Locurile neocupate, în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, se vor distribui candidaților rromi admiși în regim cu taxă și care au solicitat ocuparea unui loc cu finanțare de la buget; la fel se procedează și pentru a III-a sesiune. Dacă și după această redistribuire rămân locuri neocupate, acestea vor fi comunicate MENCȘ, în scopul redistribuirii lor altor instituții de învățământ superior, care vor organiza noi sesiuni de admitere, locurile fiind destinate tot candidaților rromi. În situația în care vor fi mai mulți candidați decât numărul de locuri, redistribuirea se va face pe sesiuni de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pe facultăți și apoi pe Universitate.

(2) În situația unui număr mai mare de candidați rromi decât numărul de locuri alocate de la buget, eventualele redistribuiri ale candidaților de etnie rromă se vor efectua în aceleași condiții valabile pentru toți candidații români.

**Art. 52.** Rezultatele obținute de candidați la probele de concurs și rezultatele finale ale concursului de admitere au, până la afișarea lor, în condițiile stabilite prin prezentul regulament, caracter secret, fiind interzisă cunoașterea lor înainte de afișare de alte persoane decât cele numite în comisiile de admitere.

**Art. 53.** Comunicarea rezultatelor concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia centrală de admitere, se face prin afișare, specificându-se ora și data afișării; pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs, media generală și domeniul/ programul de studii la care a fost repartizat (pentru candidații declarați admiși), în funcție de opțiuni.

**Art. 54.** (1) **Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii, conform reglementărilor prevăzute în regulamentele facultăților.** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de bacalaureat/ adeverința pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2015-2016, în original, la secretariatul facultății.

(2) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

(3) Candidații admiși pe locurile cu taxă vor încheia, la confirmarea locului, precontractul de studii, acolo unde este prevăzut în regulamentul facultății;

(4) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2016-2017, în baza rezultatelor concursului de admitere, a diplomei de bacalaureat în original, a



fișei de înscriere la studii și în baza contractului de studii, prin decizia rectorului universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

(5) Locurile rămase libere în prima sesiune vor fi scoase la concurs în a doua și a treia sesiune.

(6) Locurile bugetate rămase libere în urma celor trei sesiuni de admitere, la programele de studii de licență care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe de studii de licență, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de candidații admiși pe locurile cu taxă în prima sesiune de admitere, după care cu cei din a doua sesiune de admitere și a treia sesiune de admitere. Nu se va depăși capacitatea de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii.

## CAPITOLUL VI. DEPUNEREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

**Art. 55.** (1) Contestațiile se depun la sediul facultății organizatoare și comisia de admitere pe facultate le soluționează.

(2) Nu se admit contestații pentru proba de aptitudini vocaționale sau de aptitudini sportive.

(3) Perioada de rezolvare a contestațiilor este de cel mult 3 zile de la expirarea termenului de depunere a acestora. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

(4) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(5) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

**Art. 56.** După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

**Art. 57.** Dosarele candidaților respinși și ale celor care renunță la școlarizare se restituie *la cerere*, pe baza actelor de identitate și semnătură, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate, numai titularilor sau împuterniciților acestora. Împuternicirea notarială se păstrează cu caracter permanent. Facultățile au obligația să restituie în cel mult 48 ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale. Eliberarea dosarelor se va face conform procedurii fiecărei facultăți. Dovada ridicării dosarelor de concurs (sau a actelor de studii și de stare civilă depuse în original) se arhivează conform procedurilor Universității.

## OBSERVAȚII

Prezentul regulament va fi făcut public, după aprobare, pe site-ul Universității, în formele specifice comunicării, prin world wide web.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU  
**Repartiția locurilor acordate prin adresa .....(MENCȘ .....)**

**Anexa nr. 1 A.1**  
 la Regulamentul de admitere pentru anul 2016

**Criteriile de admitere și de departajare a  
 candidaților cu medie egală, cu media ultimului loc  
 - studii de licență -**

**I. Facultatea de Inginerie**

**a. Domeniile de admitere**

**Învățământ universitar de licență – 4 ani – Învățământ cu frecvență (IF)**

Domeniul de licență <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de licență <sup>1)</sup>	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP) <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare (numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați) <sup>1)</sup>	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat							Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
					2)	3)	4)	5)	6)	7)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		12	13=6+7+8+10+12	
Inginerie chimică	Inginerie biochimică	A	IF	60									
Inginerie chimică	Controlul și securitatea produselor alimentare	AP	IF	50									
Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	50									
Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	60									
Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	A	IF	50									
Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	50									
Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	75									
Inginerie industrială	Design industrial	A	IF	30									
Inginerie industrială	Ingineria și managementul calității	A	IF	75									
Mecatronica și robotică	Mecatronica	A	IF	60									
Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	100									
Ingineria mediului	Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	IF	100									
Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	70									
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>			<b>830</b>									

A – acreditată, AP – autorizată provizoriu;

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordinul ministrului educației naționale privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 (ordin).

3) Cifra de școlarizare pentru tineri de etnie romă, alocată conform anexei 1 la ordin.

4) Cifra totală de școlarizare pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

5) Cifra totală de școlarizare cu bursă pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

6) Cifra totală de școlarizare pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

7) Cifra de școlarizare cu bursă pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

### ***b. Condiții de admitere:***

Admiterea se face pe bază de concurs de admitere.

Probă de concurs: completarea eseului motivațional, eliminatoriu, notat cu Admis/Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

### ***c. Criterii de departajare la medii egale:***

1. Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat;

2. Nota de la a doua probă scrisă de la bacalaureat (nu se referă la limba și literatura maternă);

3. Nota de la a treia probă scrisă de la bacalaureat.

Locurile bugetate, distribuite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, pentru cetățenii din Republica Moldova, vor fi ocupate în funcție de media de admitere și opțiunile acestora.

Un candidat poate depune doar **un singur dosar de înscriere** unde poate opta pentru unul sau mai multe domenii în ordinea preferințelor. **Admiterea** se face în ordinea: **opțiune și medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul respins la domeniul **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la domeniul **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

### ***d. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii***

Dacă la un program de studii, în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 20 de locuri, din care 20 bugetate, acel program de studii nu va funcționa în anul universitar 2016-2017, candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de licență, la propunerea departamentului care coordonează programul respectiv și cu aprobarea Consiliului Facultății de Inginerie și a Consiliului de administrație.

## **II. Facultatea de Litere**

### ***a. Domeniile de admitere:***

#### **Învățământ universitar de licență – 3 ani – Învățământ cu frecvență (IF)**

Domeniul de licență <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de licență <sup>1)</sup>	Acreditare/Autorizare provizorie (A/AP) <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare (numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați) <sup>1)</sup>	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat						Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
					2)	3)	4)	5)	6)	7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=6+7+8+10+12
Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	75								

Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A	IF	50								
Limbă și literatură	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	A	IF	50								
Limbă și literatură	Limba și literatura franceză - Limba și literatura română	A	IF	75								
Limbi moderne aplicate	Traducere și interpretare (engleză, franceză)	A	IF	40								
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>			<b>290</b>								

- 1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.
- 2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordinul ministrului educației naționale privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 (ordin).
- 3) Cifra de școlarizare pentru tineri de etnie romă, alocată conform anexei 1 la ordin.
- 4) Cifra totală de școlarizare pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.
- 5) Cifra totală de școlarizare cu bursă pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.
- 6) Cifra totală de școlarizare pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.
- 7) Cifra de școlarizare cu bursă pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

**b. Condiții de admitere:**

Admiterea se face pe bază de concurs.

Probă de competență lingvistică (scris), eliminatoriu, notat cu admis/respins, pentru programele în limbi străine.

Probă de concurs: completarea eseului motivațional, eliminatoriu, notat cu Admis/Respins, pentru programul de studii Comunicare și relații publice.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

**c. Criteriile de departajare, la medii egale, vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:**

**1. Nota de la prima probă scrisă;**

**2. Nota de la a doua probă scrisă (nu se referă la limba și literatura maternă);**

**3. Nota de la a treia probă scrisă.**

Un candidat poate depune doar **un singur dosar de înscriere** unde poate opta pentru unul sau mai multe domenii în ordinea preferințelor. **Admiterea** se face în ordinea: **opțiune și medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul respins la domeniul **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la domeniul **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

#### **d. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 30 de locuri la programul *Comunicare și relații publice*, minimum 20 de locuri la programele *Limba și literatura română - Limba și Literatura engleză*, *Limba și Literatura franceză - Limba și literatura română*, *Limba și Literatura engleză - Limba și Literatura franceză*, minimum 30 locuri la programul *Traducere și interpretare (engleză, franceză)*, programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub aceste cifre și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt domeniu de licență, la propunerea departamentului care coordonează domeniul respectiv, cu aprobarea Consiliului Facultății de Litere și a Consiliului de administrație. Locurile bugetare rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

### **III. Facultatea de Științe**

#### **a. Domeniile de admitere**

##### **Învățământ universitar de licență – 3 ani – Învățământ cu frecvență (IF)**

Domeniul de licență <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de licență <sup>1)</sup>	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP) <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare (numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați) <sup>1)</sup>	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat						Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
					2)	3)	4)	5)	6)	7)		
1	2	3	4	5								
Matematică	Matematică	A	IF	50								
Informatică	Informatică	A	IF	80								
Informatică	Informatică	A	IFR	75								
Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	50								
Biologie	Biologie	A	IF	50								
Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	75								
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>			<b>380</b>								

A – acreditată, IFR – Învățământ cu frecvență redusă;

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordinul ministrului educației naționale privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 (ordin).

3) Cifra de școlarizare pentru tineri de etnie romă, alocată conform anexei 1 la ordin.

4) Cifra totală de școlarizare pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

5) Cifra totală de școlarizare cu bursă pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

6) Cifra totală de școlarizare pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

7) Cifra de școlarizare cu bursă pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

Gruparea de programe de studii a admiterii este următoarea:

- Matematică – Informatică;
- Biologie – Ecologie și protecția mediului;
- Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

Un candidat poate depune **câte un singur dosar de înscriere pentru fiecare grupare pe programe de studii.**

**Admiterea** se face în ordinea: **opțiune**, apoi **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere, de la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

**b. Condiții de admitere:**

Admiterea se face pe bază de concurs.

**1) Matematică-Informatică, Biologie-Ecologie și protecția mediului,**

Proba eliminatorie de completare a eseului motivațional, notată cu Admis/ Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

**2) Pedagogia învățământului primar și preșcolar**

**Etapa I:** Proba eliminatorie de testare a aptitudinilor vocaționale, notată cu Admis/Respins.

Pentru proba eliminatorie de aptitudini vocaționale (desen, muzică, dicție) nu este necesară consultarea nici unei bibliografii.

**Etapa a II-a:** Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

1. Media generală a examenului de bacalaureat - 50%;
2. Nota de la bacalaureat la disciplina Limba și literatura română (scris) - 50%.

**c. Criteriile de departajare, la medii egale, vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:**

1. Nota de la prima probă scrisă;
2. Nota de la a doua probă scrisă (nu se referă la limba și literatura maternă);
3. Nota de la a treia probă scrisă.

**d. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 20 de locuri la programele Matematică, Ecologie și protecția mediului, Informatică (IFR), minimum 25 de locuri la programele Biologie, Informatică (IF), minimum 50 de locuri la programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar, programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub aceste cifre și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt domeniu de licență, la propunerea departamentului care coordonează domeniul respectiv, cu aprobarea Consiliului Facultății de Științe și a Consiliului de administrație. Locurile bugetare rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

## IV. Facultatea de Științe Economice

### a. Domeniile de admitere

#### Învățământ universitar de licență – 3 ani - Învățământ cu frecvență (IF)

Domeniul de licență <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de licență <sup>1)</sup>	Acreditare / Autorizare provizorie (A/AP) <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitate a de școlarizare (numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați) <sup>1)</sup>	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat						Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
					2)	3)	4)	5)	6)	7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=6+7+8+10+12
Administrare a afacerilor	Administrare a afacerilor	A	IF	100								
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	200								
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	100								
Marketing	Marketing	A	IF	100								
Marketing	Marketing	A	ID	60								
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>			<b>560</b>								

A – acreditată, IFR – Învățământ cu frecvență redusă, ID – Învățământ la distanță;

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordinul ministrului educației naționale privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 (ordin).

3) Cifra de școlarizare pentru tineri de etnie romă, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

4) Cifra totală de școlarizare pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

5) Cifra totală de școlarizare cu bursă pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

6) Cifra totală de școlarizare pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

7) Cifra de școlarizare cu bursă pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

#### b. Condiții de admitere:

Admiterea se face pe bază de concurs.

Probă de concurs: completarea eseului motivațional, notat cu Admis/ Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

#### c. Criteriile de departajare, la medii egale, vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:

1. Nota obținută la disciplina economie E(d);
2. Nota obținută la disciplina matematică E(c);
3. Nota obținută la disciplina limba și literatura română E(a).

#### d. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:

Dacă în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum **20** de locuri la un program de studii, programul respectiv nu va funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub aceste cifre și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii/domeniu de licență, la propunerea departamentului care coordonează domeniul respectiv, cu aprobarea Consiliului Facultății de Științe Economice și a Consiliului de

administrație. Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe de studii din cadrul facultății și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

## V. Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății

**Învățământ universitar de licență – 3 ani - Învățământ cu frecvență (IF),  
Învățământ cu frecvență redusă (IFR)**

### a. Condiții de admitere

- Pentru domeniul de licență *Educație fizică și sport*, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: *media la Proba de aptitudini psihomotrice și media la examenul de bacalaureat.*
- Pentru domeniul de licență *Kinetoterapie*, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: *nota obținută la testul grilă (Biologie cls. a XI-a) și media la examenul de bacalaureat.*
- Pentru domeniul de licență *Psihologie* se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: *nota obținută la Interviu motivațional și media la examenul de bacalaureat.*

Media generală de admitere (cu trei zecimale) se calculează conform Tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	Domeniul de licență	Program de studii	Disciplina	Pondere (%)
1.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă - IF (A)	1. Media la proba de aptitudini psihomotrice 2. Media la examenul de bacalaureat	80%
			Educație fizică și sportivă - IFR (A)		20%
			Sport și performanță motrică - IF (A)		
2.	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială - IF (A)	1. Nota obținută la testul grilă ( <i>Biologie cls. a XI-a</i> ) 2. Media la examenul de bacalaureat	60%
			Kinetoterapie și motricitate specială - IFR (A)		40%
3.	Științe sociale	Psihologie	Terapie ocupațională - IF (A)	1. Nota la proba de testare a cunoștințelor și capacităților cognitive (Interviu motivațional) 2. Media la examenul de bacalaureat	40% 60%

A – acreditată; IF - învățământ cu frecvență; IFR - învățământ cu frecvență redusă

Concursul de admitere, pentru domeniul de licență *Educație fizică și sport*, constă din susținerea probei de aptitudini psihomotrice.

Susținerea probei de aptitudini psihomotrice este precedată de proba pentru testarea capacităților sportive - traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins).

Vizita medicală este eliminatoire (admis/respins)\* și se efectuează în perioada de înscriere, imediat după depunerea de către candidat a dosarului de admitere.

Concursul de admitere, pentru domeniul de licență *Kinetoterapie*, constă din susținerea testului grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a)

Susținerea testului grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a) este precedat de proba pentru testarea capacităților sportive - traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins).

Vizita medicală este eliminatoire (admis/respins)\* și se efectuează în perioada de înscriere, imediat după depunerea de către candidat a dosarului de admitere.

\*Date fiind condițiile speciale de lucru, care presupun solicitare fizică, intelectuală și psihică, sunt admiși în vederea susținerii probelor de concurs, numai candidații cu stare de sănătate foarte bună, integritate corporală, indici de nutriție și de dezvoltare fizică armonioasă în limite normale, fără deficiențe majore de vorbire și auz, cu acuitate vizuală mai bună de  $\pm 6$  dioptrii la ambii ochi.



**b. Criteriile de departajare la medii egale**

Pentru domeniul de licență *Educație fizică și sport*:

1. Media la proba de aptitudini psihomotrice
2. Media la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență *Kinetoterapie*:

1. Nota obținută la testul grilă
2. Media la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență *Psihologie*:

1. Nota obținută la Interviuul motivațional
2. Media la examenul de bacalaureat

Domeniul de licență <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de licență <sup>1)</sup>	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP) <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare (numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați) <sup>1)</sup>	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat						Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
					2)	3)	4)	5)	6)	7)		
1	2	3	4	5								
Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	90								
Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IFR	60								
Educație fizică și sport	Sport și performanță motrică	A	IF	50								
Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	90								
Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IFR	60								
Psihologie	Terapie ocupațională	A	IF	60								
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>			<b>410</b>								

A – acreditată; IF - învățământ cu frecvență; IFR - învățământ cu frecvență redusă

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordinul ministrului educației naționale privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 (ordin).

3) Cifra de școlarizare pentru tineri de etnie romă, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

4) Cifra totală de școlarizare pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

5) Cifra totală de școlarizare cu bursă pentru tineri din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

6) Cifra totală de școlarizare pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

7) Cifra de școlarizare cu bursă pentru românii de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 3 la ordin.

**c. Condiții minime de funcționare a unui program de studii:**

Dacă în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 25 de locuri la programele Educație fizică și sportivă (IF), Educație fizică și sportivă (IFR), Sport și performanță motrică (IF), Kinetoterapie și motricitate specială (IF), Kinetoterapie și motricitate specială (IFR) și Terapie ocupațională (IF), programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub aceste cifre și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt domeniu de licență, la propunerea departamentului care coordonează domeniul respectiv, cu aprobarea Consiliului Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și a Consiliului de administrație. Locurile bugetate rămase libere de la

programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

**Anexa 2 A**

la Regulamentul de admitere pentru anul 2016

**CUANTUMUL TAXELOR DE ADMITERE  
la studii universitare de licență**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Facultatea</b>	<b>Taxa de admitere</b>
1.	Facultatea de Inginerie	120 lei
2.	Facultatea de Litere	200 lei
3.	Facultatea de Științe	130 lei
4.	Facultatea de Științe Economice	150 lei
5.	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	300 lei - domeniul Educație fizică și sport 300 lei - domeniul Kinetoterapie 200 lei - domeniul Psihologie

**CUANTUMUL TAXELOR DE STUDIU PENTRU ANUL I  
(studii universitare de licență)**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Facultatea</b>	<b>Taxa de studiu anul I</b>
1.	Facultatea de Inginerie	2.000 lei/an
2.	Facultatea de Litere	2.500 lei/an
3.	Facultatea de Științe	2.500 lei/an
4.	Facultatea de Științe Economice	2.400 lei/an, IF 2.200 lei/an, ID, IFR
5.	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	3.300 lei/an – EFS, SPM (IF) 4.000 lei/an – KMS (IF) 3.000 lei/an – EFS (IFR) 3.500 lei/an – KMS (IFR) 2.800 lei/an – TO (IF)

\* Taxele de studiu se plătesc în 4 rate anuale

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU  
Repartiția locurilor acordate prin adresa ..... (MENCȘ .....

Anexa nr. 1 B  
la Regulamentul de admitere pentru anul 2016

Criteriile de admitere și de departajare a  
candidaților cu medie egală, cu media ultimului loc  
- studii universitare de master – toate programele sunt acreditate

## I. Facultatea de Inginerie

Precizări generale:

1. Durata studiilor la programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență (IF)*

### a. Condiții de admitere:

- Admiterea se face pe bază de concurs de tip test grilă
- Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este formată din:  
50% Media de la licență;  
50% Nota de la testul grilă.

### b. Criterii de departajare la medii egale:

1. Media de la licență;
2. Media de absolvire.

Locurile bugetate, distribuite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, pentru cetățenii etnicii români din Republica Moldova, țări învecinate și diasporă vor fi ocupate în funcție de media de admitere și opțiunile acestora.

Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere unde poate opta pentru una sau mai multe programe de studiu (specializări) de master. **Admiterea** se face în ordinea: **opțiune** și **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul respins la domeniul **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la domeniul **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

### c. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:

Dacă la un program de studii de master, în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minim 14 locuri bugetate, acel program de studii nu va funcționa în anul universitar 2016-2017, candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de master, la propunerea departamentului care coordonează programul respectiv și cu aprobarea Consiliului Facultății de Inginerie și a Consiliului de administrație. De asemenea, dacă în anul II de studii, la domeniul respectiv de master, promovează mai puțin de 14 studenți, cifra minimă la admitere pentru funcționarea programului de studii se majorează cu diferența dintre 14 și studenții promovați în anul II.

Locurile bugetate rămase libere în urma celor trei sesiuni de admitere, la programele de studii de master universitar ce nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe de studii de master, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de candidații admiși pe locurile cu taxă în prima sesiune de admitere, după care cu cei din a doua sesiune de admitere (dacă rămân locuri bugetate neocupate după prima sesiune de admitere).

Domeniul de master <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de masterat <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare <sup>1)</sup> (număr maxim de studenți care pot fi școlarizați)	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat			Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
				2)	3)	4)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=5+6+8
Ingineria mediului	Managementul protecției mediului în industrie (Bacău, română)	IF	50					
	Controlul și monitorizarea calității mediului	IF	50					
Ingineria produselor alimentare	Știința și ingineria produselor alimentare ecologice	IF	50					
Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației aplicată în industrie	IF	60					
Inginerie chimică	Chimia moleculelor bioactive – obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității/ Chimie de molecule bioactive – obtention, valorisation, contrôle et assurance de qualité	IF	50					
Inginerie energetică	Echipamente și tehnologii moderne în energetică	IF	50					
Inginerie industrială	Strategii în asigurarea calității în industrie	IF	50					
	Managementul fabricației produselor industriale	IF	50					
Inginerie mecanică	Managementul și optimizarea echipamentelor de proces	IF	50					
Inginerie și management	Managementul sistemelor industriale de producție și servicii	IF	50					
Mecatronica și robotică	Mecatronica avansată	IF	50					
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>		<b>560</b>					

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

3) Cifra totală de școlarizare a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

4) Cifra de școlarizare cu bursă a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

## II. Facultatea de Litere

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență (IF)*

### a. Condiții de admitere

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe în domeniu).

Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este calculată, astfel:

- Media de la licență - 15 %;
- Nota de la testul de cunoștințe în domeniu - 85 %.

Participarea la testul de cunoștințe din domeniu este obligatorie.

**b. Criterii de departajare la medii egale**

1. Nota obținută la test;
2. Media examenului de licență;
3. *Media generală de absolvire a studiilor universitare de licență.*

**c. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă la un program de studii de master, în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 15 locuri bugetate, acel program de studii nu va funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de master, la propunerea departamentului care coordonează programul respectiv, cu aprobarea Consiliului Facultății de Litere și a Consiliului de Administrație. De asemenea, dacă în anul II de studii, la domeniul respectiv de master, promovează mai puțin de 14 studenți, cifra minimă la admitere pentru funcționarea programului de studii se majorează cu diferența dintre 14 și studenții promovați în anul II.

Locurile bugetate rămase libere în urma celor două sesiuni de admitere, la programele de studii de master universitar care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe de studii de master, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de candidații admiși pe locurile cu taxă în prima sesiune de admitere, după care cu cei din a doua sesiune de admitere și din cea de-a treia sesiune (dacă rămân locuri bugetate neocupate după prima sesiune de admitere).

Domeniul de master <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de masterat <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare <sup>1)</sup> (număr maxim de studenți care pot fi școlarizați)	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat			Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
				2)	3)	4)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=5+6+8
Filologie	Cultură și literatură română	IF	50					
	Limba engleză. Practici de comunicare (în limba engleză)	IF	50					
	Limba franceză. Practici de comunicare (în limba franceză)	IF	50					
Științele ale comunicării	Comunicare în spațiul public	IF	50					
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>		<b>200</b>					

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de-credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

3) Cifra totală de școlarizare a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

4) Cifra de școlarizare cu bursă a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

Un candidat se poate înscrie la mai multe programe de master, urmând să susțină testul la fiecare dintre acestea. După afișarea rezultatelor, candidatul are dreptul să ocupe un loc finanțat de la buget numai la un singur program de studii și poate urma al doilea program de studii numai pe locurile cu taxă.

Testul este valabil numai pentru programele de studii la care s-a organizat concursul și numai pentru anul universitar 2016-2017.

### **III. Facultatea de Științe**

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență (IF)*

#### **a. Condiții de admitere**

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe de specialitate).

Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este calculată, astfel:

- Media examenului de licență - 40 %;
- Nota la testul de cunoștințe de specialitate - 60 %.

Participarea la testul de cunoștințe de specialitate este obligatorie.

#### **b. Criterii de departajare la medii egale**

1. Nota obținută la testul de cunoștințe de specialitate;
2. Media anilor de studii.

Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere, putând opta pentru unul sau mai multe programe de studii (specializări) de master din același domeniu. **Admiterea** se face în ordinea: **opțiune**, apoi **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

#### **c. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă la un program de studii de master, în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă numărul minim de 20 locuri, acel program nu va funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de master, la propunerea departamentului care coordonează programul cu aprobarea Consiliului Facultății de Științe și a Consiliului de administrație. De asemenea, dacă în anul II de studii, la domeniul respectiv de master, promovează mai puțin de 14 studenți, cifra minimă de admitere pentru funcționarea programului de studii se majorează cu diferența dintre 14 și numărul de studenți promovați în anul II. Locurile bugetare rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

Domeniul de master <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de masterat <sub>1)</sub>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare <sup>1)</sup> (număr maxim de studenți care pot fi școlarizați)	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat			Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
				2)	3)	4)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=5+6+8
Biologie	Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului	IF	20					
	Biologie medicală*	IF	30					
Informatică	Informatică aplicată în științe și tehnologie	IF	50					
Matematică	Matematică didactică	IF	50					
Științe ale educației	Strategii inovative în educație	IF	60					
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>		<b>210</b>					

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

3) Cifra totală de școlarizare a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

4) Cifra de școlarizare cu bursă a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

#### ***IV. Facultatea de Științe Economice***

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență (IF)*

##### ***a. Condiții de înscriere:***

Se pot înscrie absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (ciclul I, 3 ani), absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4 sau 5 ani), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

##### ***b. Condiții de admitere:***

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe de specialitate). Participarea la testul de cunoștințe de specialitate este obligatorie. În sala de concurs nu este permis accesul cu telefoane mobile sau alte echipamente IT. Se acceptă utilizarea microcalculatoarelor de birou.

Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este calculată, astfel:

- Media de la licență - 50 %;
- Nota de la testul grilă de cunoștințe de specialitate - 50 %.

##### ***c. Criteriile de departajare la medii egale***

1. Nota obținută la testul grilă;
2. Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din cadrul examenului de licență;
3. Media anilor de studii.

#### **d. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă minimum 20 locuri la un program de studii, programul respectiv nu va funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de master, la propunerea departamentului care coordonează programul și aprobarea Consiliului Facultății de Științe Economice și a Consiliului de administrație.

Locurile bugetate rămase libere, de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

Domeniul de master <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de masterat <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare <sup>1)</sup> (număr maxim de studenți care pot fi școlarizați)	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat			Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
				2)	3)	4)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=5+6+8
Contabilitate	Contabilitate, audit și informatică de gestiune	IF	50					
Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	IF	50					
Administrarea afacerilor	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii	IF	50					
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		<b>150</b>					

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

3) Cifra totală de școlarizare a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

4) Cifra de școlarizare cu bursă a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

#### **IV. Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății**

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: *învățământ cu frecvență (IF)*

##### **a. Condiții de admitere**

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe în domeniu).

Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este calculată, astfel:

- Media de la licență - 40 %;
- Nota de la testul grilă de cunoștințe în domeniu - 60 %.

Participarea la testul de cunoștințe în domeniu este obligatorie.

Concursul de admitere pentru studiile universitare de master, domeniul *Știința sportului și educației fizice* constă din susținerea Testului grilă de cunoștințe în domeniu.

Susținerea Testului grilă de cunoștințe în domeniu, este precedată de Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Test de motricitate (eliminatory, admis/respins).

##### **b. Criteriile de departajare la medii egale**

1. Nota obținută la test;
2. Media examenului de licență.

##### **c. Condiții minimale de funcționare a unui program de studii:**

Dacă la un program de studii de master, în urma celor trei sesiuni de admitere, nu se ocupă numărul minim de 20 de locuri, acel program nu va funcționa în anul universitar 2016-2017. Candidații admiși sub această cifră și locurile rămase libere vor fi transferate la un alt program de studii de master, la propunerea departamentului care coordonează programul și



aprobarea Consiliului Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătăți și a Consiliului de administrație. Locurile bugetate rămase libere, de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2016-2017, se vor redistribui la celelalte programe și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii.

Domeniul de master <sup>1)</sup>	Programul de studii universitare de masterat <sup>1)</sup>	Forma de învățământ <sup>1)</sup>	Capacitatea de școlarizare <sup>1)</sup> (număr maxim de studenți care pot fi școlarizați)	Cifra de școlarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat			Cifre de școlarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de școlarizare
				2)	3)	4)		
1	2	3	4					9=5+6+8
Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și de timp liber	IF	50					
	Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	IF	50					
	Performanță sportivă	IF	50					
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>		<b>150</b>					

1) În conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare, al structurii instituțiilor de învățământ superior, al domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, al locațiilor geografice de desfășurare, al numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și al numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, în vigoare pentru anul universitar 2016-2017.

2) Cifra totală de școlarizare, alocată conform anexei nr. 1 la ordin.

3) Cifra totală de școlarizare a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

4) Cifra de școlarizare cu bursă a românilor de pretutindeni, alocată conform anexei nr. 2 la ordin.

**CUANTUMUL TAXELOR DE ADMITERE  
la studii universitare de master**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Facultatea</b>	<b>Taxa de admitere</b>
1.	Facultatea de Inginerie	120 lei
2.	Facultatea de Litere	200 lei
3.	Facultatea de Științe	130 lei
4.	<i>Facultatea de Științe Economice</i>	<i>150 lei</i>
5.	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	300 lei

A

**CUANTUMUL TAXELOR DE STUDIU PENTRU ANUL I  
(studii universitare de master)**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Facultatea</b>	<b>Taxa de studiu anul I</b>
1.	Facultatea de Inginerie	2.000 lei/an
2.	Facultatea de Litere	2.600 lei/an
3.	Facultatea de Științe	2.500 lei/an (VRBPM, IASTE, Master PIPP(SIE)) 3.300 lei/an (BM)
4.	Facultatea de Științe Economice	2.600 lei/an
5.	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	3.500 lei/an – AMCTL, PS (IF) 4.200 lei/an – KERF (IF)

**Criteriile de admitere  
- studii universitare de doctorat -**

(1) Participarea la probele de admitere este condiționată de obținerea în prealabil a calificativului "ADMIS" la proba de competență lingvistică.

(2) Testul de competență lingvistică se organizează pentru limbile engleză sau franceză și va consta în două probe, una scrisă și una orală.

(3) Concursul de admitere este realizat de către fiecare conducător de doctorat.

**(4) Procedura de admitere în domeniul Inginerie Industrială**

Colocviul de admitere va cuprinde următoarele componente:

1. Evaluarea activității candidatului până la data susținerii colocviului, activitate probată prin CV-ul acestuia și eventual pe baza unor rezultate valorificate prin lucrări de cercetare publicate sau comunicate, brevete de invenții, participări în colective de cercetare, proiecte tehnice realizate etc.;

2. Prezentarea proiectului de cercetare pentru programul de doctorat, proiect care va conține următoarele date: Titlul generic; Eșalonarea etapelor dezvoltării proiectului; Documentația și datele esențiale privind proiectul; Mijloace necesare de implementare; Elemente originale ale proiectului;

**(5) Procedura de admitere în domeniul Ingineria Mediului**

Proba de admitere constă într-un interviu care va cuprinde: prezentarea activității candidatului și a temei propuse pentru teza de doctorat și răspunsuri la întrebări. Se vor avea în vedere: activitatea desfășurată de candidat până în prezent în domeniul Ingineriei mediului sau înrudit, gradul de cunoaștere al temei propuse (stadiul actual al cercetărilor în domeniu), gradul de originalitate al temei propuse, calitatea răspunsurilor la întrebări.

**Granturile și locurile cu taxă pentru anul universitar 2016-2017**

Facultatea	Domeniul	Buget		Taxă		Republica Moldova	
		IF	FR	IF	FR	Cu bursă	Fără bursă
Inginerie	Ingineria mediului						
Inginerie	Inginerie industrială						

**Taxele de admitere și de studii  
la studiile universitare de doctorat**

Taxă de admitere	120 lei
Taxă competență lingvistică	60 lei
Taxă de studii frecvență - (numai pentru studenții doctoranzi admiși pe locuri cu taxă)	3000 lei/ an – Învățământ cu
Taxă de studii frecvență redusă	2200 lei/ an – Învățământ cu

## PROGRAME DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Studiile universitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară conform Normelor metodologice de organizare și funcționare stabilite de OMECTS 6194/13.12.2012.

Programele de conversie aprobate de MENCȘ sunt următoarele:

### **Facultatea de Inginerie (taxa de studii - 800 lei/ semestru, taxa de admitere - 120 lei)**

1. Educație tehnologică – 4 semestre;
2. Educație tehnologică – 3 semestre;
3. Informatică – 4 semestre;
4. Informatică – 3 semestre;
5. Ecologie și Protecția Mediului – 4 semestre;
6. Ecologie și Protecția Mediului – 3 semestre;
7. Educație Antreprenorială – 4 semestre;
8. Educație Antreprenorială – 3 semestre;
9. Chimie – 4 semestre;
10. Chimie – 3 semestre;
11. Mecatronică – 4 semestre;
12. Mecatronică – 3 semestre;
13. Proiectare asistată de calculator – 4 semestre;
14. Proiectare asistată de calculator – 3 semestre;
15. Controlul și expertiza produselor alimentare și biotehnologice – 4 semestre;
16. Controlul și expertiza produselor alimentare și biotehnologice – 3 semestre.

### **Facultatea de Litere (taxa de studii - 1000 lei/ semestru, taxa de admitere - 200 lei)**

1. Limba și literatura română – 3 semestre;
2. Limba și literatura română – 4 semestre;
3. Limba și literatura franceză – 3 semestre;
4. Limba și literatura franceză – 4 semestre;
5. Limba și literatura engleză – 3 semestre;
6. Limba și literatura engleză – 4 semestre;

### **Facultatea de Științe (taxa de studii: 900 lei/ semestru, taxa de admitere - 130 lei)**

1. Matematică – 3 semestre;
2. Matematică – 4 semestre;
3. Biologie – 3 semestre;
4. Biologie – 3 semestre;

### **Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății (taxa de studii: 1100 lei pe semestru), taxă de admitere – 200 lei)**

1. Educație fizică și sportivă - 4 semestre.

Perioada de înscriere este 1-30 septembrie 2016. Dosarul de înscriere conține aceleași documente ca pentru studiile universitare de master, fără adeverința medicală și fără

adeverința că părinții lucrează în învățământ. Se solicită, în schimb, adeverința din care să rezulte statutul de cadru didactic al candidatului.

Organizarea studiilor este condiționată de constituirea formației de studii, al cărui număr minim de studenți este stabilit de facultatea organizatoare.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

**Anexa 1 E**

la Regulamentul de admitere pentru anul 2016

**Alte cursuri**

Pentru alte cursuri, care se vor realiza numai în regim cu taxă, se vor stabili condiții specifice de admitere în momentul solicitării începerii acestor cursuri.

## **Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri 2015-2016**

### **Cadrul legal**

În conformitate cu prevederile art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, având în vedere prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, în baza Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.098/27.01.2016,

Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a adoptat prezentul Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii și a altor cursuri 2015-2016, în ședința din data de **05.02.2016**

### **Capitolul I - Generalități**

**Art. 1.** (1) Examenele de finalizare a programelor de studii în învățământul superior, universitar și postuniversitar, a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, a programelor de conversie profesională, perfecționare, formare continuă, formare psihopedagogică și altor cursuri organizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și anume examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție, examenul de disertație, colocviul și portofoliul didactic - denumite, în continuare, **examene**, se organizează și se desfășoară potrivit metodologiei-cadru, stabilită prin OMENCS nr. 3.098/27.01.2016 și al prezentului regulament;

(2) În fiecare an universitar, examenele de finalizare se pot organiza în trei sesiuni: de iarnă (februarie), de vară (iunie - iulie) și de toamnă (august - septembrie);

(3) Pentru programele de studii postuniversitare de scurtă durată (specializare, perfecționare), precum și pentru alte forme de programe de formare continuă/specializare, examenul de finalizare se desfășoară conform perioadelor prevăzute în planurile de învățământ respective, dar nu mai mult de două sesiuni.

**Art. 2.** (1) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează examene de selecție, în condițiile OMECTS 3.952/03.05.2012;

(2) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate organiza, după caz, examen de absolvire, examen de licență sau examen de diplomă, pentru absolvenții programelor de studii universitare proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, la:

a) programe de studii universitare de licență/ specializări acreditate în condițiile legii;

- b) programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.
- (3) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate organiza examen de disertație la finalizarea programelor universitare și postuniversitare de master și a studiilor aprofundate, la programele de studii pentru care are aprobare de funcționare de la Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, numai pentru absolvenții proprii;
- (4) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate organiza examen de absolvire, la finalizarea programelor de studii postuniversitare de specializare și programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar (OMECTS 6.194/13.11.2012), numai pentru absolvenții proprii;
- (5) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate organiza evaluarea finală pentru programele de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar (conform OMECTS 5.564/07.10.2011) și a programelor de formare continuă, numai pentru absolvenții proprii;
- (6) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate organiza portofoliul didactic la finalizarea programelor de pregătire psihopedagogică din cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), în regim universitar sau postuniversitar.

## Capitolul II – Organizarea și desfășurarea examenelor

- Art. 3.** (1) Programele de studii de învățământ universitar de lungă durată (4-6 ani la cursurile de zi), se încheie după caz, cu examen de licență sau de diplomă;
- (2) Programele de studii de învățământ universitar de scurtă durată (3 ani la cursurile de zi) se încheie cu examen de absolvire;
- (3) Programele de studii postuniversitare de aprofundare și master se încheie cu examen de disertație;
- (4) Programele de studii universitare de licență se încheie cu examen de licență sau cu examen de diplomă (pentru învățământul din domeniul Științelor ingineresti), conform prevederilor art.143 alin. (1) lit. A) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- (5) Programele de studii universitare de master se încheie cu examen de disertație;
- (6) Programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului. Examenul de certificare a competențelor profesionale trebuie să verifice capacitatea de a aplica practic competențele dobândite în cadrul programului. Examenul de certificare a competențelor profesionale pentru programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, avizate să se desfășoare în cadrul Universității, poate fi susținut numai de absolvenții proprii și numai în cadrul Universității;
- (7) Programele de studii de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se încheie cu examen de absolvire. Examenul se susține numai la instituția de învățământ superior absolvită;
- (8) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, cu durată mai mică de un an, și studiile postuniversitare de perfecționare se finalizează prin colocviu;
- (9) În situația în care într-un domeniu de licență există numai programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe susțin examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate, care au programe de studii universitare de licență acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

## II.1. Programe de studii universitare de licență (Legea 288/2004) și programe de studii universitare de lungă și scurtă durată (Legea 84/1995)

**Art. 4.** (1) Examenul de absolvire, examenul de licență și examenul de diplomă constau fiecare, din câte 2 probe, și anume:

- a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire/ proiectului de absolvire/ lucrării de licență/proiectului de diplomă. Prezentarea și susținerea sunt publice.

(2) Tematica și bibliografia se publică pe pagina web a fiecărei facultăți;

(3) Modalitățile de susținere a probei 1 pot fi: scris, oral sau probă practică, în funcție de specific și se stabilesc de Consiliul facultății (*Anexa I*). Probele menționate la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului;

(4) La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00;

(5) Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență/diplomă se determină cu două zecimale, fără rotunjire. **Media de promovare a examenului** de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00. Un examen promovat nu se poate repeta, pentru mărire de notă;

(6) Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Președintele și secretarul comisiei nu acordă note;

(7) Deliberarea comisiilor, cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/ diplomă, nu este publică;

(8) Pentru un examen nepromovat, la repetarea acestuia, recunoașterea probelor promovate în sesiunile anterioare este de competența Consiliilor facultăților organizatoare, la cererea candidatului. Taxa de repetare a examenului se achită integral, indiferent de recunoașterea probelor;

(9) Modul de organizare a probelor se va stabili de către Consiliul fiecărei facultăți.

**Art. 5.** (1) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate poate fi susținută scris, oral sau probă practică, la propunerea departamentelor, cu avizul Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;

(2) Lucrările scrise se notează pe bază de bareme și notele se trec în borderouri de corectare, apoi pe teze, care se semnează de corectori și de către președintele comisiei;

(3) Scopul lucrării de absolvire, a lucrării de diplomă/ licență sau a proiectului de diplomă este acela de a permite evaluarea capacității absolventului privind aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite și rezolvarea, în mod optim, a problemelor specifice domeniului programului de studii, precum și aprecierea nivelului competențelor generale și specifice, formate pe parcursul școlarizării și preconizate în planurile de învățământ;

(4) Lucrările vor avea un caracter *preponderent practic* și vor fi bazate pe rezultatele studiilor teoretice sau experimentale, proprii sau din literatura de specialitate, cele mai noi în domeniu;

(5) Lucrările vor fi verificate cu soft-ul Plagiarism-Detector. Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/diplomă. Candidatul, care se va găsi vinovat de această fraudă, va fi eliminat din examen. Conducătorii științifici ai lucrărilor răspund solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora (conf. Art. 143, alin. (4) din Legea educației naționale 1/2011). O lucrare trebuie să se înscrie în următorii parametri: maximum 15% plagiat și minimum 20% originalitate;

(6) Notele la proba 2 se acordă de comisie, pe baza susținerii lucrării/proiectului în plenul comisiei, aprecierea (nota) din referatul conducătorului științific *are caracter orientativ*. Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, care va reflecta, atât conținutul



lucrării, cât și modul de prezentare. Nota finală este media aritmetică a notelor propuse, cu două zecimale, fără rotunjire. Președintele și secretarul comisiei nu propun note;

(7) În cazul în care un candidat nu a promovat susținerea lucrării/proiectului, comisia va hotărî pe loc dacă respectivul candidat își va menține sau schimba tema și se va menționa acest lucru în catalogul probei;

(8) Probele unui examen *nu sunt eliminatorii*;

(9) Deliberarea comisiilor, cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă, nu este publică.

**Art. 6.** Pot susține, după caz, examen de absolvire, de licență sau de diplomă:

a) absolvenții proprii ai programelor de studii acreditate și ai programelor de studii autorizate din domenii în care funcționează cel puțin un alt program de studii acreditat;

b) absolvenții de învățământ superior ai unor programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu de la alte universități de stat sau particulare din țară (exclusiv pentru absolvenții care au început studiile la programe de studii neautorizate, dar care sunt autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate la data susținerii examenului de finalizare a studiilor, și exclusiv pentru absolvenții programelor de studii autorizate sau acreditate care au intrat în lichidare/ lichidate prin decizia ARACIS);

c) absolvenții de învățământ superior particular care au promovat examenul de selecție la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău cu promoțiile anterioare.

**Art. 7.** La înscriere, candidații la examenul de licență/ diplomă prezintă, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de către departamentul de profil din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, de instituția de învățământ superior pe care au absolvit-o sau de o altă instituție specializată națională sau internațională, cum sunt: Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul German, numai dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de departamentul de profil al Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 8.** (1) Pentru toate programele de studii universitare de licență, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen de finalizare, acesta se desfășoară în cadrul Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, în condițiile prezentului regulament;

(2) Pentru situații deosebite, temeinic motivate, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău poate desfășura susținerea examenelor de licență la instituțiile de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice;

(3) Examenele de finalizare la programele de studii universitare de licență, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău nu are drept de organizare, se desfășoară în cadrul altei instituții organizatoare, în condițiile acesteia, cu *încheierea unui protocol în acest sens*, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul consiliilor de administrație. Pentru programele de studii universitare de licență, autorizate să funcționeze provizoriu dintr-un domeniu de licență unde există numai programe de studii autorizate provizoriu, protocolul se încheie cu instituția de învățământ superior stabilită de ARACIS.

**Art. 9.** (1) De regulă, absolvenții programelor de studii universitare de licență, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se înscriu și susțin, după caz, examenul de absolvire, de licență sau de diplomă în cadrul universității;

(2) *În situații deosebite, la cerere*, absolvenții programelor de studii, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire/ de licență sau de diplomă, la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea senatelor universitare ale instituțiilor absolvite și ale instituțiilor organizatoare, în condițiile stabilite de senatul universitar al instituției organizatoare, după avizul consiliilor de administrație;

(3) *În situații deosebite, la cerere*, absolvenții altor instituții pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire/ de licență sau de diplomă, la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cu aprobarea senatelor universitare ale instituțiilor absolvite și ale instituțiilor organizatoare, în condițiile stabilite de senatul universitar al instituției organizatoare, după avizul consiliilor de administrație;

(4) Înscrierea absolvenților pentru un examen se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor, la instituția organizatoare, fie de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, **în baza protocolului dintre aceste instituții**, fie individual, și cu respectarea strictă a prevederilor legale. Actele și condițiile de înscriere sunt prezentate în **Anexa 2**. Modalitatea de plată a taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor se va menționa în protocol.

## **II.2. Programe postuniversitare și programe de studii universitare de master**

**Art. 10.** (1) Programele de studii postuniversitare de master și programele de studii aprofundate se încheie cu examen de disertație, care constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației;

(2) Programele de studii universitare de master se încheie cu examen de disertație, care constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației;

(3) Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se finalizează cu examen de absolvire.

Examenul de absolvire constă din două probe și anume:

a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor de specialitate – probă susținută oral;

b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire.

(4) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului. Pentru cursurile de până la un an sau de maximum 60 de credite, examenul de certificare a competențelor se desfășoară printr-un colocviu final ce constă în prezentarea și susținerea lucrării de certificare (portofoliul practic din timpul cursurilor). Nota minimă de promovare este 6 (șase).

(5) Pentru cursurile de peste un an sau cu mai mult de 60 de credite, examenul de certificare a competențelor constă din două probe și anume :

a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor de specialitate – probă susținută oral;

b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de certificare.

Tematicile și bibliografiile pentru examenele de certificare a competențelor profesionale sunt propuse de directorii de programe și afișate cu cel puțin trei luni înainte de examen

(6) Programele de formare și dezvoltare profesională continuă, cu durată mai mică de un an, și cursurile de perfecționare se finalizează prin colocviu.

**Art. 11.**(1) Scopul disertației/ lucrării de certificare/ lucrării de absolvire este acela de a evalua capacitatea absolventului privind aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite pe parcursul școlarizării și de a rezolva, în mod optim, problemele specifice domeniului programului de studii;

(2) Disertațiile/Lucrările vor avea un caracter preponderent practic și vor fi bazate pe rezultatele studiilor teoretice sau experimentale, proprii sau din literatura de specialitate, cele mai noi în domeniu;

(3) Disertațiile/ Lucrările vor fi verificate cu soft-ul Plagiarism-Detector. Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei disertații/lucrări. Candidatul, care se va găsi vinovat de această fraudă, va fi eliminat din examen. Conducătorii științifici ai disertațiilor/ lucrărilor răspund solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului (conf. Art. 143, alin. (4) din Legea educației naționale 1/2011), cu modificările și completările ulterioare. O disertație/ lucrare trebuie să se înscrie în următorii parametri: maximum 15% plagiat și minimum 30% originalitate;

(4) Examenul de disertație/absolvire/certificare este promovat, dacă nota acordată este cel puțin 6,00 și reprezintă media aritmetică a notelor date de membrii comisiei, cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10, președintele și secretarul comisiei nu acordă note;

(5) Deliberarea comisiilor, cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație/ absolvire/ certificare, nu este publică;

(6) În cazul în care un candidat nu a promovat proba din cadrul examenului de disertație/ absolvire/certificare, comisia va decide pe loc menținerea sau schimbarea temei inițiale pentru o sesiunea ulterioară și se va menționa acest lucru în catalogul probei;

(7) Susținerea disertației sau a lucrării de absolvire/certificare este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.

**Art. 12.** Nota minimă de promovare a colocviului este 6,00 și reprezintă media aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei.

### **II.3. Programul de studii de formare psihopedagogică**

**Art. 13.** (1) Programul de studii de formare psihopedagogică se încheie cu prezentarea și susținerea portofoliului didactic;

(2) La susținerea portofoliului, notele se acordă în plenul comisiei, aprecierea (nota) din referatul conducătorului științific are caracter orientativ. Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, care va reflecta, atât conținutul lucrării, cât și modul de prezentare. Nota finală este media aritmetică a notelor propuse, cu două zecimale, fără rotunjire. Președintele și secretarul comisiei nu propun note.

### **Capitolul III – Desfășurarea examenelor**

**Art. 14.** (1) Comisiile pentru examenele de finalizare, inclusiv comisiile pentru soluționarea contestațiilor - denumite în continuare **comisii de examen** - se stabilesc pe programe de studii, prin decizia rectorului Universității, la propunerea departamentelor, aprobate de consiliile facultăților/ DPPD, la care sunt înmatriculați studenții/ cursanții și validate în Senatul universitar;

(2) Comisiile pentru studiile universitare și postuniversitare, pentru cursurile postuniversitare de perfecționare și programele de formare continuă și programele de conversie profesională trebuie să fie formate din: președinte, minimum 3 membri și un secretar;

(3) Președintele comisiei de examen trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar și **poate** să fie de la un alt program de studii. Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de cel puțin șef de lucrări/ lector universitar. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul de asistent universitar doctor și are numai atribuții de întocmire și administrare a documentelor;

(4) În cadrul *aceleiași* comisii de examen (comisii centrale, inclusiv membri corectori cooptați, sau comisii de analiză și soluționare a contestațiilor), membrii acesteia, inclusiv secretarul, nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv;

(5) Decizia de numire a comisiei este valabilă pentru toate sesiunile de examen, pentru care se aplică prezentul regulament. Dacă după emiterea deciziei, unii din membrii comisiei, inclusiv președintele și secretarul, până la maximum  $\frac{1}{2}$  din membrii comisiei inițiale nu pot participa din motive obiective la desfășurarea examenului, numirea unor noi membri se va face cu aprobarea Consiliului de administrație, cu respectarea prezentului regulament;

(6) Comisiile se fac publice prin afișare la avizierele facultăților/ DPPD și pe pagina web a facultăților/ DPPD.

**Art. 15.** (1) Subiectele probelor se stabilesc de comisia de examen. În situația existenței a două sau mai multe comisii de examen pentru un program de studii, acestea stabilesc subiectele de comun acord;

(2) La un program de studii, examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații (indiferent de forma de învățământ).

**Art. 16.** (1) Denumirea probelor, tematica și bibliografia se stabilesc de departamentele de specialitate, se avizează în consiliile facultăților, conform regulamentelor proprii, se aprobă în Consiliul de administrație, și se afișează cu cel puțin 2 luni înainte de perioada de desfășurare a probelor. Modalitatea de susținere a probelor se stabilește de către Consiliul facultății, cu aprobarea Senatului;

(2) Calendarul probelor se stabilește, cu cel puțin o lună înainte de începerea examenului, la propunerea facultăților, cu aprobarea Consiliului de administrație;

(3) Denumirea examenului și a probelor, modul de susținere a fiecărei probe, tematica, bibliografia, condițiile și perioadele de înscriere, precum și calendarul probelor se vor menționa în regulamentele proprii ale facultăților/DPPD.

**Art. 17.** Facultățile și DPPD vor informa candidații despre condițiile de înscriere, perioadele, tematică, accesul în biblioteci, cursuri de pregătire, acte necesare etc., prin afișare, la sediul facultății/ DPPD, pe paginile web ale acestora și, dacă este posibil, prin broșuri/ pliante tipărite.

**Art. 18.** (1) Rezultatele fiecărei probe se comunică/ afișează la sediul facultății organizatoare/ DPPD și pe pagina web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia;

(2) Eventualele contestații, privind rezultatele unei probe, se depun la secretariatul facultății/ DPPD unde absolventul susține examenul, în termen de 24 de ore de la comunicarea/ afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, formată din membri care nu au participat la evaluarea inițială, stabilită de către Consiliul facultății/DPPD;

(3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate;

(4) Deciziile Comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

**Art. 19.** (1) Absolvenții învățământului cu taxă din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău vor suporta cheltuielile de examinare. Absolvenții proveniți de la universități private sau de stat, indiferent de regimul financiar în care au studiat, vor suporta cheltuielile de examinare, în cuantumul stabilit de către Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pe bază de protocol;

(2) Absolvenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în regim bugetar, care nu se înscriu sau nu se prezintă, în prima sesiune de examen a promoției acestora, pot susține, în regim bugetar, examenul în sesiunea a doua. Pentru cea de-a treia sesiune și următoarele vor suporta cheltuielile de examinare, în cuantumul stabilit de către Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;

(3) Un examen nepromovat se poate repeta într-o sesiune ulterioară la oricare instituție organizatoare sau la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările instituției organizatoare, stabilite conform legii.

**Art. 20.** (1) După încheierea examenelor de finalizare a studiilor organizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, conducerea universității va informa, în scris, instituțiile ale căror absolvenți s-au prezentat pentru susținerea examenelor rezultatele obținute de aceștia;

(2) Adresa de înștiințare va conține toate datele necesare completării registrelor matricole și va fi semnată de secretarul-șef de facultate, decan, secretarul-șef al universității și rector;

(3) Dacă în termen de o lună de zile de la terminarea perioadei legale de desfășurare a fiecărei sesiuni, nu s-au primit rezultatele obținute de absolvenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la alte instituții de învățământ superior, conducerea universității va solicita instituțiilor organizatoare, în scris, rezultatele acestora.

**Art. 21.** (1) Actele de studiu (diplomele și certificatele) - pentru absolvenții care au promovat la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, după caz, examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de disertație, examen de certificare, colocviul sau portofoliul didactic - se eliberează de către Biroul Acte de Studii, împreună cu suplimentele la diplomă/ foile matricole, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării;

(2) Până la eliberarea diplomei/ certificatului, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din Universitate, precum și informațiile următoare:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea;

c) perioada de studii;

d) mediile anilor de studii;

e) media examenului de finalizare a studiilor;

f) statutul de acreditare/ autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor actelor de studii;

(4) Absolvenții, care nu promovează examenul de finalizare a studiilor, primesc, la cerere, un certificat de studii universitare, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (2), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

## Capitolul IV – Dispoziții finale

**Art. 22.** (1) Întreaga responsabilitate, privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare, revine conducerii Universității și comisiilor de examen;

(2) Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 23.** Membrii comisiei de examen sunt remunerați pentru această activitate, exclusiv de facultatea organizatoare, în funcție de situația financiară a acesteia, cu acordul consiliului facultății.

**Art. 24.** În cazul absolvenților instituțiilor de învățământ superior, care susțin examenele de licență în alte instituții organizatoare decât cea pe care au absolvit-o, este interzisă perceperea de taxe de examinare de la studenții respectivi de către instituția organizatoare a examenelor. Pentru acoperirea costurilor aferente organizării examenelor de licență, în cazul absolvenților proveniți din alte instituții de învățământ superior, se încheie un protocol scris cu instituția de învățământ absolvită de candidați, care cuprinde inclusiv aspectul achitării taxei de examen.

**Art. 25.** Prevederile prezentului regulament se aplică cu data aprobării în Senatul Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, începând cu promoția anului universitar 2015-2016, precum și absolvenților promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

**Art. 26.** Începând cu data aprobării de Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, reglementările anterioare privind examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior se abrogă.

**Art. 27.** Conducerile Facultăților/DPPD vor duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament.

**MODALITATEA DE SUSȚINERE  
A EXAMENULUI DE FINALIZARE STUDII DE LICENȚĂ**

**Proba I – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**

Nr. crt.	FACULTATEA	MOD DE SUSȚINERE PROBĂ 1
1	Facultatea de Inginerie	<b>oral</b>
2	Facultatea de Litere	<b>oral</b>
3	Facultatea de Științe	<b>oral</b>
4	Facultatea de Științe Economice	<b>Test grilă</b>
5	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	<b>Test grilă/probă scrisă</b>

**Proba II – Prezentarea și susținerea lucrării de licență**

**CONDIȚIILE DE ÎNSCRIERE**

Candidaților declarați admiși la examenul de finalizare li se vor elibera actele de studii pe numele existent în registrul matricol la absolvirea studiilor (de obicei cel din certificatul de naștere). După absolvirea studiilor nu se mai fac modificări de nume în registrul matricol și nu se aprobă eliberarea diplomei pe alt nume. În acest fel, se asigură corespondența între numele de pe diplomă, de pe suplimentul la diplomă și din registrele matricole.

Candidații, care și-au schimbat numele pe parcursul anilor de studii sau după absolvire, se vor înscrie cu numele din registrul matricol, iar numele dobândit prin căsătorie, se trece la observații, în vederea verificării identității la intrarea în sala de examen.

Înscrierea candidaților la examenul de finalizare se va face la secretariatele facultăților/DPPD, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor, prin completarea fișei de înscriere F60.07/Ed.04, de către fiecare absolvent sau de instituția absolvită, în situația în care există un protocol privind examenul de finalizare.

Disertația/ proiectul/ lucrarea de licență/ de diplomă/ de absolvire/ de certificare sau portofoliul didactic elaborat de absolvent se predă la conducătorul științific, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor. Fișa plan la rubrica „Acceptată pentru susținere” va fi predată de la secretariatul facultății. Conducătorul științific va întocmi referatul de apreciere a lucrării și-l va preda, împreună cu lucrarea de finalizare, secretarului comisiei de examen, pe bază de tabel, cu cel puțin 2 zile înainte de începerea probelor.

**Actele necesare pentru înscrierea la examen, care se anexează la cererea de înscriere:**

1. **Certificatul de naștere**, în copie legalizată;
2. După caz, **certificatul (certIFICATELE) de căsătorie** și/ sau actul (actele) de schimbare a numelui de la naștere, în copie legalizată;
3. **Fotocopie a actului de identitate;**
4. **Diploma de bacalaureat** sau echivalentă, în original – pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență; Diploma de licență sau echivalentă + supliment diplomă,

în original + copii legalizate – pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de master; pentru celelalte studii, dosarul de finalizare va conține actele de studii, în original, care au condiționat admiterea la studii;

5. Absolvenții studiilor universitare de licență/ universitare de lungă durată din alte instituții de învățământ superior, vor prezenta la înscriere situația școlară, cu semnătura rectorului și ștampila instituției absolvite, însoțită de aprobarea instituției absolvite pentru susținerea examenului de finalizare la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și de o adeverință care confirmă autenticitatea datelor din situația școlară și legalitatea studiilor absolvite de titular. Absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, care susțin examenul de finalizare a studiilor la altă instituție organizatoare, li se vor elibera situațiile școlare și suplimentele la diplomă în condițiile protocolului încheiat cu instituția organizatoare. Suplimentele la diplomă se vor elibera după promovarea examenului de finalizare și se vor anexa la diplomele de finalizare de către instituția la care titularul a promovat examenul;
6. **Certificatul de competență lingvistică**, de specialitate într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat sau vizat de departamentul de profil din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – pentru studiile universitare de licență sau studiile universitare de lungă durată. Certificatele eliberate de organisme internaționale acreditate se depun în copie legalizată;
7. **2 (două) fotografii recente**, dimensiuni 3x4 cm, color (după modelul celor din cărțile de identitate. Fotografie nu se decupează de către absolvent). *Fotografiile trebuie să fie pe hârtie fotografică, pe care să se poată aplica ștampila. Nu se acceptă fotografiile în care titularii sunt îmbrăcați în haine de culoare închisă sau în care poartă ochelari cu lentile colorate;*
8. **Fișa de lichidare**, semnată la toate rubricile;
9. După caz, chitanța de plată a taxei de examen;
10. După caz, adeverința de promovare a examenului de selecție, cu rezultatele examenului.



## **Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

**Art. 1.** În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău posturile didactice și de cercetare se ocupă prin *concurs*, conform Legii educației naționale 1/2011 cu completările și modificările ulterioare, *HG nr. 457 din 4 mai 2011 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, legislației în domeniu și regulamentelor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

A

### **CAPITOLUL 1 - Concursul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată**

#### **Art. 2. Declanșarea procedurilor de concurs.**

- 1) Declanșarea procedurilor de concurs se realizează numai pentru posturile vacante. Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar. Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.
- 2) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului sau directorul școlii doctorale în structura căruia se află postul, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății sau de Consiliul școlii doctorale.
- 3) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este aprobată de decan sau de directorul școlii doctorale și înaintată Consiliului de administrație al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în vederea aprobării.
- 4) Organizarea concursului pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare poate demara numai după publicarea de către Ministerul Educației a postului scos la concurs, în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.
- 5) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, se transmit Ministerului Educației, următoarele documente:
  - a) lista posturilor propuse pentru scoaterea la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de rectorul Universității;
  - b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
  - c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului Universității care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ a programelor de studii legal înființate, inclusiv forma de învățământ și localitatea de desfășurare;
  - d) metodologia proprie.
- 6) Transmiterea către Ministerul Educației a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs se realizează obligatoriu în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

**Art. 3.** Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare au un caracter deschis. Concursul este valabil numai pentru Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. La concurs se poate prezenta orice persoană care îndeplinește condițiile de înscriere, fără nicio discriminare, în condițiile legii. Candidații pentru un post didactic sau de cercetare pe perioadă nedeterminată trebuie să facă dovada competențelor prin diploma de licență sau

diploma de doctor în domeniul postului.

**Art. 4. Anunțarea publică a concursului.**

- 1) Anunțul privind organizarea concursului se face de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău cel puțin prin următoarele modalități:
  - a. pe pagina principală a site-ului web al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, [www.ub.ro](http://www.ub.ro), la loc vizibil;
  - b. pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației;
  - c. în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;
  - d. în mass-media, publicații științifice naționale și internaționale (*mijloace suplimentare*, la decizia conducerii Universității).
- 2) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs.
- 3) Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.
- 4) *Pagina web a concursului* este pagina web care prezintă direct informațiile complete despre concurs de pe site-ul web specializat, administrat de MEN. Pe această pagină vor fi publicate cel puțin următoarele informații:
  - a. descrierea postului scos la concurs, conform cerințelor specifice fiecărei facultăți. Descrierea va fi făcută în termeni cuprinzători, care corespund nevoilor reale ale instituției, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potențialilor candidați;
  - b. atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare;
  - c. salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;
  - d. calendarul concursului;
  - e. tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
  - f. descrierea procedurii de concurs;
  - g. lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
  - h. adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.
- 5) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I vor fi publicate și în limba engleză.
- 6) Pe pagina web a concursului și pe site-ul web al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:
  - a. curriculum vitae;
  - b. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime.

#### **Art. 5. Persoane implicate în procedura de concurs.**

- 1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:
  - a. participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
  - b. sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
  - c. sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
  - d. sunt implicați în rezolvarea contestațiilor.
- 2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:
  - a. sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu unul sau mai mulți candidați;
  - b. sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
  - c. sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
  - d. sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect în ultimii 5 ani anteriori concursului;
  - e. beneficiază sau au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

#### **Art. 6. Procedura pentru stabilirea comisiei de concurs**

- 1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face pentru fiecare post scos la concurs, după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului.
- 2) Componența comisiei de concurs *poate include și un membru supleant membri supleanți.*
- 3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.
- 4) Componența finală a comisiei de concurs este propusă de decanul facultății sau de directorul școlii doctorale, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3), și este avizată de consiliul facultății sau consiliul școlii doctorale.
- 5) Componența comisiei de concurs însoțită de avizul consiliului facultății sau consiliului școlii doctorale este transmisă senatului universitar și supusă aprobării senatului universitar.
- 6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.
- 7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educației, iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului.
- 8) În cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, componența comisiei este publicată în Monitorul Oficial al României, partea a III-a.

#### **Art. 7. Componența comisiei de concurs**

- 1) Comisia de concurs este formată dintr-un președinte și 4 membri; membrii comisiei trebuie să fie specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.
- 2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, acesta este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.
- 3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor, incluzând și președintele comisiei. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri din cei 5 votanți.
- 4) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

A

- 5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara instituției de învățământ superior, din țară sau din străinătate.
- 6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează concursul, din țară sau din străinătate.
- 7) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului scos la concurs.
- 8) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către senatul universitar a componenței nominale a comisiei.
- 9) Președintele comisiei de concurs poate fi:
  - rectorul/decanul facultății/directorul departamentului în care se regăsește postul, pentru post de asistent sau lector;
  - rectorul/decanul facultății sau un prodecan sau directorul școlii doctorale în care se regăsește postul, pentru post de conferențiar sau profesor;
  - un membru al consiliului facultății, sau al consiliului școlii doctorale, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv, dacă în situația precedentă se produc incompatibilități.
- 10) Președintele și membrii comisiei de concurs vor fi remunerați în regim de plata cu ora, respectiv 4 ore convenționale fiecare, la nivelul gradului didactic, corespunzător normei prevăzute în Legea 1/2011. Cheltuielile de transport sunt suportate de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

#### **Art. 8. Condițiile pentru înscrierea la concurs.**

- 1) Pentru funcția de asistent universitar/asistent de cercetare/cercetător științific angajat pe o perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:
  - a) deținerea diplomei de doctor;
  - b) minim 3 articole publicate în reviste indexate BDI, din care minim 1 ca autor principal (definit conform reglementărilor în vigoare), și minim 1 prezentare la o conferință internațională.
- 2) Pentru funcția de lector universitar/șef de lucrări angajat pe o perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:
  - a) deținerea diplomei de doctor;
  - b) minim 5 articole publicate în reviste indexate BDI, din care minim 3 ca autor principal (definit conform reglementărilor în vigoare), 1 articol publicat într-o revistă cotate ISI (article/review/proceedings paper/book review) și minim 3 prezentări la conferințe internaționale. Pentru posturile din domeniile Științelor Socio-Economice și Umaniste, articolul publicat într-o revistă ISI se poate echivala cu o carte științifică/de autor publicată cel puțin într-o editură recunoscută CNCSIS/CNCS.
  - c) cel puțin o carte sau un material didactic pentru uzul studenților în domeniul postului scos la concurs (note de curs, caiet de seminar, caiet de laborator, îndrumar de practică etc.).
- 3) Pentru funcția de cercetător științific gradul III angajat pe o perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:
  - a) deținerea diplomei de doctor;

b) minim 5 articole publicate în reviste indexate BDI, din care minim 3 ca autor principal (definit conform reglementărilor în vigoare), 1 articol publicat într-o revistă cotată ISI (article/review/proceedings paper/book review) și minim 3 prezentări la conferințe internaționale. Pentru posturile din domeniile Științelor Socio-Economice și Umaniste, articolul publicat într-o revistă ISI se poate echivala cu o carte științifică/de autor publicată cel puțin într-o editură recunoscută CNCSIS/CNCS.

4) Pentru funcția de conferențiar universitar angajat pe o perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

5) Pentru funcția de profesor universitar angajat pe o perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

6) Pentru ocuparea unei funcții de cercetător științific gradul II/gradul I pe o perioadă nedeterminată este necesară îndeplinirea condițiilor prevăzute de Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și de Legea nr. 1/2011, astfel:

a) deținerea diplomei de doctor, conform art. 294 alin. (1) din Legea nr. 1/2011;

b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor de cercetare, specifice funcției.

#### **Art. 9. Dosarul de concurs.**

În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente:

a. cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

b. propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

c. curriculum vitae al candidatului în format tipărit;

d. lista de lucrări ale candidatului în format tipărit;

e. fișa de autoevaluare și de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs. Fișa este completată și semnată de către candidat. Forma fișei este stabilită prin hotărâre a Consiliului fiecărei facultăți, în conformitate cu standardele specifice fiecărui domeniu;

f. documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

g. rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

h. declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

- i. copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de licență, master, studii aprofundate, abilitare, după caz, și foile matricole corespunzătoare); copii după alte diplome de calificare relevante pentru postul vizat;
- j. copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- k. în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- l. maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate, se vor depune înregistrări sau fotografii;
- m. în cazul concursului pentru posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, trei nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, conform art. 12 din prezentul Regulament.
- n. un CD/DVD cu întreg conținutul dosarului, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site.

**Art. 10.** Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a. informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b. informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c. informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d. informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

**Art. 11.** Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a. lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b. teza sau tezele de doctorat;
- c. brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d. cărți și capitole în cărți;
- e. articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f. publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g. alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

**Art. 12.**

- 1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
- 2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor

personalități din domeniul respectiv din străinătate care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

4) Domeniile științifice cu specific românesc sunt stabilite prin ordin al ministrului educației.

**Art. 13.** Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la adresa Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

**Art. 14.** Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pe baza verificării informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 9 lit. e) și a altor documente necesare înscrierii la concurs. Avizul este comunicat candidatului la maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar cu nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

**Art. 15.** Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău la susținerea probelor de concurs.

#### **Art. 16. Organizarea concursului.**

1) Concursurile se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și calităților didactice, pentru posturile cu componentă didactică, ale candidaților. Pentru posturile de cercetare științifică, se evaluează competența și rezultatele profesionale.

3) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

4) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

5) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs. Pentru aceasta, la finalul concursului comisia validează concursul și pe câștigătorul acestuia, prin procedura stabilită în art.7(3). Raportul este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

6) Consiliul facultății sau consiliul școlii doctorale analizează respectarea procedurilor de concurs și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliu. Pentru avizarea raportului, și implicit validarea concursului, este necesară întrunirea a două treimi din membrii consiliului și votul majorității membrilor consiliului. Voturile împotriva sau abținerile trebuie argumentate.

7) Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău analizează respectarea procedurilor de concurs și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia

candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senat. Voturile împotriva sau abținerile trebuie argumentate.

#### **Art. 17.**

- 1) Pentru toate posturile didactice sau de cercetare, una dintre probele de concurs este reprezentată de o prelegere publică în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare.
- 2) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării acestei probe, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei.
- 3) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:
  - a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, din domeniul postului scos la concurs;
  - b) competențele dobândite de candidat în disciplinele din postul scos la concurs, pentru posturile didactice;
  - c) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
  - d) competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice;
  - e) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
  - f) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
  - g) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
  - h) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs.
- 4) Fiecare dintre cei patru membri ai comisiei evaluează proba cu note întregi, de la 1 la 10, rezultatul probei fiind media aritmetică a celor patru note. Diferența dintre notele membrilor comisiei nu poate fi mai mare de 2 puncte. În cazul în care membrii comisiei nu reușesc să îndeplinească această condiție prin discuții, cu medierea președintelui comisiei, media probei se stabilește ca notă întreagă, prin votul întregii comisii, conform art.7(3).

#### **Art. 18.**

- 1) Pentru toate posturile didactice sau de cercetare, una dintre probele de concurs este reprezentată de evaluarea activității de cercetare și didactice, în cazul posturilor didactice.
- 2) Evaluarea se face pe baza fișei de autoevaluare depuse de către candidat la înscriere.
- 3) Categoriile de informații cuprinse în fișa de autoevaluare și modul de punctare al acestora se stabilesc prin regulamente proprii de către Consiliile facultăților, cu respectarea specificului domeniilor la care se aplică. Vor fi luate în calcul cel puțin următoarele categorii de informații:
  - a) Activitatea didactică (materiale didactice elaborate, proiecte didactice derulate, alte activități derulate în cadrul comunității academice etc.);
  - b) Activitatea științifică și de cercetare (articole publicate, participări la conferințe, cărți științifice publicate, participarea la granturi și contracte de cercetare, invenții realizate etc.);
  - c) Recunoașterea națională și internațională (citări, prezența în echipe editoriale, de evaluare etc.).



- 4) Comisia verifică exactitatea informațiilor din fișă putând cere dovezi sau lămuriri suplimentare.
- 5) Având în vedere faptul că la o parte dintre cele 35 de comisii de specialitate CNATDCU sunt permise echivalări sau transfer de punctaje între domenii, de până la 25% din punctaj, comisia de concurs pentru posturile de conferențiar sau profesor poate decide, prin procedura stabilită la art. 7(3), în unanimitate de voturi, transferul unui număr de puncte de la criteriile al căror punctaj este depășit la un criteriu care în urma evaluării de către comisie a suferit modificări de punctaj care îl aduc sub limita minimă. Transferul se poate face în limita a 25% din punctajul criteriului la care se adaugă punctele, cu condiția ca prin aceasta, celelalte criterii să rămână îndeplinite.
- 6) Candidatul cu cel mai mare punctaj primește nota 10, notele celorlalți candidați calculându-se proporțional față de punctajul maxim.

#### **Art. 19.**

- 1) Pentru posturile de asistent și lector/șef de lucrări, una dintre probele de concurs este reprezentată de evaluarea cunoștințelor de specialitate și constă în susținerea unei teme de specialitate în fața comisiei, urmată de o sesiune de întrebări și răspunsuri.
- 2) Tema prelegerii specifice postului se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere. Pentru aceasta, comisia stabilește un număr de subiecte mai mare cu trei decât numărul de candidați, iar fiecare candidat extrage unul dintre subiecte.
- 3) Membrii comisiei evaluează corectitudinea științifică a prezentării, modul de prezentare, calitatea și corectitudinea răspunsurilor la întrebările comisiei.
- 4) Fiecare dintre cei patru membri ai comisiei evaluează proba cu note întregi, de la 1 la 10, rezultatul probei fiind media aritmetică a celor patru note. Diferența dintre notele membrilor comisiei nu poate fi mai mare de 2 puncte. În cazul în care membrii comisiei nu reușesc să îndeplinească această condiție prin discuții, cu medierea președintelui comisiei, media probei se stabilește ca notă întreagă, prin votul întregii comisii, conform art.7(3).

#### **Art. 20.**

- 1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent/lector/șef de lucrări constă în trei probe: prelegerea publică, evaluarea activității de cercetare și didactice și evaluarea cunoștințelor de specialitate (art. 17-19).
- 2) Comisia calculează media concursului ca medie aritmetică a celor trei note de la fiecare probă, stabilind clasamentul final. Candidatul cu cel mai mare punctaj, și care a obținut *cel puțin media 8,00 și nici o medie sub 7,00 la probele 1 și 3*, va fi recomandat pentru ocuparea postului.

#### **Art. 21.**

- 1) Concursul pentru ocuparea postului de conferențiar/profesor și pentru posturile de cercetare constă în două probe: prelegerea publică și evaluarea activității de cercetare și didactice (art. 17-18).
- 2) Comisia calculează media concursului ca medie aritmetică a celor două note de la fiecare probă, stabilind clasamentul final. Candidatul cu cel mai mare punctaj, și care a obținut *cel puțin media 8,00 și minim 7,00 la proba 1*, va fi recomandat pentru ocuparea postului.

**Art. 22.** Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, în urma aprobării rezultatului concursului de către Senat, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

1) Pentru posturile didactice, decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent, împreună cu raportul de concurs se trimite de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău Ministerului Educației și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), în termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

2) În vederea desfășurării concursurilor pentru posturi de cercetare din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003 se îndeplinesc astfel:

- a. cele prevăzute pentru consiliul științific al unității, de către consiliul facultății;
- b. cele prevăzute pentru consiliul de administrație al instituției, de către Senat;
- c. cele prevăzute pentru secretarul științific sau directorul științific al unității, de către decan sau prodecan sau directorul școlii doctorale. În cazul unor incompatibilități, atribuțiile se îndeplinesc de un membru al consiliului facultății, sau al consiliului școlii doctorale, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv.

**Art. 23.** Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

**Art. 24.** În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

**Art. 25.** Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor de concurs. Contestațiile se formulează în scris și se depun la Registratura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în cel mult 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor. Contestațiile se soluționează de comisia de concurs, în cel mult 10 zile de la data expirării termenului de contestare.

## **CAPITOLUL 2.**

### **Occuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată**

**Art. 26.** Durata unei perioade determinate este de maximum 3 ani. Prin excepție, studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 5 ani. Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și membri ai personalului didactic și de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcție de rezultatele profesionale evaluate pe baza criteriilor stabilite de fiecare facultate prin regulamente proprii, precum și în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 27.** Posturile vacante care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi scoase la concurs se ocupă cu prioritate prin concurs intern de dosare de către personalul didactic sau de cercetare din același domeniu, din departament/școală doctorală sau din facultate, în condițiile legii și conform Regulamentului de normare și salarizare al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Dosarul va cuprinde:

- a. cererea candidatului;
- b. curriculum vitae și lista de lucrări;

c. declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.

Dosarele se evaluează de consiliul departamentului, care recomandă alocarea activităților didactice (posturi sau fracțiuni de post). Decanul facultății decide alocarea activităților didactice, conform art. 45 din Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 28.** (1) Ocuparea unor posturi didactice sau de cercetare vacante de către personal asociat extern se poate face pe perioada determinată, prin concurs deschis, organizat la nivelul departamentului/școlii doctorale/centrului de cercetare.

(2) Funcțiile didactice asociate sunt: asistent asociat, lector (șef de lucrări) asociat; conferențiar asociat, profesor asociat. Funcțiile de cercetare asociate sunt: asistent de cercetare asociat; cercetător științific asociat, cercetător științific gradul III asociat, cercetător științific gradul II asociat, cercetător științific gradul I asociat.

(3) Ocuparea posturilor didactice și de cercetare asociate se face având în vedere îndeplinirea de către candidat a criteriilor minime pentru ocuparea funcțiilor didactice corespunzătoare, conform art. 8 din prezentul regulament.

(4) Personalul didactic și de cercetare asociat trebuie să-și înscrie rezultatele științifice obținute în perioada activității la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău în palmaresul acesteia.

**Art. 29.** (1) Posturile vacante, ce urmează a fi ocupate cu personal asociat extern, se fac publice prin afișare la sediul departamentului/școlii doctorale/centrului de cercetare și prin publicare pe pagina web a acestuia. Comisia de concurs este numită de directorul de departament. Concursul constă în analiza dosarului candidaților și un interviu. Rezultatul concursului este supus avizării Consiliului facultății.

(2) Dosarele, însoțite de un extras din procesul verbal al ședinței Consiliului facultății și de dovada efectuării formalităților de publicitate prevăzute la alin. (1) sunt validate de Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 30.** Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post vacant cu personal asociat extern va cuprinde:

- a. cerere a candidatului;
- b. curriculum vitae și lista de lucrări;
- c. copie legalizată după diploma de licență, masterat, doctorat sau adeverință doctorand (după caz) și după foile matricole;
- d. adeverință de salariat și acordul unității la care este angajat (titular) pentru a desfășura activitatea în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- e. copia cărții de identitate sau pașaport sau alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaport;
- f. în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- g. declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.

**Art. 31.** Senatul universitar, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, poate decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, fără limită de vârstă. Senatul universitar poate decide conferirea titlului

onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare. Cadrele didactice pensionate pot fi plătite în regim de plată cu ora.

**Art. 32.** Dosarul pentru prelungirea activității unui cadru didactic după pensionare cuprinde:

- a) cererea din partea cadrului didactic;
- b) curriculum vitae și lista lucrărilor publicate în ultimii 3 ani;
- c) declarație pe propria răspundere în care se indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul prelungirii activității sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- d) extras din procesul-verbal al ședinței de consiliu al departamentului în care s-a recomandat angajarea;
- e) extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății în care s-a avizat cererea.

Dosarul se înaintează spre aprobare Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 33.** În raport cu necesitățile academice proprii, Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău poate aproba, pe o durată determinată, invitarea unor cadre didactice universitare sau a unor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. Funcțiile didactice asociate invitate sunt: lector/șef de lucrări invitat, conferențiar universitar invitat, profesor universitar invitat. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător, în conformitate cu standardele europene.

**Art. 34.** Dosarul pentru angajarea ca personal didactic asociat invitat cuprinde:

- a) cererea din partea cadrului didactic;
- b) curriculum vitae și lista lucrărilor publicate;
- c) copie legalizată după diploma de doctor, pentru posturile de conferențiar și profesor;
- d) adeverință de salariat și acordul unității la care este angajat (titular) pentru a desfășura activitatea în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- e) copia cărții de identitate sau pașaport sau alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaport;
- f) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- g) declarație pe propria răspundere în care se indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul angajării sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- h) extras din procesul-verbal al ședinței de consiliu al departamentului în care s-a recomandat angajarea;
- i) extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății în care s-a avizat cererea.

Dosarul se înaintează spre aprobare Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 35.** Angajarea temporară a personalului didactic asociat se face prin decizia rectorului, conform Regulamentului de normare și salarizare al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art. 36.** În termen de 30 de zile de la aprobarea prezentului regulament, toate facultățile vor aproba prin regulamente proprii forma fișei de autoevaluare prevăzute la art. 9(e) și punctajele corespunzătoare prevăzute la art.18(3), precum și criteriile prevăzute la art. 26.

**Art. 37.** Anexele 1-5, care conțin opisul dosarului de înscriere la diferitele tipuri de concurs de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, fac parte integrantă din prezentul regulament.

**Art. 38.** Prevederile acestui regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2013-2014.

Prezentul Regulament a fost aprobat de către Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în ședința din 23.01.2014.

**OPIS**  
**DOSAR DE CONCURS**  
**pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**  
**pe perioadă nedeterminată**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME \_\_\_\_\_ PRENUME \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Postul pentru care  
candidează \_\_\_\_\_ Poziția \_\_\_\_\_Disciplinele \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Departamentul/Școala  
doctorală \_\_\_\_\_

Facultatea/IOSUD \_\_\_\_\_

Candidatul întocmește un dosar care conține următoarele:

Nr.crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, inclusiv o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
2	Propunere de dezvoltare a carierei universitare, atât din punct de vedere didactic (pentru posturile didactice), cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică (maxim 10 pagini)		
3	Curriculum vitae în format scris		
4	Lista de lucrări în format scris		
5	Fișa de autoevaluare		
6	Copia legalizată a diplomei de doctor. În cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate, se depune atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român.		
7	Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină		
8	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale)		
9	Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului:		

	diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere		
10	Foaia matricolă/Suplimentul la Diplomă sau Situația școlară eliberate pentru fiecare ciclu de studii		
11	Copia cărții de identitate sau pașaport sau alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaport		
12	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui		
13	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări în format electronic, selecționate de către candidat și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate, se vor depune înregistrări sau fotografii		
14	În cazul concursului pentru posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, trei nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, conform art. 12 din Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău		
15	Un CD/DVD cu întreg conținutul dosarului		

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data depunerii

\_\_\_\_\_

**OPIS**  
**DOSAR DE CONCURS INTERN**  
**pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**  
**pe perioadă determinată – personal intern**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME \_\_\_\_\_ PRENUME \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Postul pentru care  
candidează \_\_\_\_\_ Poziția \_\_\_\_\_Disciplinele \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Departamentul/Școala  
doctorală \_\_\_\_\_

Facultatea/IOSUD \_\_\_\_\_

Candidatul întocmește un dosar care conține următoarele:

Nr.crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, inclusiv o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
2	Curriculum vitae în format scris		
3	Lista de lucrări în format scris		
4	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale)		

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

\_\_\_\_\_  
Data depunerii

\_\_\_\_\_



**OPIS**  
**DOSAR DE CONCURS**  
**pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare**  
**pe perioadă determinată – personal asociat extern**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME \_\_\_\_\_ PRENUME \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Postul pentru care  
candidează \_\_\_\_\_ Poziția \_\_\_\_\_Disciplinele \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Departamentul/Școala  
doctorală \_\_\_\_\_

Facultatea/IOSUD \_\_\_\_\_

Candidatul întocmește un dosar care conține următoarele:

Nr.crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, inclusiv o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
2	Curriculum vitae în format scris		
3	Lista de lucrări în format scris		
4	Copia legalizată a diplomei de doctor. În cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate, se depune atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român. Sau: Adeverință în cazul studenților-doctoranzi.		
5	Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere		
6	Foia matricolă/Suplimentul la Diplomă sau Situația școlară eliberate pentru fiecare ciclu de studii		
7	Adeverință de salariat și acordul unității unde este angajat (titular) pentru a desfășura activitatea în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău		
8	Copia cărții de identitate sau pașaport sau alt document de		

	identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaport		
9	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui		
10	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale)		

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data depunerii

\_\_\_\_\_

**OPIS  
DOSAR**  
pentru prelungirea pe perioadă determinată  
a activității didactice

NUME \_\_\_\_\_ PRENUME \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Postul \_\_\_\_\_  
Poziția \_\_\_\_\_

Disciplinele \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Departamentul/Școala  
doctorală \_\_\_\_\_

Facultatea/IOSUD \_\_\_\_\_

Cadrul didactic întocmește un dosar care conține următoarele:

Nr.crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, inclusiv o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
2	Curriculum vitae în format scris		
3	Lista de lucrări din ultimii 3 ani, în format scris		
4	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale)		

Verificat la depunerea dosarului

Cadru didactic

\_\_\_\_\_

Data depunerii

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OPIS  
DOSAR**  
**pentru angajarea pe perioadă determinată  
ca personal didactic asociat invitat**

NUME \_\_\_\_\_ PRENUME \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Postul \_\_\_\_\_  
Poziția \_\_\_\_\_

Disciplinele \_\_\_\_\_

Departamentul/Școala  
doctorală \_\_\_\_\_

Facultatea/IOSUD \_\_\_\_\_

Cadrul didactic întocmește un dosar care conține următoarele:

Nr.crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, inclusiv o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
2	Curriculum vitae în format scris		
3	Lista de lucrări în format scris		
4	Copie legalizată a diplomei de doctor		
5	În cazul postului de profesor universitar invitat, copia legalizată a atestatului de abilitare sau echivalent		
6	Adeverință de salariat și acordul unității unde este angajat (titular) pentru a desfășura activitatea în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău		
7	Copia cărții de identitate sau pașaport sau alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaport		
8	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui		
9	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale)		

Verificat la depunerea dosarului

Cadru didactic

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data depunerii

\_\_\_\_\_

## **Cursul festiv al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2016**

Universitatea „Vasile Alecsandri” Bacău și-a sărbătorit noii absolvenți, printr-un curs festiv care s-a transformat într-o adevărată sărbătoare. După tradiționala defilare prin centrul orașului, de la ora 11.00, la Teatrul de Vară „Radu Beligan” Bacău, a fost cursul festiv al celei de a 53-a promoții a instituției de învățământ superior băcăuan. Cei 1.607 de studenți de la cele 5 facultăți (Inginerie, Litere, Științe, Științe Economice, Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății) au fost felicitați de către profesorii lor și invitații speciali din mediul administrativ, economic și cultural. Cuvântul de deschidere a aparținut Rectorului Universității Prof.univ.dr.ing. Carol Schnakovszky, care a precizat că la festivitate „sunt prezenți cei 1.101 de absolvenți ai studiilor universitare de licență, 485 care au finalizat studiile de master și 21 de la programele de doctorat. Sunt studenții noștri, cu care ne mândrim și cărora le dorim o frumoasă carieră profesională în viitor”. Programul artistic, prezentat de studenții Anamaria Iojiță și Ciprian Cucu, a cuprins momente de dans aerobic, muzică modernă, muzică populară, și dans modern susținute de cei mai talentați studenți ai universității: Trupa de majorete a Colegiului Național „Gheorghe Vrănceanu” din Bacău, sub coordonarea doamnei profesoare Monica Răzmeriță, Paic Nicoleta, Pintilie Cătălina, Mădălina Hîlborea, Petrea Marius, Dumitru Socican (Facultatea de Litere), Ciprian Cucu (Facultatea de Științe Economice), și Trupa de dans Artis Daio, coordonată de studenta Cătălina Anghel (Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății). Cursul festiv al absolvenților a deschis seria manifestărilor culturale și științifice care vor avea loc în Universitatea „Vasile Alecsandri”, cu ocazia celor 55 de ani de învățământ superior băcăuan.





## **Echipa Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău s-a clasat pe locul II la Campionatul Național Universitar de Atletism**

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, prin Federația Sportului Școlar și Universitar a organizat, în perioada 21-22 mai 2016, la Pitești, **Campionatul Național Universitar de Atletism**. Cu un total de **17 medalii (6 aur, 6 argint, 5 bronz)**, echipa Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău s-a clasat pe **locul II** în clasamentul centrelor universitare, atât din punct de vedere al criteriului „*medalie aur*”, cât și după criteriul „total medalii” din totalul celor 25 centre universitare participante (20 medaliate cu cel puțin o medalie). Sub coordonarea domnului Conf.univ.dr. Dan-Iulian Alexe, echipa Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost formată din studenți de la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și Facultatea de Inginerie: Lupascu Larisa, Popa George, Melnicescu Ioan-Andrei, Ursachi Sebastian, Huzum-Vitan D. Andreea, Asmarandei S. Elena-Mihaela, Panaet Elena-Adelina, Atănăsoaei C. Cătălin-Constantin, Onofrei Andrei, Apachițe C. Andrei-Alexandru, Asmarandei Florin, Lucanu Alexandru și Simiuc Petronela.







**Sesiunea de comunicări științifice studentești „Cercetări interdisciplinare în formarea viitorilor specialiști în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice” organizată la FSMSS**

În cadrul manifestărilor științifice din anul 2016 organizate de Facultatea de Științe ale Mișcării Sportului și Sănătății, se înscrie și Sesiunea competițională de comunicări științifice studentești sub genericul „Cercetări interdisciplinare în formarea viitorilor specialiști în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice”, din 20 mai 2016.

Ediția a XIII a desfășurată în acest an s-a bucurat de cea mai largă audiență din istoria sesiunilor studentești organizate de FȘMSS prin participarea a peste 120 de studenți de la toate programele de studii din instituțiile de profil din Bacău, Galați, Suceava, Iași și din Republica Moldova. În competiția științifică au fost înscrise la cele trei secțiuni ale sesiunii peste 90 de lucrări științifice din care 44 au fost apreciate cu diplome de merit științific și premii în obiecte.

Succesul acestui eveniment științific a fost reiterat după alte două participări în competițiile similare din acest an, organizate de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, unde cele 27 de lucrări prezentate au fost evaluate cu 8 premii I, 9 premii II, 8 premii III și 2 mențiuni.

Rezultatele meritorii ale reprezentanților noștri în competițiile acestui an, evidențiază interesul sporit al studenților pentru diseminarea cercetărilor efectuate în domeniul cercetării științifice, dar și disponibilitatea și sprijinul nemijlocit al cadrelor didactice îndrumătoare.

Reușita ediției din acest an a sesiunii științifice studentești a contribuit la creșterea vizibilității și a impactului instituției noastre la nivel național prin conjugarea efortului membrilor comitetului de organizare coordonați de Prof. univ. dr. Dobrescu Tatiana.



## Conferința PERFORMED la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Vineri, 6.05.2016, la Universitatea „Vasile Alecsandri ” din Bacău, a avut loc Conferința PERFORMED- Performanță și calitate în educație, ediția a VI-a și Expoziția lucrărilor artistice ale studenților din anul III, ediția a IV-a, eveniment organizat de Departamentul de Consiliere Profesională în colaborare cu Facultatea de Științe, avându-i ca profesori coordonatori pe: Prof.univ.dr. Venera-Mihaela Cojocariu, Lector.univ.dr. Liliana Măță și prof.asociat Aurel Stanciu.

Studenții participanți din cadrul Facultății de Științe, programul de studii Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, au avut ocazia de a-și prezenta originalele lucrări artistice în cadrul unei expoziții, folosind metode precum: tehnica origami, tehnica quilling.

Lucrările prezentate în cadrul conferinței au abordat teme de actualitate ale învățământului preșcolar și școlar precum, Studiu privind valorificarea unor strategii centrate pe elev în învățământul primar (Balint (Fichioș) Monica, anul III, PIPP); Modalități de identificare a tulburărilor de comportament la școlarii mici (Dumitrașcu (Gârțu) Mihaela, anul III, PIPP); Demers de cercetare comparativă a personalității cadrelor didactice din învățământul preșcolar și primar (Hanga (Corlade) Iulia, anul III, PIPP); Strategii de cunoaștere și prevenire a conflictului în clasa de elevi (Păduraru Lenuța, anul I, Master SIE); Cum înveți să fii o persoană într-o societate. Învățând să fii eu- Teorii ale învățării umane (Iuliana Meșniță, Geanina Vasilica Herciu, anul I, Master SIE).



## **Workshop organizat de firma Barrier la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

Joi, 12.05.2016, ora 13:30, în sala DP 18, corp D, la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, a avut loc workshop-ul organizat de firma Barrier, în colaborare cu Departamentul de Consiliere Profesională în vederea selecției și recrutării de personal. Workshop-ul a debutat printr-o prezentare generală a firmei, a posturilor disponibile în perioada următoare, a profilului ideal al angajatului, a beneficiilor obținute la angajare, precum și a posibilităților de formare și dezvoltare profesională în cadrul Academiei Barrier.

Prezentarea a fost realizată de către reprezentanți ai firmei din cadrul departamentelor de Marketing și Resurse Umane. La workshop a participat un număr de 45 de studenți de la toate programele de studii din cadrul universității. Workshop-ul s-a concretizat prin depunerea unor CV-uri în baza de date a firmei în vederea stabilirii și susținerii unui interviu de angajare, oferind totodată posibilitatea studenților interesați de a efectua stagii de practică și vizite în cadrul firmei în vederea cunoașterii ambientului profesional specific acesteia.



## **Curs realizat de firma Continental la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

În perioada 16-17.05.2016, între orele 10:00-16:00, în sala BI 42, Corpul B, la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, a avut loc cursul organizat de firma Continental, din Iași în colaborare cu Departamentul de Consiliere Profesională, adresat studenților din anii de studiu III, IV, și programelor de master ai Facultății de Inginerie și Științe. Scopul general al cursului a fost prezentarea generală a firmei, a posibilităților de dezvoltare profesională, susținerea cursului „Testarea produselor din domeniul Automotive”, selecția și recrutarea de personal.

Mediul creat a fost unul activ, de valorificare a competențelor pe care studenții le dețin în direcția prelucrării și flexibilizării acestora în acord cu specificul firmei, punându-se astfel bazele unei colaborări ulterioare. Organizatorii cursului s-au arătat în general mulțumiți de gradul de participare, de implicarea activă a studenților pe parcursul celor două zile de curs, precum și de cunoștințele tehnice ale acestora, achiziționate pe parcursul anilor de studii universitare. Cursul s-a concretizat prin susținerea unor interviuri preliminare interviului de angajare care va avea loc cu personalul din cadrul departamentului de Resurse Umane al firmei.