



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI”
DIN BACĂU



Nr. 10 040/20.06.2018

BULETIN INFORMATIV – MAI 2018

Regulamentul privind aplicarea măsurilor de sprijinire a obținerii abilitării de către cadrele didactice ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și pentru candidații din afara acesteia; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2018-2019; Regulamentul de normare și salarizare

Decernarea titlului de „Doctor Honoris Causa” Domnului Prof. univ. dr. Florin GEORGESCU, Prim-viceguvernator al Băncii Naționale a României

Cursul festiv al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2018

Dialog cu Corina CREȚU, Comisarul european pentru politică regională, la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Decernarea titlului de Doctor Honoris Causa domnului Prof. univ. dr. emerit Petru IOAN

Conferința Internațională *Forme discursive. Interacțiune, narațiune, reprezentare* organizată de Facultatea de Litere

Alecsandriada organizată la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Lansarea proiectului „Comunicare eficientă și consiliere educațională în vederea integrării pe piața muncii” (CECIM)

**Regulamentul privind aplicarea măsurilor de sprijinire a obținerii abilitării de către
cadrele didactice ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău
și pentru candidații din afara acesteia**

Prezentul regulament este elaborat în baza Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Planul Strategic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și modificările apărute în decontarea procedurilor de abilitare a cadrelor didactice.

Art.1. Pentru creșterea calității programelor de studii de licență, pentru funcționarea programelor de studii de master profesional și științific și pentru înființarea de noi școli doctorale, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, susține abilitarea cadrelor didactice proprii, atât în cadrul universității cât și la alte universități, dacă trebuie dezvoltat domeniul unui program de studii, sau ramura de știință corespunzătoare.

Art. 2. Plata cheltuielilor făcute în procesul de evaluare în obținerea abilitării de către cadrele didactice ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este suportată de către universitate, din bugetul Școlii de Studii Doctorale *Universității, fondul de cercetare.*

A

Art. 3. Cheltuielile decontate sunt următoarele:

- a. multiplicarea dosarelor de abilitare la atelierul de multiplicare al universității;
- b. cheltuielile de transport și cazare ale membrilor comisiei de abilitare pentru participarea la susținerea publică a tezei de abilitare;
- c. remunerarea membrilor comisiei de abilitare.

Art. 4. Membrii comisiilor de analiză și susținere publică a tezei de abilitare vor fi remunerați cu suma în lei reprezentând contravaloarea a 7 5 ore din norma didactică corespunzătoare postului de bază al fiecărui membru din comisie (*conform Legii 1/2011: profesor 28 ore/lună, conferențiar 36 ore/lună*) fără sporuri salariale, corespunzător analizei dosarului (5 3 ore) și participării la susținerea tezei (2 ore). *Salariul luat în calcul va fi cel din grila de salarizare corespunzătoare.*

B

Art. 5. Ediția 2, revizia 2 a prezentului regulament a fost aprobată în ședința Senatul universitar din data de **11.05.2018.**

Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2018-2019

CADRUL LEGAL

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și competențele ulterioare, art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 205, 277 și art. 304 alin. (17);
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/15.12.2016, privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 3062/16.01.2018 privind modificarea art.13 din anexa la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/15.12.2016 privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 448/ 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art 76;
- Hotărârea de Guvern nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea de Guvern nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare.

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1 Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică prezentul regulament la toate programele de studii oferite, în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională și cerințele pieței forței de muncă și îl face cunoscut tuturor părților interesate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituției și prin publicare pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

Art.2 (1) În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UBc organizează concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii universitare, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv sportive ale candidaților;

(2) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, prin secretariatele facultăților, oferă candidaților informații în legătură cu concursul de admitere. Diseminarea informațiilor și a

recomandărilor în legătură cu concursul de admitere se face prin intermediul **Internetului** și a mijloacelor locale de informare: afișare la avizierele facultăților, **în locuri vizibile**, broșuri de admitere, ghidul studentului, pliante, flyere, anunțuri, precum și prin lămuriri suplimentare verbale, după caz, privind:

- a) regulamentul de admitere aprobat;
- b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate, modul în care se completează fișa tip de înscriere;
- d) perioadele sesiunilor de admitere;
- e) modalitatea de desfășurare a concursului și probele de concurs;
- f) lista echipamentului necesar susținerii probelor de aptitudini, pentru domeniile unde se organizează acestea;
- g) facilitățile sau condițiile speciale (inclusiv pentru persoanele cu handicap);
- h) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- i) alte informații utile candidaților.

(3) Conducerea UBc are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ADMITERII

Art.3 (1) Potrivit prevederilor legale în vigoare, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii. Formațiile de lucru, pe programe de studii, țin cont de calitatea procesului didactic și de rentabilitatea economică. Concursul de admitere se organizează, în baza prezentului regulament, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Concursul de admitere poate consta și în probă/probe scrisă/scrise sau/și orală/orale pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive. Pentru testarea capacităților sportive, concursul de admitere conține obligatoriu și o probă practică eliminatoare, susținută anterior celorlalte probe. De asemenea, pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, conform precizărilor din anexele regulamentului de admitere al UBc.

(3) Cifrele de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (în măsura în care acestea au fost transmise de MEN), sunt incluse în anexe.

Art.4 (1) Pentru ciclul de studii universitare de **licență**, admiterea se organizează pe domenii, la specializările/ programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Pentru ciclul de studii universitare de **master**, admiterea se realizează pe domenii, la specializările/ programele de studii acreditate în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Pentru ciclul de studii universitare de **doctorat**, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pentru cursurile de conversie profesională și pentru cursurile de specializare, cu durata mai mică de un an, admiterea se organizează la programele de studii aprobate de Senatul universitar.

Art.5 Potrivit legii, studiile universitare se pot organiza la următoarele forme de învățământ:
a) ciclul I - studii universitare de licență - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID);
b) ciclul II - studii universitare de master - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF);
c) ciclul III - studii universitare de doctorat - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR).

Art.6 (1) La forma de învățământ cu frecvență (IF) sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă, la toate cele trei cicluri de studii;

(2) La formele de învățământ la distanță (ID) sunt alocate doar locuri în regim cu taxă;

(3) La formele de învățământ cu frecvență redusă (IFR) sunt alocate doar locuri în regim cu taxă, cu excepția ciclului III – studii universitare de doctorat, unde sunt alocate și locuri finanțate de la buget (fără taxă).

Art.7 (1) Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și toate formele de învățământ, menționate la art. 4, 5, se poate organiza în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie (în intervalul 10 - 31 iulie 2018 - sesiunea I; 4 - 24 septembrie 2018 - sesiunea II).

(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se stabilesc de către fiecare facultate și Școala de Studii Doctorale și se fac publice, conform prevederilor legale în vigoare, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediile UBc și ale facultăților, precum și prin publicare pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

Art.8 (1) Pentru programele de studii universitare în limba română, admiterea la studii se susține în limba română.

(2) Cetățenii străini pot fi înscriși la studii universitare în limba română, după absolvirea anului pregătitor. Sunt exceptați de la această prevedere, cetățenii care prezintă atestatul de limba română, acte de studii românești (diplome sau certificate) sau acte de studii, situații școlare ce atestă cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România.

Art.9 (1) Pentru programele de studii universitare de licență, organizate într-o limbă străină, admiterea conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

(2) Pentru studiile universitare de master, organizate într-o limbă străină, admiterea conține obligatoriu un test în limba străină de predare a programului de studii.

(3) Probele practice pentru testarea capacităților sportive sunt eliminatorii și se notează cu admis/respins.

(4) Proba de aptitudini vocaționale este eliminatorie și se notează cu admis/ respins.

Art.10 (1) Condițiile de organizare și desfășurare a admiterii se stabilesc de către Consiliile Facultăților, respectând reglementările legale și ale ARACIS, în ceea ce privește numărul minim și maxim de studenți admiși.

(2) Detaliile privind criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc sunt prezentate în anexele prezentului regulament.

(3) La programele de studii, care nu organizează probe de admitere, candidații completează un eseu motivațional, privind alegerea programului de studii, datat și semnat, evaluat prin calificativul admis/ respins.

(4) Pentru domeniile/ programele de studii, la care concursul de admitere se desfășoară în două etape, se stabilesc distinct, înaintea fiecărei etape și în funcție de caracterul probelor respective, listele cadrelor didactice, care participă la examinarea candidaților. Pentru prima etapă, listele se stabilesc cu cel mult 24 ore înaintea începerii probei. Pentru etapa a II-a, listele se stabilesc după încheierea probelor din prima etapă și afișarea rezultatelor.

Art.11 Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere revine Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Eventualele nereguli constatate trebuie aduse la cunoștința președintelui comisiei centrale de admitere, în mod operativ.

Art.12 Comisia de admitere pe Universitate se stabilește cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea concursului de admitere, prin decizia rectorului. În componența acesteia intră rectorul, prorectorii, directorul Școlii de Studii Doctorale, directorul general administrativ, secretarul-șef pe universitate, secretarul comisiei centrale. Secretarul comisiei centrale poate fi din rândul personalului didactic de predare sau din rândul personalului didactic auxiliar.

Art.13 (1) Comisiile de admitere pe facultăți sunt aprobate de către consiliile facultăților și validate de către Senatul universitar. Comisia de admitere, la nivel de facultate, are ca președinte decanul sau un prodecan, iar ca membri prodecanii și directorii de departamente. Secretarul comisiei, la nivel de facultate, poate fi un cadru didactic.

(2) Pentru perioada organizării și desfășurării efective a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea și afișarea contestațiilor, comisia de admitere pe facultate își stabilește un sediu, dotat corespunzător.

Art.14 Rectorul numește un secretar al comisiei de admitere pe Universitate și validează secretarii desemnați de către consiliile facultăților, din rândul personalului didactic. O persoană nu poate îndeplini funcția de secretar al comisiei de admitere doi ani consecutivi.

Art.15 (1) Din momentul constituirii sale, comisia de admitere pe Universitate preia toate sarcinile privind pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul concursului de admitere, coordonarea activității personalului didactic și a secretariatelor antrenate în desfășurarea concursului, precum și afișarea rezultatelor, pentru toate sesiunile de concurs aprobate.

(2) Comisia de admitere, condusă de către un președinte, are întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului și pentru respectarea legalității în desfășurarea probelor de concurs și afișarea rezultatelor.

Art.16 Repartizarea sarcinilor către cadrele didactice și personalul complementar, pe acțiuni concrete, intră în atribuțiile președinților comisiilor de admitere, la nivel de Universitate și facultăți.

Art.17 (1) Președinții și secretarii comisiilor de admitere vor asigura instruirea personalului antrenat în desfășurarea concursului de admitere, care va fi convocat, în acest scop, în preziua concursului sau etapei respective, subliniind pentru fiecare obligația de a respecta cu strictețe toate normele privind organizarea și desfășurarea concursului, de a asigura, prin atribuțiile personale, securitatea concursului.

(2) Personalul, implicat în desfășurarea concursului de admitere, care se abate de la respectarea acestor norme sau care, prin activitatea sa, afectează buna organizare și desfășurare a concursului, este susceptibil sancționării disciplinare, conform legislației în vigoare. În cazul în care se confirmă astfel de abateri, rectorul/ decanul dispune încetarea imediată a atribuțiilor, în legătură cu concursul de admitere, a persoanelor în cauză și înlocuirea lor.

CAPITOLUL III CONDIȚII DE ADMITERE

Art.18.(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de **licență** pot candida numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, ca fiind studii/ diplome de bacalaureat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de **master** pot candida numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență, absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor organizate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, ca fiind studii universitare de licență;

(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de **doctorat** pot candida numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de master, absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, ca fiind studii universitare de master.

Art.19 (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.

(3) Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

Art.20 Românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, pe locurile cu finanțate de la bugetul de stat destinate acestora, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale

României și metodologiilor special elaborate pentru aceștia de către Ministerul Educației Naționale, iar pentru locurile cu taxă, în condițiile prezentului regulament.

Art.21 (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat, declarat admis, poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat (numit în continuare loc de la buget) pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Candidatul, declarat admis la mai multe programe de studii universitare, optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/ atestatului de recunoaștere a diplomei/ adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/ atestatului de recunoaștere a diplomei/ adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți, respectiv studentul va fi în regim cu taxă.

Art.22 UBc respectă egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor acestora, sprijinând accesul acestora în Universitate.

Art.23 (1) Candidații sunt admiși la domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile obținute, cu media 10, fără susținerea probelor de concurs de admitere, în situațiile de mai jos:

- a) candidații la studiile universitare de licență, care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației Naționale, beneficiază de dreptul de a se înscrie, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii. Listele cu acești candidați sunt transmise de către MEN (prin ordin de ministru);
- b) candidații, care au obținut, în perioada studiilor liceale și până la data înscrierii la concursul de admitere, distincții la concursuri sportive de nivel continental, mondial sau olimpic (locurile I, II, III), au dreptul de a se înscrie, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii de licență, compatibile cu performanțele obținute. De această prevedere se poate beneficia o singură dată, cu respectarea legislației în vigoare. Confirmarea distincțiilor obținute se face de către federațiile sportive de specialitate și se avizează de Ministerul Tineretului și Sportului;
- c) absolvenții de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut, în perioada studiilor liceale și până la data înscrierii la concursul de admitere, distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale ori internaționale (locurile I, II, III, altele decât cele de la punctul b), pot fi admiși la domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile obținute, numai pentru locurile cu taxă. Obținerea unui loc finanțat de la buget, în domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile, cât și admiterea la orice alt domeniu/program de studii (pe ambele categorii de locuri), este posibilă numai cu susținerea admiterii, în condițiile celorlalți candidați.

(2) UBc acordă locuri bugetate absolvenților de licee situate în mediul rural. Locurile bugetate alocate, în condițiile legii, absolvenților de licee situate în mediul rural sunt ocupate în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Admiterea are aceleași probe pentru toți candidații anului 2018. Dacă, în sesiunea a doua, locurile alocate absolvenților de licee din mediul rural nu se ocupă, acestea vor fi redistribuite celorlalți candidați în cadrul aceleiași

program de studii/domeniu/facultate/universitate. Pentru medii egale pe ultimul loc se suplimentează locul respectiv de către Universitate.

(3) Pentru absolvenții de liceu, care au avut activități deosebite organizate de Universitate (concursuri tehnice, literare, sportive, artistice etc.), Universitatea poate elimina taxele de admitere.

Art.24 UBc poate acorda, potrivit legii, în afara cifrei de școlarizare finanțate de la buget, locuri fără taxă de școlarizare, absolvenților cu diplomă de bacalaureat, proveniți din centrele de plasament, în condițiile stabilite de Senatul universitar.

Art.25 (1) Candidații, care au promovat în România examenul de bacalaureat/ licență/ disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar 2016-2017, prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/ licență/ master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(2) Prin excepție de la alin. (1), pentru candidații, care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ. Dacă se alege această variantă, Universitatea trebuie să notifice Direcția generală învățământ universitar din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(3) În urma notificării, Universitatea încheie cu Ministerului Educației Naționale un protocol care cuprinde procedura tehnică de interconectare cu SIIIR.

Art.26 (1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună, în original, până la data stabilită în anexe, diploma/ atestatul de recunoaștere a diplomei/ adeverința de bacalaureat/ licență/ disertație la secretariatul facultății/ departamentului. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/ licență/ master în sesiunile anului școlar/ universitar 2017-2018.

(2) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/ licență/ disertație/ atestatului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere al UBc, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(3) Cetățenii menționați la art. 18, 19, 20, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master și doctorat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va colecta datele cuprinse în anexa nr. 1, a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3313/ 2012.

CAPITOLUL IV

DEFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

SECȚIUNEA 1

Înscrierea candidaților

Art.27 (1) Înscrierea candidaților se realizează la sediile facultăților.

(2) Documentele necesare pentru înscriere sunt afișare la sediul facultăților și pe pagina web a acestora.

Art.28 (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ buletinului de identitate/pașaportului.

(2) Pentru înscrierea la concurs, candidații completează o fișă de înscriere în care se menționează, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care au îndeplinit numărul minim de studenți înmatriculați.

Art.29 (1) La fișa de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **licență**, se prezintă următoarele acte, **în original și copie**:

a) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta. Absolvenții de liceu din promoția 2018, indiferent de sesiunea de bacalaureat, pot prezenta pentru sesiunea imediat următoare de admitere, în locul diplomei de bacalaureat, **adeverința tip**, din care să rezulte: liceul absolvit, media generală cu care au promovat examenul de bacalaureat, termenul de valabilitate;

b) cartea de identitate (buletinul de identitate)/ pașaportul;

c) certificatul de naștere și de căsătorie (dacă este cazul);

d) adeverință medicală tip eliberată, după caz, de cabinetele medicale școlare, de medicul de întreprindere sau de medicul de familie, cu mențiunea „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice”. Pentru candidații, care solicită înscrierea la concursul de admitere la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, domeniile de licență Educație fizică și sport și Kinetoterapie, adeverința medicală tip trebuie să menționeze, obligatoriu: „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice, boli cronice, infecto-contagioase care să împiedice efortul fizic”, ”clinic sănătos în momentul examinării”;

e) 4 (patru) fotografii color recente, tip carte de identitate (3x4 cm), pe hârtie fotografică normală;

f) adeverința de student, diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta (în original sau copie legalizată). În cazul studenților care se înscriu la concurs pentru a urma un al doilea domeniu, adeverința de student trebuie să menționeze care este statutul financiar al studentului la acea facultate;

g) actele doveditoare (certIFICATELE DE DECES ALE PĂRINȚILOR; adeverință de la casa de copii; certificatul de deces al părintelui erou - martir al revoluției sau, după caz, al certificatului medical ori a altui document doveditor, în situația în care însuși candidatul a fost rănit în lupta pentru victoria revoluției din decembrie 1989; adeverință din care să rezulte că părintele/ părinții lucrează în învățământ) **necesare candidaților care solicită reducerea taxelor de înscriere la concursul de admitere, în cazul în care aceștia îndeplinesc condițiile de a beneficia de scutirea respectivă;**

h) distincții în baza cărora se solicită admiterea fără susținerea probelor de concurs (conform ordinelor de ministru și Art. 23 al prezentului regulament) sau admiterea

pentru a urma cursurile unui al doilea domeniu (program de studii), fără taxe de școlarizare;

i) cetățenii Republicii Moldova (dacă doresc să concureze pe locurile cu taxă) vor depune, atât copia pașaportului, cât și a buletului sau cărții de identitate moldovenești;

j) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria universității;

k) un dosar plic.

(2) Secretarul-șef al facultății certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

(3) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(4) După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art.30 (1) Echipele de înscriere a candidaților (stabilite în consiliul fiecărei facultăți) primesc dosarele întocmite de către candidați, efectuează înscrierea și, după caz, pentru cei care susțin probe practice/ scrise, eliberează legitimațiile de concurs, numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că sunt întrunite următoarele condiții cumulative:

- candidații au dreptul de înscriere, conform actelor depuse, la domeniile/ programele de studii la care doresc să concureze;
- cererile tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații vor preciza în ordine preferențială, după caz, domeniile/ programele de studii și formele de învățământ la care doresc să concureze.

(2) În cazul nerespectării condițiilor prevăzute la alin. (1), dosarele sunt restituite candidaților. Dosarele, care conțin acte sau însemnări interpretabile în raport cu domeniile/ programele de studii pentru care candidatul optează, sunt prezentate imediat unui membru al comisiei de admitere pe facultate sau, după caz, pe Universitate; acesta decide, pe loc, asupra înscrierii și semnează. În acest scop, pe toată perioada desfășurării înscrierii, la secretariatele facultăților se asigură prezența permanentă a unui membru al comisiei de admitere pe facultate.

(3) Comisia de admitere pe facultate verifică, zilnic, dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În cazul constatării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, la sediul comisiei de admitere pentru clarificarea situației și adoptarea unei hotărâri definitive.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, facultățile vor colecta datele cuprinse în Anexa nr. 1 din OM nr. 3.313/2012.

Art.31 (1) Facultățile percep de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în quantumurile aprobate de Senatul universitar. Aceste taxe se fac publice pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

(2) Taxa de înscriere la concurs este diferențiată pe facultăți, în quantumul stabilit de Senatul universitar și prezentat în Anexe.

(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Această scutire se acordă candidaților care, până la data de 01 octombrie 2018, nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(4) Categoriile de candidați care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pentru studiile universitare de licență sunt:

- a) orfanii de ambii părinți și candidații de la casele de copii – 100%, iar orfanii de un singur părinte - 50%;
- b) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariați în învățământ – 100%;
- c) candidații care la data înscrierii sunt salariați în învățământ – 100%;
- d) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%.
- e) candidații eroi ai Revoluției – 100%.

(5) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a** - **d**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2017 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(6) Candidații admiși fără susținerea concursului, nu plătesc taxa de admitere pentru domeniul/ programul de studii pentru care optează.

(7) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare.

Art.32 Notificare privind admiterea candidaților romi (potrivit Adresei MECTS nr. 45895/ 14 iunie 2012).

(1) Dosarul de concurs al **candidaților romi** trebuie să cuprindă, pe lângă actele solicitate de facultate, **o recomandare**, eliberată de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, în care se menționează că respectivul candidat face parte din etnia romă și **nu** faptul că este membru al organizației în cauză.

(2) O cerere de intenție pentru ocuparea unui loc finanțat de la buget. Cererea de intenție se depune la Registratura universității, se vizează de către secretarul șef și completează dosarul de admitere care se depune la facultatea la care candidatul solicită admiterea. În cerere, candidatul menționează opțiunea de înscriere (chiar dacă domeniul solicitat nu are repartizat loc de la buget), pentru o eventuală redistribuire.

(3) Locurile finanțate de la buget, repartizate candidaților romi le asigură acestora admiterea pe criterii minimale (media 5.00) și scutirea de taxe de școlarizare pe durata studiilor.

Art.33 Pentru respectarea reglementărilor în vigoare privind regulamentul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concursul de admitere cu numele din certificatele de naștere. În scopul evitării unor neînțelegeri, atunci când se efectuează legitimarea pe baza actului de identitate (carte de identitate, pașaport), se impune ca, la numele din certificatul de naștere, să fie înscris, în paranteză, și numele din certificatul de căsătorie sau numele de înfiere sau cel prevăzut în hotărârile judecătorești de schimbare a numelui/ prenumelui, inițiala fiind cea a prenumelui tatălui sau, după caz, cea a prenumelui mamei.

Art.34 Un candidat se poate înscrie pentru concursul de admitere, la ciclul de studii universitare de licență, la două sau mai multe facultăți diferite și/ sau la domenii/ programe de studii diferite din cadrul aceleiași facultăți, la domenii/ programe de studii care nu sunt prinse în același pachet de opțiuni. Plata taxelor se face pentru fiecare dosar de concurs în parte. Reducerile de taxă se acordă în condițiile Art.31.

Art.35 Absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă de absolvire, precum și studenții de la un alt domeniu/ program de studii, **cu finanțare de la buget**, pot urma un alt domeniu/ program de studii, la ciclul de studii universitare de licență, numai prin concurs de admitere și numai în regim cu taxă.

Art.36 Candidații admiși în învățământul de licență, care sunt studenți în instituțiile de învățământ superior de stat/ particulare acreditate sau autorizate, pot beneficia, la cerere, de sistemul de credite transferabile, pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate. Condițiile concrete de recunoaștere sunt detaliate în Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență.

Art.37 (1) Studenții cu taxă, care se înscriu la concursul de admitere pentru ocuparea unui loc finanțat de la bugetul de stat la același domeniu, pot beneficia de recunoașterea studiilor absolvite și vor fi înscriși ca studenți numai în anul I de studiu.

(2) Studenții, începând cu anul al II-lea, se pot înscrie la concursul de admitere pentru al doilea program de studii, corespunzător numărului de credite care vor fi promovate. Aceștia vor urma numai cursurile celui de-al doilea program de studii; creditele de la primul program de studii vor fi recunoscute prin creditele transferabile.

Art.38 (1) Absolvenții învățământului universitar de scurtă durată, cu diplomă, pot continua studiile în învățământul universitar de licență, în cadrul domeniului (profilului) studiat inițial sau apropiat, prin concurs de admitere, în aceleași condiții cu candidații pentru anul I de studiu, în limita locurilor disponibile.

(2) Numărul de locuri disponibile pentru continuarea studiilor este stabilit de către Senatul universitar, în funcție de capacitatea de școlarizare.

(3) Candidații admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2018-2019, în anul de studii corespunzător examenelor recunoscute și a numărului de diferențe stabilit, numai în regim cu taxă, în condițiile Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de licență.

Art.39 (1) După încheierea perioadei de înscriere, comisia de admitere la nivel de facultate întocmește listele nominale ale candidaților înscriși, în ordine alfabetică, afișându-le la loc vizibil, cu cel puțin 24 ore înainte de începerea primei probe. Aceste liste conțin date referitoare la:

a) facultatea, domeniul, forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, în ordinea obținerii, unde este cazul;

b) denumirea probei de concurs, zilele și orele de desfășurare, repartizarea pe serii și săli (loc de desfășurare).

(2) Orice sesizare a candidaților privind inexactitatea datelor din aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu trei ore înainte de începerea primei probe și cu aprobarea celor în drept.

SECȚIUNEA a 2-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art.40 (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii.

(3) Mediile generale/ Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea/ domeniul/ programul de studii la care aceștia au candidat.

(4) Ordinea de clasificare, rezultată în urma admiterii, este utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/ program de studii.

(5) Regulamentul de admitere al UBc prevede în anexe, pentru fiecare facultate, criteriile de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.41 Criteriile de verificare și notare se stabilesc de către fiecare facultate, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

Art.42 Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul/ avizierele și pe pagina web a fiecărei facultăți din cadrul UBc.

Art.43 (1) La Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății candidații, care au fost declarați respinși la vizita medicală, nu pot susține probele din concursul de admitere.

(2) La Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății candidații, care au fost declarați respinși la proba I - Testarea capacităților sportive, nu pot susține proba a II-a din concursul de admitere.

(3) La programele de studii, la care se completează eseu motivațional sau se susține proba de aptitudini vocaționale, rezultatul se comunică pe loc candidaților. Candidații declarați respinși la eseu motivațional sau la proba de aptitudini vocaționale nu pot continua concursul de admitere.

Art.44 (1) După încheierea probelor de concurs se calculează, pentru fiecare candidat, **media generală de admitere** pe fiecare domeniu/ program de studii în parte, care se regăsește în anexe. Modul de calcul al mediei este afișat la sediul fiecărei facultăți sau pe paginile web ale acestora.

(2) Probele la care candidatul a absentat se notează cu „ABSENT”. Candidatul este declarat „RESPINS” și nu mai poate susține probele următoare.

(3) Nota minimă, care se poate acorda candidatului care participă la o probă de concurs, este 1,00 (unu);

(4) Media minimă generală de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu această notă.

(5) Opțiunea făcută de candidat este prioritară față de medie, pentru un domeniu, în cazul admiterii pe mai multe domenii sau pentru un program de studii, în cazul admiterii pe un domeniu cu mai multe programe de studii.

(6) Admiterea se face în ordine descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare domeniu/ program de studii, conform criteriilor din Anexe.

(7) În cazul existenței mai multor candidați, care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat inițial, departajarea se face după criteriile din Anexe.

SECȚIUNEA a 3-a **Rezultatele concursului**

Art.45 Rezultatele obținute de candidați la probele de concurs și rezultatele finale ale concursului de admitere au, până la afișarea lor, în condițiile stabilite prin prezentul regulament, caracter secret, fiind interzisă cunoașterea lor, înainte de afișare, de alte persoane decât cele numite în comisiile de admitere.

Art.46 Comunicarea rezultatelor concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia centrală de admitere, se face prin afișare, la avizier și pe pagina web proprie, specificându-se: ora și data afișării, iar pe liste, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs, media generală și domeniul/ programul de studii la care a fost repartizat (pentru candidații declarați admiși), în funcție de opțiuni.

Art.47 (1) Contestațiile se depun la sediul facultății organizatoare și comisia de contestații pe facultate le soluționează.

(2) Nu se admit contestații pentru proba de aptitudini vocaționale, probele orale sau de aptitudini sportive.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

(5) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art.48 (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(3) În urma concursului de admitere se întocmesc 4 tipuri de liste:

• lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;

• lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;

• lista de așteptare a candidaților fără loc (candidați care au obținut media minimă de admitere și pot opta, la eliberarea unor locuri, din listele anterioare);

• lista candidaților respinși.

(4) Candidații, care se retrag din concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nici o probă.

(5) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor după cum urmează:

a) de către următorul candidat rămas în concurs (inclusiv din lista de așteptare) și care îndeplinește condițiile aceluși loc, aplicând criteriile de departajare din Anexe;

b) prin redistribuire în cadrul facultății, în condițiile stabilite prin Anexe;

c) se scoate la concursul de admitere, după caz, în cadrul celei de-a doua sesiuni (pentru locuri rămase din prima sesiune);

d) în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, locurile rămase libere, prin renunțarea la calitatea de admis, se ocupă în ordinea sesiunilor de admitere și în ordinea mediilor

(inclusiv din lista de așteptare). Perioada maximă de redistribuire este perioada de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

Art.49 Candidații, care au obținut media peste 5,00 și nu sunt admiși pe locurile finanțate de la buget, pot opta pentru studii în regim cu taxă în limita capacității de școlarizare.

Art.50 (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat destinate cetățenilor români de etnie romă se ocupă prin concurs la domeniile/ programele de studii la care au fost repartizate.

(2) Locurile neocupate în prima sesiune, pot fi redistribuite, cu aprobarea Consiliului de administrație, în vederea ocupării de către candidații romi admiși în regim cu taxă la programele de studii fără astfel de locuri, pe facultăți și pe Universitate. Locurile neocupate se scot la concurs în cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Locurile neocupate în urma celei de-a doua sesiuni de admitere se distribuie candidaților romi admiși în regim cu taxă și care au solicitat ocuparea unui loc cu finanțare de la buget.

(4) Dacă și după această redistribuire rămân locuri neocupate, acestea vor fi comunicate MEN, în scopul redistribuirii lor altor instituții de învățământ superior, care vor organiza noi sesiuni de admitere, sau în vederea ocupării de către cetățeni români. În situația în care vor fi mai mulți candidați decât numărul de locuri, redistribuirea se face pe sesiuni de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pe facultăți și apoi pe Universitate.

(5) În situația unui număr mai mare de candidați romi decât numărul de locuri alocate de la buget, eventualele redistribuiri ale candidaților de etnie romă se vor efectua în aceleași condiții valabile pentru toți candidații români.

SECȚIUNEA a 4-a Înmatriculare

Art.51 (1) **Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii, conform reglementărilor prevăzute în regulamentul de admitere al UBc.** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, diploma de bacalaureat/ adeverința pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2017-2018, în original, la secretariatul facultății.

(2) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Art.52 (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(2) Candidații, declarați admiși pe locurile cu taxă, achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(3) Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

(4) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2018-2019, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar). Excepțiile sunt prevăzute în „Regulamentul

privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de licență”

(5) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/ specializările/ programul/ programele de studii la care au fost admiși.

(6) Locurile rămase libere în prima sesiune sunt scoase la concurs în a doua sesiune.

(7) Locurile bugetate rămase libere în urma celor două sesiuni de admitere, la programele de studii de licență care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare în anul universitar 2018-2019, se redistribuie la celelalte programe de studii de licență, în funcție de costurile pe student echivalent, cu aprobarea Consiliului de administrație.

(8) Pentru fiecare student, declarat admis și înmatriculat, facultățile vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2 a Ordinului MECTS nr. 3313/2012.

(9) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.53 Dosarele candidaților respinși și ale celor care renunță la școlarizare se restituie la cerere, pe baza actelor de identitate și semnătură, după încheierea concursului de admitere, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate, numai titularilor sau împuterniciților acestora. Împuternicirea notarială se păstrează cu caracter permanent. Facultățile au obligația să restituie, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale. Eliberarea dosarelor se va face conform procedurii fiecărei facultăți. Dovada ridicării dosarelor de concurs (sau a actelor depuse în original) se arhivează conform procedurilor universităților.

CAPITOLUL V

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

SECȚIUNEA 1

Înscrierea candidaților

Art.54 (1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master se realizează la sediile facultăților.

(2) UBc aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la sediul facultăților și publicare pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

Art.55 (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ pașaportului.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) Pentru înscrierea la concurs, candidații completează o fișă de înscriere în care menționează, sub semnătură proprie, toate datele solicitate. Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care au îndeplinit numărul minim de studenți înmatriculați.

Art.56 (1) La fișa de înscriere, pentru concursul de admitere la studiile universitare de **master**, se prezintă următoarele acte, **în original și copie**:

a) diploma de licență (inclusiv anexa/anexele) în original. Pentru absolvenții din promoțiile 2017 și 2018 este valabilă și **Adeverința tip**, în original, din care să rezulte

media la examenul de licență și media anilor de studii, până la eliberarea actului de studii;

b) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta;

c) cartea de identitate (buletinul de identitate)/ pașaportul;

d) certificat de naștere și certificat de căsătorie (dacă este cazul);

e) adeverință medicală tip eliberată, după caz, de medicul de întreprindere sau de medicul de familie, cu mențiunea „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice”. Pentru candidații care solicită înscrierea la concursul de admitere la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, adeverința medicală tip trebuie să menționeze obligatoriu: „nu este în evidență cu afecțiuni neuropsihice, boli cronice, infecto-contagioase care să împiedice efortul fizic”, ”clinic sănătos în momentul examinării”

f) 4 (patru) fotografii color recente, tip carte de identitate (3x4 cm). Fotografiile trebuie să fie pe hârtie fotografică normală;

g) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria universității;

h) un dosar plic.

(2) Secretarul-șef al facultății certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

(3) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(4) După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art.57 Comisia de admitere pe facultate verifică dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În momentul sesizării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, pentru clarificarea situației, la sediul comisiei de admitere.

Art.58 (1) Facultățile percep de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul universitar. Aceste taxe, prezentate în anexe, se fac publice pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

(2) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Această scutire se acordă candidaților care până la data de 01 octombrie 2018 nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(3) Categoriile de candidați care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului universitar, pentru studiile universitare de master sunt:

a) orfanii de ambii părinți și candidații de la casele de copii – 100%, iar orfanii de un părinte - 50% ;

b) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariat în învățământ – 100%;

c) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%;

d) candidații eroi ai Revoluției – 100%;

(4) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a - c**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2018 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(5) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare.

Art.59 Notificare privind admiterea candidaților romi (potrivit Adresei MECTS nr. 45895/ 14.06.2012).

(1) Dosarul de concurs al **candidaților romi** trebuie să cuprindă, pe lângă actele solicitate de facultate, **o recomandare**, eliberată de o organizație legal constituită a romilor,

indiferent de domeniul acesteia de activitate, în care se menționează că respectivul candidat face parte din etnia romă și **nu** faptul că este membru al organizației în cauză.

(2) O cerere de intenție pentru ocuparea unui loc finanțat de la buget. Cererea de intenție se depune la Registratura universității, se vizează de către secretarul-șef și completează dosarul de admitere care se depune la facultatea la care candidatul solicită admiterea. În cerere, candidatul menționează opțiunea de înscriere (chiar dacă domeniul solicitat nu are repartizat loc de la buget), pentru o eventuală redistribuire.

(3) Locurile finanțate de la buget, repartizate candidaților romi, le asigură acestora admiterea pe criterii minimale (media 6.00) și scutirea de taxe de școlarizare pe durata studiilor.

Art.60 Pentru respectarea reglementărilor în vigoare privind regulamentul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concursul de admitere cu numele din certificatele de naștere. Pentru evitarea unor neînțelegeri, se impune ca atunci când se efectuează legitimarea pe baza actului de identitate (carte de identitate/ pașaport), la numele din certificatul de naștere să fie înscris, în paranteză, și numele din certificatul de căsătorie sau numele de înfiere sau cel prevăzut în hotărârile judecătorești de schimbare a numelui/pre numelui, inițiala fiind cea a pre numelui tatălui sau, după caz, cea a pre numelui mamei.

Art.61 Un candidat se poate înscrie pentru concursul de admitere, la ciclul de studii universitare de master, la două sau mai multe facultăți diferite și/ sau la domenii/ programe de studii diferite din cadrul aceleiași facultăți, la domenii/ programe de studii care nu sunt prinse în același pachet de opțiuni. Plata taxelor se face pentru fiecare dosar de concurs în parte. Reducerile de taxă se acordă în condițiile Art.58.

Art.62 Absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă de absolvire, precum și studenții de la un alt domeniu/ program de studii, **cu finanțare de la buget**, pot urma un alt domeniu/ program de studii, la ciclul de studii universitare de master, numai prin concurs de admitere și numai în regim cu taxă.

Art.63 Candidații admiși în învățământul de master, care sunt studenți în instituțiile de învățământ superior de stat/ particulare acreditate sau autorizate, pot beneficia, la cerere, de sistemul de credite transferabile, pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate. Condițiile concrete de recunoaștere sunt detaliate în Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de master.

SECȚIUNEA a 2-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art.64 (1) Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

(2) Admiterea la programele de studii universitare de master se face prin concurs, pe baza mediilor obținute.

(3) Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul și pagina web a fiecărei facultăți din cadrul UBc.

(4) Criteriile de verificare și notare sunt stabilite în anexe, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

Art.65 (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) În calculul mediei generale de admitere la studii universitare de master pot fi luate în considerare și mediile obținute la examenul de licență/diplomă, conform anexelor.

(3) Mediile generale/Punctajele generale, obținute de candidați la admitere, sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea/ domeniul/ programul la care aceștia au candidat.

(4) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii este utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/program de studii.

(5) Criteriile de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare, se regăsesc în anexe.

Art.66 Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

SECȚIUNEA a 3-a **Rezultatele concursului**

Art.67 Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul facultăților și pagina web proprie.

Art.68 (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la sediul facultății organizatoare și comisia de contestații pe facultate le soluționează. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(2) Nu se admit contestații pentru probele de aptitudini sportive.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

Art.69 (1) În urma concursului de admitere se întocmesc 4 tipuri de liste:

- lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;
- lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;
- lista de așteptare a candidaților fără loc (candidați care au obținut media minimă de admitere și pot opta, la eliberarea unor locuri, din listele anterioare);
- lista candidaților respinși.

(2) Candidații, care se retrag din concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nicio probă.

(3) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor după cum urmează:

- a) de către următorul candidat rămas în concurs (inclusiv din lista de așteptare) și care îndeplinește condițiile aceluși loc, aplicând criteriile de departajare din Anexe;
- b) prin redistribuire în cadrul facultății, în condițiile stabilite prin Anexe;
- c) se scoate la concursul de admitere, după caz, în cadrul celei de-a doua sesiuni (pentru locuri rămase din prima sesiune);
- d) în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, locurile rămase libere, prin renunțarea la calitatea de admis, se ocupă în ordinea sesiunilor de admitere și în ordinea mediilor (inclusiv din lista de așteptare).

Art.70 Candidații, care au obținut media peste 6,00 și nu sunt admiși pe locurile finanțate de la buget, pot opta pentru studii în regim cu taxă.

Art.71 Locurile finanțate de la buget, destinate cetățenilor Republicii Moldova, rămase neocupate în sesiunea de vară, vor fi scoase la concurs pentru aceeași categorie de candidați, în sesiunea de toamnă. Dacă și după sesiunea din toamnă rămân locuri neocupate, acestea se raportează la MEN și rămân neocupate.

Art.72 (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat, destinate cetățenilor români de etnie romă, se ocupă prin concurs la domeniile/programele de studii la care au fost repartizate.

(2) Locurile neocupate, în prima sesiune pot fi redistribuite, cu aprobarea Consiliului de administrație, în vederea ocupării de către candidații romi admiși în regim cu taxă la programele de studii fără astfel de locuri, pe facultăți și pe Universitate. Locurile neocupate se scot la concurs în cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Locurile neocupate, în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, se distribuie candidaților romi admiși în regim cu taxă și care au solicitat ocuparea unui loc cu finanțare de la buget. Dacă și după această redistribuire rămân locuri neocupate, acestea sunt comunicate MEN, în scopul redistribuirii lor altor instituții de învățământ superior, care vor organiza noi sesiuni de admitere, sau în vederea ocupării de către cetățeni români.

(4) În situația în care sunt mai mulți candidați decât numărul de locuri, redistribuirea se va face pe sesiuni de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pe facultăți și apoi pe Universitate.

(5) În situația unui număr mai mare de candidați romi decât numărul de locuri alocate de la buget, eventualele redistribuiri ale candidaților de etnie romă se efectuează în aceleași condiții valabile pentru toți candidații români.

SECȚIUNEA a 4-a **Înmatriculare**

Art.73 (1) Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înmatricularea pentru anul I de studii universitare de master. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, diplomele de licență (adeverința pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile 2017, 2018) și de bacalaureat, în original, la secretariatul facultății.

(2) Neprezentarea diplomelor de licență/bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Art.74 (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(2) Candidații, declarați admiși pe locurile cu taxă, achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(3) Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actului adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

(4) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2018-2019, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar). Excepțiile sunt prevăzute în „Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de master”

(5) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/ programul/programele de studii la care au fost admiși.

(6) Locurile rămase libere în prima sesiune sunt scoase la concurs în a doua sesiune.

(7) Locurile bugetate rămase libere în urma celor două sesiuni de admitere, la programele de studii de master care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare în anul universitar 2018-2019, sunt redistribuite la celelalte programe de studii de master, în funcție de costurile pe student echivalent, cu aprobarea Consiliului de administrație.

(8) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.75 Dosarele candidaților respinși și ale celor care renunță la școlarizare se restituie la cerere, pe baza actelor de identitate și semnătură, după încheierea concursului de admitere, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate, numai titularilor sau împuterniciților acestora.

CAPITOLUL VI

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art.76 (1) Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domenii de doctorat în cadrul Școlii de Studii Doctorale (ȘSD).

(2) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, atât pe locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite.

(3) Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat pe fiecare instituție organizatoare de studii universitare de doctorat sunt stabilite prin ordin al ministrului educației naționale, iar numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărâre a Senatului universitar.

(4) Locurile alocate pentru admiterea la doctorat se distribuie de către Consiliul de administrație al UBc, pe fiecare sesiune de admitere și pe fiecare domeniu de doctorat, pe baza propunerilor făcute de conducătorii de doctorat, cu avizul CSUD/CȘSD și cu respectarea principiilor privitoare la asigurarea calității.

(5) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

SECȚIUNEA a 2-a **Înscrierea candidaților**

Art.77 (1) La concursul de admitere la doctorat se pot înscrie absolvenți ai studiilor universitare de master, dar și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

(2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

(3) Doctoranzii, care au fost înmatriculați anterior pe un loc finanțat de la buget, au dreptul să participe la un nou concurs de admitere la doctorat numai pe locurile alocate în regim cu taxă.

Art.78 (1) Înscrierea candidaților se desfășoară la sediul ȘSD din cadrul UBc.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate (buletinului de identitate)/ pașaportului.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului și de către o altă persoană pe bază de procură.

Art.79 (1) La fișa de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de doctorat, se prezintă următoarele acte, **în original și copie:**

- a) diploma de licență (inclusiv anexa/ anexele) sau diploma echivalentă cu aceasta;**
- b) diploma de master în original sau diploma echivalentă cu aceasta sau originalul Adeverinței tip, din care să rezulte media la examenul de disertație și media anilor de studii, până la eliberarea actului de studii;**
- c) cartea de identitate (buletinul de identitate)/pașaportul;**
- d) certificatul de naștere și de căsătorie (dacă este cazul);**
- e) curriculum vitae;**
- f) lista lucrărilor științifice publicate;**
- g) pentru cetățenii Republicii Moldova (dacă doresc să concureze pe locurile cu finanțare de la buget) o declarație notarială din care să rezulte că nu au mai urmat studii universitare de doctorat în România, finanțate de la buget);**
- h) certificat/adeverință care atestă competențele de comunicare într-o limbă de circulație internațională;**
- i) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria Universității;**
- j) un dosar plic.**

(2) Secretarul ȘSD certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

Art.80 La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4, 5, 6 ani). Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se realizează de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art.81 Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare și a cerințelor de admitere din Anexa nr. 6.

Art.82 (1) Școala de Studii Doctorale percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile precizate în anexă.

(2) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere și beneficiază de gratuitate la cazare în cămin, dacă până la data de 01 octombrie 2018 nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(3) Categoriile de candidați, care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului UBC, pentru studiile universitare de doctorat sunt:

a) orfanii de ambii părinți și candidații de la casele de copii – 100%, iar orfanii de un singur părinte - 50% ;

b) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariat în învățământ – 100%;

c) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%;

d) candidații eroi ai Revoluției – 100%;

(4) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a-c**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2018 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(5) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art.83 (1) Probele concursului de admitere la studiile de doctorat și criteriile de verificare și notare se stabilesc conform Anexei nr. 6.

(2) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

SECȚIUNEA a 4-a

Rezultatele concursului

Art.84 Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii de Studii Doctorale (CȘSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Art.85 Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul ȘSD și pagina web proprie.

SECȚIUNEA a 5-a

Înmatricularea candidaților declarați admiși

Art.86 (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UBC.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare în domeniul de doctorat la care au fost admiși.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(4) Candidații, declarați admiși pe locurile cu taxă, achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(5) Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actului adițional pentru candidații admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

(6) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți-doctoranzi în anul universitar 2018-2019, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

CAPITOLUL VII

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU CURSURI DE SPECIALIZARE

Art.87 (1) UBc organizează programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și programe postuniversitare de perfecționare, denumite în continuare cursuri de specializare în conformitate cu prevederile art. 173 din Legea educației naționale, nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Aceste programe sunt organizate de către Facultatea de Inginerie, numai în regim cu taxă, iar condițiile specifice de admitere se stabilesc în momentul solicitării începerii lor (Anexa nr. 1C).

Art.88 UBc organizează studii universitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar desfășurate în conformitate cu Normele metodologice de organizare și funcționare stabilite de OMECTS nr. 6194/13.12.2012, cu completările ulterioare. Programele de conversie aprobate de MEN și condițiile de admitere sunt prezentate în Anexa nr. 7.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

Art.89 Anexele 1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C, 3A, 3B, 3C, 4A, 4B, 5A, 5B, 6, 7, 8 și 9 fac parte din prezentul regulament.

Art.90 Regulamentul a fost aprobat inițial în anul 1996, iar ediția 14, revizia 1 a prezentului regulament a fost aprobată în ședința Senatului universitar din data de **31.05.2018**.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
I. FACULTATEA DE INGINERIE
Anexa nr. 1 A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII DE LICENȚĂ -
Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **9 - 27 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **28 iulie 2018;**
- contestații: **30 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **31 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **01 - 9 august 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **10 august 2018.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere **03 - 20 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor pe **20 septembrie 2018;**
- contestații: **21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **21 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 1

Programe de studii universitare de licență (240 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlarizare pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Tehnologia informației	A	20	0		2200		60
2.	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	25	0		2200		100
3.	Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	25	0		2200		50
4.	Ingineria produselor alimentare	A	25	0		2200		60
5.	Inginerie biochimică	A	25	0		2200		60
6.	Energetică industrială	A	25	0		2200		50
7.	Design industrial	A	21	0		2200		30
8.	Ingineria și managementul calității	A	21	0		2200		75
9.	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	21	0		2200		75
10.	Echipeamente pentru procese industriale	A	30	0		2200		50
11.	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	27	0		2200		60
12.	Mecatronică	A	26	0		2200		60

A

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

** Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;*

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDITII DE ADMITERE

Precizări generale:

Durata studiilor la programele de studii este de 4 ani

1. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea se face pe domenii de studii de licență, pe bază de concurs de admitere. În cadrul domeniilor de studii de licență cu mai multe programe de studii, opțiunea pentru un program de studii se face la sfârșitul anului II de studii.

Probă de concurs: se va completa un eseu motivațional, probă eliminatorie, care se va nota cu Admis/Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

Criteriile de departajare la medii egale sunt:

1. Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat;

2. Nota de la a doua probă scrisă de la bacalaureat (nu se referă la limba și literatura maternă);

3. Nota de la a treia probă scrisă de la bacalaureat.

Locurile bugetate, distribuite de Ministerul Educației Naționale pentru cetățenii din Republica Moldova, vor fi ocupate în funcție de media de admitere și opțiunile acestora.

Un candidat poate depune doar **un singur dosar de înscriere**, unde poate opta pentru unul sau mai multe domenii de licență.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune și medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul, respins la domeniul de licență **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la domeniul de licență **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul de licență **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

Confirmarea locului (înscrierea în anul I) se face pe bază de fișă de înscriere conform calendarului de admitere.

Candidații admiși, care nu confirmă locul (nu se înscriu în anul I) sau nu completează dosarul cu actele în original, pierd calitatea de student.

MODALITATEA DE DEPUINERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la sediul Facultății. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 1, coloanele 3,4,5), programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare. Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-120 lei;
- taxă înmatriculare-50 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: conform Tabel 1, coloana 6. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*
- *După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.*

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

I. FACULTATEA DE INGINERIE

Anexa nr. 1 B

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER – TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **9 - 27 iulie 2018;**
- testul grilă: **27 iulie 2018, ora 17:00;**
- afișarea rezultatelor: **28 iulie 2018;**
- contestații: **30 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **31 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **01 - 09 august 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **10 august 2018.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere **03 - 20 septembrie 2018;**
- testul grilă: **20 septembrie 2018, ora 17:00;**
- afișarea rezultatelor pe **20 septembrie 2018;**
- contestații: **21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **21 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 2**Programe de studii universitare de master (120/90 de credite)**

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			<i>Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)²</i>		Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați (HG.140/2017)
			<i>Buget¹</i>	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Chimia moleculelor bioactive - obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității/ Chimie de moléculesbioactives - obtention, valorisation, contrôle et assurance de qualité (în colaborare cu Universitatea din Orleans, Franța, Limba de studiu română și franceză)	120	20			2200		50
2.	Materiale neconvenționale în biotehnologii moderne	120	0	0	50		5000	50
3.	Conducerea și informatizarea proceselor termo și electroenergetice	90	0	0	50		5000	50
0	1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Echipamente și tehnologii moderne în energetică	120	15			2200		50
5.	Chimia și ingineria valorificării bioresurselor (Interdisciplinar cu domeniul Inginerie chimică)	90	0	0	50		5000	50
6.	Știința și ingineria produselor alimentare ecologice	120	18			2200		50
7.	Tehnologia informației aplicată în industrie	120	15			2200		60
8.	Analiza structurilor mecanice (interdisciplinar cu domeniile: Inginerie industrială, Inginerie și management)	90	0	0	50		5000	50
9.	Managementul și optimizarea echipamentelor de proces	120	16			2200		50
10.	Managementul ciclului de viață al produsului	90	0	0	50		5000	50
11.	Managementul fabricației produselor industriale	120	17			2200		50
12.	Managementul producției industriale	90	0	0	50		5000	50
13.	Strategii în asigurarea calității în industrie	120	17			2200		50

A

14.	Mecatronică avansată	120	16			2200		50
15.	Controlul și monitorizarea calității mediului	120	0	0	50		5000	50
16.	Echipe pentru reabilitare și tehnologii asistive (interdisciplinar cu domeniile: Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Mecatronică și robotică) - mutat de la domeniul Inginerie industrială	120	0	0	50		5000	50
17.	Managementul protecției mediului în industrie	120	22			2200		50
18.	Managementul sistemelor industriale de producție și servicii	120	17			2200		50

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

Nota 2: Cuantumul taxei din coloanele 6 și 7 sunt conform explicațiilor A și B, coroborate cu Anexa 10

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor la programele de studii este de 2 ani

2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea se face pe bază de concurs de tip test grilă.

Media generală de admitere (calculată cu trei zecimale) este formată din:

50 % Media de la licență;

50 % Nota de la testul grilă.

Testul grilă constă în 9 întrebări cu 3 variante de răspuns, alcătuite pe baza unei tematici prezentate cu minim 30 de zile înainte de începerea admiterii și afișate la avizierele facultății și pe pagina web. Fiecare program de studii va avea întocmită o tematică specifică din una sau mai multe discipline studiate la licență în domeniul (domeniile) masterului. Se vor întocmi un număr de 3 seturi de teste grilă cu 9 întrebări în ziua desfășurării concursului între orele 8-14. Cu o oră înainte de începerea testului, se va extrage, prin tragere la sorți, una din cele 3 variante de test grilă, care vor fi multiplicat în funcție de numărul candidaților de la programele de studii respective. Durata testului grilă este de 30 de minute, iar corectarea se va face în sala de concurs de cadrele didactice supraveghetoare, de față cu candidații, pe baza grilei de corectare puse la dispoziție după expirarea timpului de concurs. Supravegherea se va face în fiecare sală de minimum 2 cadre didactice care nu au legătură cu tematica propusă. Pentru fiecare răspuns corect se va acorda 1 punct. Nu se consideră răspunsuri corecte cele care nu corespund cu grila de corectare sau au mai multe variante de răspuns decât în grilă. Nota finală va fi suma punctelor obținute la răspunsurile din testul grilă plus un punct din oficiu (9 puncte + 1 punct = 10). Media minimă de admitere este 6.

Facultatea de Inginerie nu pune la dispoziția candidaților variante de subiecte posibile.

Confirmarea locului (înscrierea în anul I) se face pe bază de fișă de înscriere conform calendarului de admitere.

Criteriile de departajare la medii egale sunt:

1. Media de la licență;
2. Media de absolvire.

Locurile bugetate, distribuite de Ministerul Educației Naționale, pentru cetățenii din Republica Moldova, țări învecinate și diasporă vor fi ocupate în funcție de media de admitere și opțiunile acestora.

Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere unde poate opta pentru unul/una sau mai multe programe de studii (specializări) de master. **Admiterea** se face în ordinea: **opțiune și medie**.

Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la programele de studii respective. **Exemplu:** Candidatul respins la programul de studii **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la programul de studii **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru programul de studii **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la sediul Facultății. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de licență, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de licență în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului de la buget.

CONDITII MINIMALE DE FUNCTIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă în urma celor două sesiuni de admitere nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 2, coloanele 3,4,5), programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare. Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-120 lei;
- taxă înmatriculare în-50 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: conform Tabel 2, coloana 6. Taxa se poate achita în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

I. FACULTATEA DE INGINERIE

Anexa nr. 1 C

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

ALTE CURSURI

Pentru alte cursuri, care se vor realiza numai în regim cu taxă, se vor stabili condiții specifice de admitere în momentul solicitării începerii acestor cursuri.

PROGRAME POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

(conform Art. 173 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare)

- Inspector protecția muncii, cu durata de 40 ore didactice;
- Auditor de mediu, cu durata de 40 ore didactice;
- Inspector protecția mediului, cu durata de 40 ore didactice;
- Evaluator de mediu, cu durata de 40 ore didactice;
- Securitate și sănătate în muncă, cu durata de 160 ore didactice;
- Manager sistem de management de mediu, cu durata 40 ore didactice;
- Inspector protecția muncii, cu durata de 80 ore didactice;
- Gestionarea deșeurilor, cu durata de 40 ore didactice;
- Evaluare nivel de risc, securitate și sănătate în muncă, cu durata de 180 ore didactice;
- Mecatronică aplicată – 588 ore;
- Informatică aplicată și programare – 588 ore;
- Protecția mediului - 798 ore.

PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR

- programul de inițiere: Tehnician Proiectant Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- programul de specializare: Formator de formator.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

II. FACULTATEA DE LITERE

Anexa nr.

2 A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII DE LICENȚĂ -

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală, cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

1) Domeniile Limbă și literatură, Limbi moderne aplicate și Științe ale comunicării

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **9-21 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **25 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **25-30 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2018;**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03 - 15 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **19 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **20-21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

2) Domeniul Științe ale educației

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **9-20 iulie 2018;**
- proba de aptitudini vocaționale: **23 – 24 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **25 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **25-30 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2018;**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03 - 14 septembrie 2018;**
- proba de aptitudini vocaționale: **17-18 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **19 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **19-21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 3

Programa de studii universitare de licență (180 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar) ²		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	A	15	0		2600		50
2.	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A	21	0		2600		25
3.	Limba și literatura română - Limba și literatura franceză	A	0	0	30		3500	25
4.	Limba și literatura engleză - Limba și literatura română	A	0	0	30		3500	38
5.	Limba și literatura franceză - Limba și literatura română	A	15	0		2600		37
6.	Traducere și interpretare (engleză, franceză)	A	10	0	10	3000		40
7.	Comunicare și relații publice	A	20	0		2600		75
8.	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	11	0	50	2600		75

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

Nota 2: Cuantumul taxei din coloanele 6 și 7 sunt conform explicațiilor A și B, coroborate cu Anexa 10

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor la programele de studii este de 3 ani
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea se face pe bază de concurs.

- a) Pentru domeniile **Limba și literatură, Limbi moderne aplicate și Științe ale comunicării**

Pentru programele în limbă străină se va susține o probă de competență lingvistică (scris), eliminatorie, notată cu „Admis”/„Respins”. Candidații care vor prezenta la înscriere certificate de competență lingvistică nu vor mai susține proba. Certificatele admise pentru echivalare sunt:

- Limba engleză - PET, FCE, CAE, CPE, BEC, IELTS, TOEFL (iBT), TOEIC - certificate în perioada de valabilitate;
- Limba franceză - DELF, DALF, TCF, TEF - certificate în perioada de valabilitate.

Pentru programul de studii Comunicare și relații publice se va completa eseuul motivațional, probă eliminatorie, notată cu „Admis”/„Respins”.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % media generală a examenului de bacalaureat;

b) Pentru domeniul *Științe ale educației se depune dosar separat*

Admiterea va consta într-o probă eliminatorie de testare a aptitudinilor vocaționale (desen, muzică, dicție), notată cu „Admis”/„Respins”. Pentru această probă nu este necesară consultarea niciunei bibliografii.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

1. 50 % media generală a examenului de bacalaureat;
2. 50 % nota de la bacalaureat la disciplina Limba și literatura română (scris).

Criteriile de departajare, la medii egale, vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:

1. Nota de la prima probă scrisă;
2. Nota de la a doua probă scrisă (nu se referă la limba și literatura maternă);
3. Nota de la a treia probă scrisă.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune și medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul respins la programul de studii **A**, prima opțiune, nu poate ocupa un loc la programul de studii **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la sediul Facultății. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat, în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de bacalaureat, în original și să achite taxa de înmatriculare, în valoare de 50 lei, la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului de la buget.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII:

Dacă în urma celor două sesiuni de admitere nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 3, coloanele 3,4,5), programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta

A

pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare. Locurile bugetate rămase libere, de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere:
 - 200 lei (se va depune un singur dosar pentru programele de studii 1-7 din Tabel 3 și un dosar pentru programul de studii 8 din Tabel 3);
 - dacă un student optează pentru unul sau mai multe programe de studii din primele 7 programe (Tabel 3) și pentru programul de studii 8 (Tabel 3), va depune 2 dosare și va plăti 200 de lei pentru primul dosar și 100 de lei pentru al doilea dosar.
- taxă înmatriculare-50 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: conform Tabel 3, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*
- *După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.*

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

II. FACULTATEA DE LITERE

Anexa nr. 2 B

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER-

TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE -

**Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală, cu media ultimului loc**

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **10-20 iulie 2018;**
- test de cunoștințe în domeniu: **23 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- contestații: **25 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **26 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **26-30 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03 - 14 septembrie 2018;**
- test de cunoștințe în domeniu: **17 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- contestații: **19 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **19 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **19 - 21 septembrie 2017;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 4**Programe de studii universitare de master (120 de credite)**

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Comunicare în spațiul public	120	9	0	8	2700		50
2.	Strategii inovative în educație	120	0	0	50		3000	60
3.	Cultură și literatură română	120	12	0	4	2700		50
4.	Culturi și literaturi anglofone - Practici discursive	120	0	0	30		5000	50
5.	Discurs și comunicare	120	0	0	30		5000	50
6.	Limba engleză. Practici de comunicare	120	12	0	4	2700		50
7.	Limba franceză. Practici de comunicare	120	12	0	4	2700		50
8.	Studii lingvistice în limba engleză	120	0	0	30		5000	50

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE**Precizări generale:**

1. Durata școlarizării la toate programele de studii este de 2 ani.
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

a) Domeniile de master: *Filologie*

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este calculată, astfel:

- Media examenului de licență - 30 %;
- Nota de la testul de cunoștințe în domeniu - 70 %.

Participarea la testul de cunoștințe din domeniu este obligatorie.

b) *Științe ale comunicării*

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este calculată, astfel:

- Media examenului de licență - 40 %;
- Nota de la testul de cunoștințe în domeniu - 60 %.

Participarea la testul de cunoștințe din domeniu este obligatorie.

c) Domeniul *Științe ale educației*

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este calculată, astfel:

- Media examenului de licență - 40 %;
- Nota de la testul de cunoștințe de specialitate - 60 %.

Participarea la testul de cunoștințe din domeniu este obligatorie.

Criterii de departajare la medii egale sunt:

1. Nota obținută la test;
2. Media examenului de licență;
3. Media generală de absolvire a studiilor universitare de licență.

Un candidat se poate înscrie la mai multe programe de master, urmând să susțină testul la fiecare dintre acestea. După afișarea rezultatelor, candidatul are dreptul să ocupe un loc finanțat de la buget numai la un singur program de studii și poate urma al doilea program de studii numai pe locurile cu taxă.

Testul este valabil numai pentru programele de studii la care s-a organizat concursul și numai pentru anul universitar 2018-2019.

Contestațiile se depun în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor, la sediul facultății.

MODALITATEA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Comisia de soluționare a contestațiilor, reexaminând lucrarea, nu poate micșora nota inițială obținută de candidat. În situația în care, în urma analizării contestației, nota obținută de candidat este inferioară notei acordate inițial, contestația va fi respinsă.

În urma recorectării lucrării nota definitivă este nota acordată de comisia de contestații, dacă între nota inițială și nota acordată la contestații se constată o diferență de cel puțin 0,50 puncte.

Dacă diferența dintre cele două note este mai mică de 0,50 puncte, nota definitivă este nota acordată inițial. Pentru lucrările care au primit inițial o notă cel puțin egală cu 9,50, nota definitivă este nota acordată de către comisia de contestații.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat, în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de licență și suplimentul la diploma de licență, în original, și să achite taxa de înmatriculare, în valoare de 50 lei, la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de licență în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului de la buget.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII:

Dacă la un program de studii de master, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 4, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații

admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere 200 lei (se va depune un singur dosar dacă se va opta pentru unul sau mai multe programe de studii);
- taxă înmatriculare-50 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: conform Tabel 4, coloanele 6 și 7. Taxa plătită în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

II. FACULTATEA DE LITERE

Anexa nr. 2 C

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- PROGRAM PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENI STRĂINI -

Admiterea la Programul pregătitor de limbă română pentru cetățeni străini se face conform cerințelor legale în vigoare.

Tabel 5

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/Euro/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget**	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
1.	Program pregătitor de limbă română pentru cetățeni străini	60		0	10		2500	-

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii). Taxa este de 2500

lei/an pentru studenții proveniți din spațiul european și de 2500 Euro/an pentru studenții proveniți din spațiul noneuropean;

**procent din alocația bugetară stabilit de MEN.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
III. FACULTATEA DE ȘTIINȚE **Anexa nr. 3 A**

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII DE LICENȚĂ -

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală, cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

- 1) **Matematică și Informatică**
- 2) **Biologie și Ecologie și protecția mediului**

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **09 - 27 iulie 2018** (doar în ziua de 27 iulie până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor: **27 iulie 2018** (după ora 14);
- contestații: **30- 31 iulie 2018** (doar în 31 până la ora 12) și afișarea rezultatelor după contestații
- confirmarea locului: **01 - 07 august 2018**, (doar în ziua de 07 august până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **07 august 2018** (după ora 14);

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03 - 20 septembrie 2018** (doar în ziua de 20 septembrie până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor: **20 septembrie 2018** (după ora 14);
- contestații **21 și 24 septembrie 2018** (doar în ziua de 24 până la ora 12); afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **25 - 26 septembrie 2018** (doar în ziua de 26 septembrie până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **26 septembrie 2018** (după ora 14).

Tabel 6

Programe de studii universitare de licență (180 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Biologie	A	41	0		2600		50
2.	Informatică	A	15	0		2600		80
3.	Informatică - IFR	A	0	0	30	2600		75
4.	Matematică	A	15	0		2600		50
5.	Fizică informatică	AP	0	0	30		7000	30
6.	Ecologie și protecția mediului	A	0	0	40		6000	50

A

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici romi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

Gruparea de programe de studii a admiterii este următoarea:

- Matematică – Informatică;
- Biologie – Ecologie și protecția mediului;

Un candidat poate depune **câte un singur dosar de înscriere pentru fiecare grupare pe programe de studii.**

Admiterea se face în ordinea: **opțiune**, apoi **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere, de la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata școlarizării la toate programele de studii este de 3 ani.
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF) și IFR (numai pentru Informatică)

Admiterea se face pe bază de concurs.

1) Matematică-Informatică, Biologie-Ecologie și protecția mediului

Proba eliminatorie de completare a eseului motivațional, notată cu Admis/ Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

- 100 % Media de la bacalaureat;

Criteriile de departajare, la medii egale, vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:

1. Nota de la prima probă scrisă;
2. Nota de la a doua probă scrisă (nu se referă la limba și literatura maternă);
3. Nota de la a treia probă scrisă.

MODALITATEA DE DEPURARE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la sediul Facultății. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de bacalaureat, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original, din vina exclusivă a candidatului admis în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului de la buget.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII:

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 6, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-130 lei;
- taxă înmatriculare-50 lei;
- taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este precizată în Tabel 6, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

III. FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Anexa nr.

3B

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018- 2019

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER –

TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE

**Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc**

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **09 - 26 iulie 2018;**
- test de cunoștințe în domeniu: **27 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **27 iulie 2018** (după test);
- contestații: **30; 31 iulie 2018 (până la ora 12)** și afișarea rezultatelor după contestații
- confirmarea locului: **01 - 07 august 2018**, (doar în ziua de 07 august până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **07 august 2018** (după ora 14).

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03 - 19 septembrie 2018;**
- test de cunoștințe în domeniu: **20 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **20 septembrie 2018** (după test);
- contestații **21 și 24 septembrie 2018 (24 până la ora 12)** și afișarea rezultatelor după contestații;
- confirmarea locului: **25, 26 septembrie 2018** (doar în ziua de 26 septembrie până la ora 14, în rest până la ora 16);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **26 septembrie 2018** (după ora 14).

Tabel 7

Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Matematică didactică	120	0	0	50		5000	50
2.	Modele matematice și sisteme informatice în domeniul financiar-bancar	120	0	0	50		5000	50
3.	Informatică aplicată	120	15	0		2600		25
4.	Informatică aplicată în științe și tehnologie	120	0	0	25		7000	25
5.	Biologie medicală	120	0	0	25		4000	25
6.	Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului	120	15	0		2600		25

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE:

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
 2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)
- Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe de specialitate).
Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) se obține astfel:
- Media examenului de licență - 40 %;
 - Nota la testul de cunoștințe de specialitate - 60 %.
- Participarea la testul de cunoștințe de specialitate este obligatorie.

Criterii de departajare la medii egale sunt:

1. Nota obținută la testul de cunoștințe de specialitate;
2. Media anilor de studii de licență.

Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere, putând opta pentru unul sau mai multe programe de studii (specializări) de master din același domeniu.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune**, apoi **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

MODALITATEA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Pentru lucrările care au primit inițial o notă mai mică decât 9,50, în urma recorectării lucrării nota definitivă este nota acordată de comisia de contestații, dacă între nota inițială și nota acordată la contestații se constată o diferență mai mare sau egală cu 0,50 puncte.

Dacă diferența dintre cele două note este mai mică de 0,50 puncte, nota definitivă este nota acordată inițial. Pentru lucrările care au primit inițial o notă cel puțin egală cu 9,50, nota definitivă este nota acordată de către comisia de contestații.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de licență, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de licență în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului la buget.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCTIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII:

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 7, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de master, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-130 lei;
- taxă înmatriculare-50 lei;
- de taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este precizată în Tabel 7, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studiu (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

III. FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Anexa nr.

3 C

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

DEPARTAMENTUL DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

3) Departamentul pentru pregătirea personalului didactic (DPPD)

Admiterea la programul de formare psihopedagogică (DPPD) se face conform regulamentului propriu de desfășurarea a programelor psihopedagogice (R-03-02).

Perioada de înscriere este:

- **01 – 15 octombrie 2018** pentru studenții la învățământul cu frecvență;
- **15 septembrie – 15 octombrie 2018** pentru nivelul postuniversitar.

Tabel 8

Programe de formare psihopedagogică (DPPD)

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.* **	Număr minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de scolariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)	Număr maxim de studenți care pot fi scolarizați (HG.140/2017)
			Buget****	Buget Universitate*	Taxă		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Program de formare psihopedagogică - învățământ cu	30				anul I – 630 anul II – 630 anul III – 1150	

	frecvență (zi, 6 semestre)-Nivel I						
2	Program de formare psihopedagogică - învățământ postuniversitar (2 semestre) Nivel I	30				2000	
3	Program de formare psihopedagogică - învățământ masteranzi (4 semestre) Nivel II	30				anul I-750 anul II-750	
4	Program de formare psihopedagogică - învățământ postuniversitar (2 semestre) Nivel II	30				1500	

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

*** Se acordă 35 de credite pentru dubla specializare;

**** Procent din alocația bugetară stabilit de MEN.

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor:

Nivel I – 3 ani

Nivel II (masteranzi) – 2 ani

Nivel I (postuniversitar) – 1 an

Nivel II (postuniversitar) – 1 an

2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea la programul de formare psihopedagogică (DPPD), învățământul cu frecvență, se face pentru studenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pe baza susținerii unui interviu, în condițiile stabilite de regulamentul propriu de desfășurarea a programelor psihopedagogice (R-03-02).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă înmatriculare-50 lei;
- de taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este precizată în Tabel 8, coloana 6. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
IV. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE **Anexa nr. 4A**

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII DE LICENȚĂ -

**Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc**

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **09-23 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **25 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **25-27 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **30 iulie 2018;**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03-17 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **17 septembrie 2018;**
- contestații, afișarea rezultatelor după contestații: **18 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **18 - 20 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 9

Programe de studii universitare de licență (180 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Administrarea afacerilor	A	15	0		2800		100
2.	Contabilitate și informatică de gestiune	A	18	0		2800		200
3.	Contabilitate și informatică de gestiune – IFR	A	0	0	30		2600	100
4.	Marketing	A	18	0		2800		100
5.	Marketing - ID	A	0	0	30		2600	60

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDITII DE ADMITERE

Precizări generale

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 3 ani

2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) – numai Contabilitate și informatică de gestiune și învățământ la distanță (ID) – numai Marketing

Admiterea se face pe bază de concurs.

Probă de concurs: completarea eseului motivațional, notat cu Admis/ Respins.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:

100 % Media de la bacalaureat;

Admiterea se va face în funcție de opțiunile candidaților. Candidații vor indica pe fișa de înscriere, în ordinea preferințelor, opțiunile în ceea ce privește programul de studii și forma de finanțare (buget / taxă).

Criteriile de departajare, la medii egale vor ține cont de notele obținute la examenul de bacalaureat, astfel:

1. Nota obținută la disciplina economie E(d);

2. Nota obținută la disciplina matematică E(c);

3. Nota obținută la disciplina limba și literatura română E(a).

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun în termenul stabilit prin calendarul admiterii la sediul facultății și comisia de contestații pe facultate le soluționează.

Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, în intervalul stabilit prin calendarul admiterii, diploma de bacalaureat, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului.

Înmatricularea ca student, în anul universitar 2018-2019, se face în baza rezultatelor concursului de admitere, a diplomei de bacalaureat în original, a fișei de înscriere la studii și în baza contractului de studii, prin decizia rectorului universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

CONDITII MINIMALE DE FUNCTIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 9, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere - 200 lei (taxa de admitere este aceeași indiferent de numărul de opțiuni ale candidaților);
- taxă înmatriculare-50 lei;
- taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este conform Tabel 9, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*
- *După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.*

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

IV. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Anexa nr.

4B

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER –

TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **9-21 iulie 2018;**
- test de cunoștințe de specialitate: **23 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
 - contestații: **25 iulie 2018;**
 - afișarea rezultatelor după contestații: **25 iulie 2018;**
 - confirmarea locului: **25-27 iulie 2018;**
 - afișarea rezultatelor după confirmare: **30 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **03-13 septembrie 2018;**
- test de cunoștințe de specialitate: **14 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2018;**
- contestații: **17 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **17 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **18-20 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 10

Programa de studii universitare de master (120 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii	120	10	0	25	3000		50
2.	Contabilitate, audit și informatică de gestiune	120	11	0	25	3000		50
3.	Marketing și comunicare în afaceri	120	11	0	25	3000		50

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ÎNSCRIERE

Se pot înscrie absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (ciclul I, 3 ani), absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4 sau 5 ani), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

CONDIȚII DE ADMITERE**Precizări generale:**

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani.

2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF),

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe de specialitate). Participarea la testul de cunoștințe de specialitate este obligatorie. În sala de concurs nu este permis accesul cu telefoane mobile sau alte echipamente IT. Se acceptă utilizarea microcalculatoarelor de birou.

Media generală de admitere (cu două zecimale, fără rotunjire) este calculată, astfel:

- Media de la examenul de licență - 50 %;
- Nota de la testul grilă de cunoștințe de specialitate - 50 %.

Admiterea se va face în funcție de opțiunile candidaților. Candidații vor indica pe fișa de înscriere, în ordinea preferințelor, opțiunile în ceea ce privește programul de studii și forma de finanțare (buget / taxă).

Criteriile de departajare la medii egale sunt:

1. Nota obținută la testul grilă;
2. Media examenului de licență;

3. Media anilor de studii de licență.

MODALITATEA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Contestațiile se depun în termenul stabilit prin calendarul admiterii la sediul facultății și comisia de contestații pe facultate le soluționează.

Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, în intervalul stabilit prin calendarul admiterii, actele de studii în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de licență, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului.

Înmatricularea ca student în anul universitar 2018-2019 se face în baza rezultatelor concursului de admitere, a actelor de studii în original (diplomă de licență sau adeverință), a diplomei de bacalaureat în copie, a fișei de înscriere la studii și în baza contractului de studii, prin decizia rectorului universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 10, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de master, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-200 lei;
- * taxa de admitere vizează un singur program de studii. Candidații care optează pentru mai mult de un program, vor plăti taxa de admitere pentru fiecare opțiune
 - taxă înmatriculare-50 lei;
 - taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este conform Tabel 10, coloana 6. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studiu (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*
- *După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de*

studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

V. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII

Anexa nr.

5A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII DE LICENȚĂ -

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

1) Domeniul de licență EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **9 - 20 iulie 2018;**

Etapa I

I.1 Vizita medicală (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **9 - 20 iulie 2018;**

Etapa a II-a

II.1 Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins): **24 iulie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- II.2. Proba de aptitudini psihomotrice: **25 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **25 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **26 - 31 iulie 2018 (în zilele lucrătoare);**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **03 - 14 septembrie 2018;**

Etapa I

I.1 Vizita medicală (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **03 - 14 septembrie 2018;**

Etapa a II-a

II.1 Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins): **18 septembrie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- II.2. Proba de aptitudini psihomotrice: **19 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **19 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **20 - 21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

2) Domeniul de licență KINETOTERAPIE

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **9 - 20 iulie 2018;**

Etapa I

I.1 Vizita medicală (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **9 - 20 iulie 2018;**

Etapa a II-a

II.1 Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins): **23 iulie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **23 iulie 2018;**

II.2. Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive - Test grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a): **24 iulie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- contestații: **25 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **25 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **26 - 31 iulie 2018 (în zilele lucrătoare);**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **03 - 14 septembrie 2018;**

Etapa I

I.1 Vizita medicală (eliminatoire, admis/respins), după depunerea de către candidat a dosarului de înscriere, perioada: **03 - 14 septembrie 2018;**

Etapa a II-a

II.1 Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins): **17 septembrie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **17 septembrie 2018;**

II.2 Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive - Test grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a): **18 septembrie 2018;**

- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- contestații: **19 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **19 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **20 - 21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

3) Domeniul de licență PSIHLOGIE

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **9 - 20 iulie 2018;**
- Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:
- Interviu motivațional: **23 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **25 - 27 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **27 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **03 - 14 septembrie 2018;**
- Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:
• Interviu motivațional: **17 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **19 - 21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 11

Programa de studii universitare de licență (180 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Educație fizică și sportivă	A	26	0		3300		90
2.	Educație fizică și sportivă – IFR	A	0	0	25		3000	60
3.	Sport și performanță motrică	A	20	0		3300		50
4.	Kinetoterapieși motricitate specială	A	22	0		4000		90
5.	Kinetoterapieși motricitate specială – IFR	A	0	0	25		3500	60
6.	Terapie ocupațională	A	5	0	40	3000		60

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE**Precizări generale:**

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 3 ani
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență redusă (IFR) – numai Educație fizică și sportivă și Kinetoterapieși motricitate specială

- Pentru domeniul de licență Educație fizică și sport, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: media la Proba de aptitudini psihomotrice și media la examenul de bacalaureat.
 - Pentru domeniul de licență Kinetoterapie, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: nota obținută la testul grilă (Biologie clasa a XI-a) și media la examenul de bacalaureat.
 - Pentru domeniul de licență Psihologie se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: nota obținută la Interviu motivațional și media la examenul de bacalaureat.
- Media generală de admitere (cu două zecimale) se calculează conform Tabel 12.

Tabel 12

Nr. crt.	Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	Domeniul de licență	Program de studii	Disciplina	Pondere (%)
0	1	2	3	4	5
1.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă - IF (A)	1. Media la proba de aptitudini psihomotrice	80%
			Educație fizică și sportivă - IFR (A)		
			Sport și performanță motrică - IF (A)	2. Media la examenul de	20%

				bacalaureat	
2.	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială - IF (A)	1. Nota obținută la testul grilă (Biologie cls. a XI-a)	60%
			Kinetoterapie și motricitate specială - IFR (A)	2. Media la examenul de bacalaureat	40%
3.	Științe sociale	Psihologie	Terapie ocupațională - IF (A)	1. Nota la proba de testare a cunoștințelor și capacităților cognitive (Interviu motivațional)	40%
				2. Media la examenul de bacalaureat	60%

A – acreditată; IF - învățământ cu frecvență; IFR - învățământ cu frecvență redusă

Concursul de admitere, pentru domeniul de licență Educație fizică și sport, constă din susținerea probei de aptitudini psihomotrice.

Susținerea probei de aptitudini psihomotrice este precedată de proba pentru testarea capacităților sportive - traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins).

Vizita medicală este eliminatoire (admis/respins)* și se efectuează în perioada de înscriere, imediat după depunerea de către candidat a dosarului de admitere.

Concursul de admitere, pentru domeniul de licență Kinetoterapie, constă din susținerea testului grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a)

Susținerea testului grilă la disciplina Biologie (clasa a XI-a) este precedat de proba pentru testarea capacităților sportive - traseu aplicativ (eliminatoire, admis/respins).

Vizita medicală este eliminatoire (admis/respins)* și se efectuează în perioada de înscriere, imediat după depunerea de către candidat a dosarului de admitere.

*Date fiind condițiile speciale de lucru, care presupun solicitare fizică, intelectuală și psihică, sunt admiși în vederea susținerii probelor de concurs, numai candidații cu stare de sănătate foarte bună, integritate corporală, indici de nutriție și de dezvoltare fizică armonioasă în limite normale, fără deficiențe majore de vorbire și auz, cu acuitate vizuală mai bună de ± 6 dioptrii la ambii ochi.

Criteriile de departajare la medii egale:

Pentru domeniul de licență Educație fizică și sport:

1. Media la proba de aptitudini psihomotrice
2. Media la examenul de bacalaureat
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență Kinetoterapie:

1. Nota obținută la testul grilă
2. Media la examenul de bacalaureat
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență Psihologie:

1. Nota obținută la Interviu motivațional
2. Media la examenul de bacalaureat
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

MODALITATEA DE DEPUERE ȘI SOLUTIONARE A CONTESTAȚIILOR

1) Contestațiile se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore (în program de lucru) din momentul afișării rezultatelor.

2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive și de testare a aptitudinilor psihomotrice, cu excepția situațiilor în care candidatul constată existența unor erori în calculul mediei de admitere, generate, fie de trecerea unor date greșite privind media de bacalaureat/media examenului de licență, fie de calculul final.

3) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, președintele comisiei de admitere va solicita întrunirea membrilor acesteia care va selecta lucrările la care s-au formulat contestații și le vor resigila astfel încât să nu se poată distinge identitatea candidatului, numărul tezei și nota. Lucrările se vor amesteca și renumerota. Președintele de admitere va preda lucrările președintelui comisiei de contestații pe bază de proces-verbal.

4) Comisia de contestații va soluționa cazurile în termen de maximum 48 de ore de la preluarea lucrărilor.

5) Președintele comisiei de contestații repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată independent de 2 membri corectori ai comisiei și apreciată separat, conform baremului de corectare. Punctajul acordat de fiecare corector se trece în borderoul de corectare, conform numărului de teză, sub semnătură. Nota finală a lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei doi corectori și se trece în centralizatorul comun de contestații. Dacă se sesizează diferențe de puncte dintre notele celor doi corectori, președintele comisiei de contestații solicită recorectarea lucrării de către cel de-al treilea membru al comisiei. După desfacerea lucrărilor se întocmesc borderourile finale cu rezultatele obținute în urma contestațiilor.

6) Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare la avizierul facultății și pe pagina web proprie. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se afișează, se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de bacalaureat/licență, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 11, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere:
300 lei - domeniul Educație fizică și sport
300 lei - domeniul Kinetoterapie
200 lei - domeniul Psihologie

- taxă înmatriculare: 50 lei;
- taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă este conform Tabel 11, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar, redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
V. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI
SĂNĂTĂȚII **Anexa nr.**
5B

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER –
TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE
Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **09 - 16 iulie 2018;**
- I. Proba practică pentru testarea capacităților sportive:
 - Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins): **18 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **18 iulie 2018;**
- II. Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:
 - Test grilă de cunoștințe în domeniu: **19 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **19 iulie 2018;**
- contestații: **20 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **20 iulie 2018;**
- confirmarea locului: **23 - 26 iulie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **26 iulie 2018.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **10 - 14 septembrie 2018;**
- I. Proba practică pentru testarea capacităților sportive:
 - Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins): **15 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2018;**
- II. Proba de testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive:
 - Test grilă de cunoștințe în domeniu: **17 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor: **17 septembrie 2018;**
- contestații: **18 septembrie 2018;**

- afișarea rezultatelor după contestații: **18 septembrie 2018;**
- confirmarea locului: **19 - 21 septembrie 2018;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2018.**

Tabel 13

Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar) ²		Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați (HG.140/2017)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Activități motrice curriculare și de timp liber	120	15	0		3500		50
2.	Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	120	15	0		4200		50
3.	Performanță sportivă	120	15	0		3500		50

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

Nota 2: Pentru organizarea admiterii numai în regim cu taxă (vezi Anexa 10), cuantumul taxei este de 3500 lei/an universitar

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani

2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea se va face pe bază de concurs (test de cunoștințe în domeniu).

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este calculată, astfel:

- Media examenului de licență - 40 %;
- Nota de la testul grilă de cunoștințe în domeniu - 60 %.

Participarea la testul de cunoștințe în domeniu este obligatorie.

Concursul de admitere pentru studiile universitare de master, domeniul Știința sportului și educației fizice constă din susținerea Testului grilă de cunoștințe în domeniu.

Susținerea Testului grilă de cunoștințe în domeniu, este precedat de Proba practică pentru testarea capacităților sportive - Test de motricitate (eliminatoire, admis/respins).

Criteriile de departajare la medii egale sunt:

1. Nota obținută la testul grilă;
2. Media examenului de licență.
3. Media de absolvire a studiilor de licență.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

1) Contestațiile se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore (în program de lucru) din momentul afișării rezultatelor.

2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive și de testare a aptitudinilor psihomotrice, cu excepția situațiilor în care candidatul constată existența unor erori în calculul mediei de admitere, generate, fie de trecerea unor date greșite privind media de bacalaureat/media examenului de licență, fie de calculul final.

3) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor președintele comisiei de admitere va solicita întrunirea membrilor acesteia care va selecta lucrările la care s-au formulat contestații și le vor resigila astfel încât să nu se poată distinge identitatea candidatului, numărul tezei și nota. Lucrările se vor amesteca și renumerota. Președintele de admitere va preda lucrările președintelui comisiei de contestații pe bază de proces-verbal.

4) Comisia de contestații va soluționa cazurile în termen de maximum 48 de ore de la preluarea lucrărilor.

5) Președintele comisiei de contestații repartizează lucrările pe corectori, astfel încât fiecare lucrare să fie corectată independent de 2 membri corectori ai comisiei și apreciată separat, conform baremului de corectare. Punctajul acordat de fiecare corector se trece în borderoul de corectare, conform numărului de teză, sub semnătură. Nota finală a lucrării este media aritmetică a notelor acordate de cei doi corectori și se trece în centralizatorul comun de contestații. Dacă se sesizează diferențe de puncte dintre notele celor doi corectori, președintele comisiei de contestații solicită recorectarea lucrării de către cel de-al treilea membru al comisiei. După desfacerea lucrărilor se întocmesc borderourile finale cu rezultatele obținute în urma contestațiilor.

6) Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare la avizierul facultății și pe pagina web proprie. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se afișează, se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii. În vederea înmatriculării, candidații au obligația să depună la secretariatul facultății, până la data stabilită prin regulamentul de admitere, diploma de licență, în original și să achite taxa de înmatriculare în valoare de 50 lei la casieria Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Neprezentarea diplomei de licență în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere, duce la pierderea locului la buget.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 13, coloanele 3,4,5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii de master, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2018-2019, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere-300 lei
- taxă înmatriculare-50 lei;

- taxă de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este conform Tabel 13, coloana 6. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;
- După o analiză a situației admiterii cu decanii facultăților, rectorul poate propune spre aprobare, în Consiliul de administrație al Universității și trimite, spre aprobare, în Senatul universitar redistribuirea locurilor neocupate și numărul minim de studenți cu care poate fi organizat programul de studii/calificarea, în funcție de: domeniul de finanțare, continuitatea programului, solicitarea pieței de muncă etc.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

ȘCOALA DE STUDII DOCTORALE

Anexa nr. 6

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

- STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT -

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- înscrierea candidaților: **03 - 06 septembrie 2018;**
- susținerea probei de admitere: **07 septembrie 2018, conform opțiunii conducătorilor de doctorat;**
- anunțarea rezultatelor concursului: după proba de admitere.

a doua sesiune:

- înscrierea candidaților: **12 – 17 septembrie 2018;**
- susținerea probei de admitere: **18 septembrie 2018, conform opțiunii conducătorilor de doctorat;**
- anunțarea rezultatelor concursului: după proba de admitere.

Tabel 14

Programe de studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Programul de studii	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)
		Buget¹	Buget Universitate*	Taxă	
0	1	2	3	4	5
1.	Inginerie industrială	2	0	1	7000
2.	Inginerie industrială - IFR	2	0	1	7000
3.	Ingineria mediului	2	0	1	7000
4.	Ingineria mediului - IFR	2	0	1	7000

Notă 1: Numărul locurilor bugetate (cifra de școlarizare cu finanțare de la buget), au fost repartizate (modificate), conform adreselor MEN nr. 8888/03.04.2018 și nr. 7233/08.05.2018 (români, etnici rromi, români de pretutindeni, etnici români etc.) și sunt prezentate în Anexa 10.

A

A

Obținere Certificat/Adeverință care să ateste competențele într-o limbă de circulație internațională

1) Examenul de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională se organizează și se susține la Departamentul de Limbi și Literaturi Străine din UBc, în perioada înscrierii.

2) Probele examenului de competență lingvistică, conținutul lor și modul de susținere a acestora se stabilesc de către Departamentul de Limbi și Literaturi Străine, se aprobă de către Consiliul de administrație și se aduc la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității.

3) Pentru candidații care dețin un certificat de competență lingvistică valabil, eliberat de o instituție abilitată în acest sens, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

PROCEDURA DE ADMITERE - interviu (probă orală)

1) Fiecare conducător de doctorat stabilește, pentru fiecare domeniu de doctorat, metodologia de admitere și bibliografia cuprinzând lucrările de specialitate din care vor fi examinați candidații. Bibliografia va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității.

2) Fiecare conducător de doctorat întocmește câte o listă cu rezultatele concursului de admitere la doctorat în care candidații examinați sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor concursului de admitere.

3) Sunt declarați admiși la doctorat candidații cu media de minim 7,00, al căror număr de ordine în lista cu rezultatele concursului de admitere este mai mic sau egal cu numărul de locuri alocat la forma de învățământ la care au candidat.

4) Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați, care au realizat aceeași medie, se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media generală a anilor de studii universitare de master sau echivalente;
- b) media examenului de finalizare a studiilor universitare de licență sau echivalente.

5) Candidații declarați admiși vor completa și semna contractul de studii universitare de doctorat.

6) Candidații declarați admiși și care au semnat contractul de studii universitare de doctorat sunt înmatriculați și capătă calitatea de studenți doctoranzi prin decizia rectorului UBc.

I. Procedura de admitere în domeniul Inginerie Industrială

Proba de admitere constă într-un colocviu, care va cuprinde:

a) Evaluarea activității candidatului, până la data susținerii colocviului, activitate probată prin CV-ul acestuia și eventual pe baza unor rezultate valorificate prin lucrări de cercetare publicate sau comunicate, brevete de invenții, participări în colective de cercetare, proiecte tehnice realizate etc.;

b) Prezentarea proiectului de cercetare pentru programul de doctorat, proiect care va conține următoarele date: Titlul generic; Eșalonarea etapelor dezvoltării proiectului; Documentația și datele esențiale privind proiectul; Mijloace necesare de implementare; Elemente originale ale proiectului;

II. Procedura de admitere în domeniul Ingineria Mediului

Proba de admitere constă într-un interviu, care va cuprinde: prezentarea activității candidatului și a temei propuse pentru teza de doctorat și răspunsuri la întrebări. Se vor avea în vedere: activitatea desfășurată de candidat până în prezent în domeniul Ingineria mediului sau înrudit, gradul de cunoaștere al temei propuse (stadiul actual al cercetărilor în domeniu), gradul de originalitate al temei propuse, calitatea răspunsurilor la întrebări.

CUANTUMUL TAXELOR

Taxă de admitere	120 lei
Taxă competență lingvistică	60 lei
Taxă de înmatriculare	50 lei

Taxă anuală de studii (conform Tabel 14, coloana 5) este de 7000 lei/ an – pentru studii doctorale cu frecvență și cu frecvență redusă (numai pentru studenții doctoranzi admiși pe locuri cu taxă)*

*Pentru studenții doctoranzi admiși pe locuri cu taxă, toate cheltuielile privind susținerea publică a tezei (multiplicare teză și rezumate, plata comisiei de evaluare etc.) sunt suportate de către studentul doctorand.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Anexa nr. 7

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2018-2019

PROGRAME DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Studiile universitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară conform Normelor metodologice de organizare și funcționare stabilite de OMECTS 6194/13.12.2012.

Programele de conversie aprobate de MEN sunt următoarele:

FACULTATEA DE INGINERIE

Tabel 15

Programe de studii de conversie profesională

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Informatică (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
2.	Informatică (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
3.	Controlul și expertiza produselor alimentare și biotehnologice (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
4.	Controlul și expertiza produselor alimentare și biotehnologice (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
5.	Educație tehnologică (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
6.	Educație tehnologică (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
7.	Ecologia și protecția mediului (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
8.	Ecologia și protecția mediului (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
9.	Educație antreprenorială (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
10.	Educație antreprenorială (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
11.	Chimie (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
12.	Chimie (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-
13.	Mecatronică (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
14.	Mecatronică (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-

15.	Proiectare asistată de calculator (4 semestre)	120	0	0	15		2200	-
16.	Proiectare asistată de calculator (3 semestre)	90	0	0	15		2200	-

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu este cazul programelor de conversie profesională)

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

Tabel 16

FACULTATEA DE LITERE

Nr. Crt.	Programul de studii	Nr. Cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. Pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați (HG.140/2017)
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Limba și literatura engleză (4 semestre)	120	0	0	15		2600	-
2.	Limba și literatura engleză (3 semestre)	90	0	0	15		2600	-
3.	Limba și literatura franceză (4 semestre)	120	0	0	15		2600	-
4.	Limba și literatura franceză (3 semestre)	90	0	0	15		2600	-
5.	Limba și literatura română (4 semestre)	120	0	0	15		2600	-
6.	Limba și literatura română (3 semestre)	90	0	0	15		2600	-

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu este cazul programelor de conversie profesională);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

Tabel 17

FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați (HG.140/2017)
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Matematică (4 semestre)	120	0	0	15		2600	-
2.	Matematică (3 semestre)	90	0	0	15		2600	-
3.	Biologie (4 semestre)	120	0	0	15		2600	-
4.	Biologie (3 semestre)	90	0	0	15		2600	-

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu este cazul programelor de conversie profesională);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

Tabel 18

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.140/2017)
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Educație fizică și sportivă (4 semestre)	120	0	0	15		3300	-

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu este cazul programelor de conversie profesională);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

ALTE CURSURI

Pentru alte cursuri, care se vor realiza numai în regim cu taxă, se vor stabili condiții specifice de admitere în momentul solicitării începrii acestor cursuri.

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Anexa nr. 8

COLEGIUL DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Tabel 19

Nr. crt.	Profilul/Domeniul	Calificarea profesională	Durata studiilor (nr. semestre). Învățământ cu frecvență	Nr. min. locuri Buget sau cu Taxa	Taxa de școlarizare (lei/an școlar)
Școala postliceală					
1.	Mecanică	Tehnician proiectant în construcția de mașini	3	30	3000
		Tehnician tehnolog mecanic	3	30	3000
		Tehnician operator mașini cu comandă numerică	2	30	3000
		Optician	3	30	3000
2.	Informatică	Analist programator	3	30	3000
		Tehnician echipamente de calcul	3	30	3000
3.	Energetică	Tehnician electroenergetician	3	30	3000
		Tehnician termoelectrician	3	30	3000
4.	Industria alimentară	Tehnician dietetician	3	30	3000
		Tehnician controlul produselor agroalimentare	3	30	3000

5.	Protecția mediului	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului	4	30	3000
6	Comerț	Tehnician activități comerciale	4	30	3000
7.	Economic	Agent fiscal	4	30	3000
		Asistent de gestiune	4	30	3000
8.	Estetica și igiena corpului omenesc	Tehnician maseur	4	30	3000
9.	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de laborator	6	30	3000
10.	Sportiv	Antrenor	4	30	3000
Școala de maiștri					
1.	Mecanic	• Mastru mecanic	3	30	3000
		• Mastru cazangerie, construcții metalice și sudură	3	30	3000
2.	Electric	• Mastru electrician centrale, stații și rețele electrice	3	30	3000
		• Mastru termoelectric	3	30	3000

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Anexa nr. 9

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE - Nr. ____

la concursul de admitere – studii universitare de

Nume și prenume (cu inițiala tatălui)

Data și locul nașterii:

Nr. și serie B.I./ C.I. _____ CNP _____

Student/ Licențiat _____ Forma de finanțare:

Naționalitatea

OPȚIUNI:

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

NOTĂ:

Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care îndeplinesc numărul minim de studenți înmatriculați, stabilit pentru fiecare program de studii, conform Regulamentului de admitere.

ACTE DE STUDII:

Originale: D. Bac. ____ D. Lic. ____ FM ____ Supliment ____

Copii: D. Bac. ____ D. Lic. ____ FM ____ Supliment ____

Domiciliul stabil:Str. _____, nr. _____, bl._____, sc._____,
ap._____Loc. _____,
jud._____

Mediu (urban/ rural) _____

Telefon _____**IMPORTANT:****Toți candidații admiși** sunt obligați să se prezinte la secretariatul facultății până la data de pentru confirmarea locului ocupat și semnarea contractului de studii, după cum urmează:**- Candidații admiși la BUGET** vor depune actele în original, vor semna contractul de studii și vor achita taxa de înmatriculare, în valoare de 50 de lei.**- Candidații admiși CU TAXĂ** vor semna contractul de studii și actul adițional și vor achita taxa de înmatriculare în valoare de 50 de lei. Achitarea taxelor de studii se va face conform actului adițional.**Nerespectarea celor de mai sus determină pierderea locului ocupat. Indiferent de motiv, taxele și dosarele de admitere nu se returnează.**

Declar că datele din acest document sunt conforme cu realitatea.

Data,

Semnătura candidatului,

Regulamentul de normare și salarizare

CADRUL LEGISLATIV

- Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Legislația în vigoare;
- Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău
- Regulamentele Universității

CAPITOLUL I NORMAREA PRIN STATELE DE FUNCȚII

Art.1. (1) Norma universitară cuprinde:

- a) norma didactică;
- b) norma de cercetare.

(2) Norma didactică poate cuprinde:

- a) activități de predare;
- b) activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an;
- c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
- d) îndrumarea elaborării disertațiilor de master;
- e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;
- f) alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ;
- g) conducerea activităților didactico-artistice sau sportive;
- h) activități de evaluare;
- i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studentești, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile;
- j) participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului.

(3) Norma didactică săptămânală în învățământul superior se cuantifică în ore convenționale.

(4) Norma didactică se stabilește conform planului de învățământ și se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de perioada semestrului universitar în care este efectuată. Norma medie săptămânală se stabilește prin împărțirea numărului de ore convenționale din fișa individuală a postului la numărul de săptămâni înscris în planul de învățământ pentru activitatea didactică de predare și de aplicații practice (seminar, laborator, proiect, practică) din întregul an universitar;

(5) Ora convențională este ora didactică de activități prevăzute la alin. (2) lit. b) din învățământul universitar de licență;

(6) În învățământul universitar de licență, ora de activități de predare reprezintă două ore convenționale.

(7) În învățământul universitar de master și în învățământul universitar de doctorat, ora de activități de predare reprezintă 2,5 ore convenționale, iar ora de activități prevăzute la alin. (2) lit. b) reprezintă 1,5 ore convenționale;

(8) În cazul predării integrale în limbi de circulație internațională, la ciclurile de licență, master și doctorat, activitățile de predare, seminar sau alte activități pot fi normate cu

un coeficient suplimentar multiplicativ de 1,25. Fac excepție de la această prevedere orele de predare a limbii respective;

(9) Activitățile prevăzute la alin. (2) lit. c)—j), cuprinse în norma didactică, se cuantifică în ore convenționale săptămânale, astfel:

a) 0,5 ore convenționale pentru îndrumarea a 8 lucrări de licență și/sau de disertație. Se alocă 60 de minute fizice pe săptămână pentru îndrumarea a 8 lucrări, la care corespund 0,5 ore echivalente pe săptămână. Pentru mai puțin de 8 lucrări nu se vor calcula ore echivalente sub 0,5. Calculele se vor face pentru anul în care se întocmește Statul de funcții;

b) 0,5 ore convenționale pentru coordonarea în calitate de conducător de doctorat a fiecărui student-doctorand în stagi;

c) 0,25 ore convenționale pentru activitatea depusă ca membru în comisia de îndrumare a fiecărui doctorand în stagi;

d) 0,5 ore pentru activități de evaluare și alte activități (didactice, practice, de cercetare, tutorat, consultații, cercuri științifice studențești etc.).

(10) Norma didactică săptămânală minimă pentru activitățile prevăzute la alin. (2) în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău se stabilește după cum urmează:

a) profesor universitar: 13 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare;

b) conferențiar universitar: 14 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare;

c) lector universitar/ șef de lucrări: 15 ore convenționale, dintre care cel puțin două ore convenționale de activități de predare;

d) asistent universitar: 16 ore convenționale, cuprinzând activități prevăzute la alin. (2) lit. b) și c);

(11) Prin excepție, norma personalului didactic prevăzut la alin. (10) lit. a)—c) care, datorită specificului disciplinelor, nu are în structura postului ore de curs, se majorează cu două ore convenționale, dar nu va putea depăși norma didactică de 16 ore convenționale;

(12) Norma didactică nu poate depăși 16 ore convenționale pe săptămână;

(13) Pentru cadrele didactice care ocupă funcții de conducere (membrii în Consiliul facultății, membrii în Senatul universitar și membrii în Consiliul de administrație, care nu sunt remunerați, norma didactică săptămânală minimă prevăzută la alin. (10) și (11) se reduce cu 1 oră echivalentă pe săptămână (doar pentru o singură funcție);

(14) Dacă situația financiară a departamentului permite, norma didactică săptămânală minimă a personalului didactic care desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora se poate reduce astfel:

a) pentru contracte de cercetare și/ sau dezvoltare finalizate în anul curent sau cu un an înainte, sau care sunt în derulare la întocmirea statului de funcții (se ia o singură dată pentru toate contractele, care pot fi însumate):

- 0,25 ore pentru directorul de contract de cercetare național/internațional cu sumă atrasă la Universitate cuprinsă între 3.000 – 50.000 Euro (sau echivalent lei, dolari etc.);

- 0,5 ore pentru directorul de contract de cercetare național/internațional cu sumă atrasă la Universitate cuprinsă între 50.000 – 75.000 Euro (sau echivalent lei, dolari etc.);

- 1,0 oră pentru directorul de contract de cercetare național/ internațional cu sumă atrasă la Universitate cuprinsă între 75.000 – 100.000 Euro (sau echivalent lei, dolari etc.);

- 1,5 ore pentru directorul de contract de cercetare național/ internațional cu sumă atrasă la Universitate mai mare de 100.000 Euro (sau echivalent lei, dolari

etc.);

- 0,5 ore pentru membru în colectivul de cercetare la contract național/internațional cu sume atrase la Universitate mai mari de 100.000 Euro (sau echivalent lei, dolari etc.);
- 1,0 oră pentru director de contract de dezvoltare (fonduri structurale);
- 0,5 ore pentru coordonator partener la contract de dezvoltare (fonduri structurale).

(15) Prin excepție, în situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform alin. (10) și (11), diferențele până la norma didactică minimă, se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul Consiliului facultății, la propunerea directorului de departament, respectiv cu acordul Consiliului Școlii Doctorale. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs. Cadrul didactic respectiv, trebuie să facă dovada că a atras fondurile financiare necesare pentru susținerea activității de cercetare (acoperirea din contracte de cercetare a cheltuielilor de personal și a cheltuielilor materiale);

(16) Cadrele didactice titulare, a căror normă didactică nu poate fi constituită conform prevederilor alin. (10) - (15), pot fi trecute temporar, la cererea acestora, cu normă integrală de cercetare științifică, menținându-și calitatea de titular în funcția didactică, obținută prin concurs. În această perioadă, cadrul didactic are obligațiile personalului de cercetare din învățământul superior. Cadrul didactic respectiv trebuie să facă dovada că a atras fondurile financiare necesare pentru susținerea activității de cercetare (acoperirea din contracte de cercetare a cheltuielilor de personal și a cheltuielilor materiale);

(17) În departamente, în școli doctorale, în unități sau centre de cercetare și microproducție, poate funcționa pe posturi distincte, și personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată;

(18) Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa postului de către conducerea departamentului sau a Școlii Doctorale;

19) Personalul didactic auxiliar și nedidactic din învățământul superior desfășoară activități specifice stabilite în fișa postului. În instituțiile de învățământ superior de stat, timpul săptămânal de lucru pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic este identic cu cel stabilit pentru personalul cu funcții echivalente din celelalte sectoare bugetare, potrivit legii;

(20) Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă didactică și/ sau de cercetare, realizată prin cumularea ponderilor activităților prevăzute la alin. (1), este de 40 ore pe săptămână. Directorul departamentului didactic răspunde de întocmirea statului de funcții, de îndeplinirea normei universitare de 40 de ore pe săptămână de către fiecare cadru didactic din departament și de datele, documentele, fișele de pontaj care stau la baza întocmirii statului de funcții și a documentului privind îndeplinirea normelor pentru colectivul departamentului.

Art.2. (1) Activitățile didactice care excedează o normă didactică prevăzută la art. 1 sunt remunerate în regim de plată cu ora. Pentru personalul titular, numărul maxim de ore plătite, în regim de plată cu ora sau cumul, nu poate depăși două norme didactice săptămânale (la UBc și/sau la o altă universitate/instituție).

(2) Susținerea de către personalul titular de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, se poate face doar cu acordul scris al Senatului universitar, pentru fiecare an universitar în parte (după ce, în prealabil, s-a primit aprobarea directorului de departament și a Consiliului Facultății).

(3) Activitățile din granturi sau contractele de cercetare se remunerează conform deciziei directorului de grant, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Activitățile de cercetare pe bază de contract sunt remunerate conform legislației în vigoare și prevederilor contractuale. Contractul de cercetare stabilește atât modalitatea de plată efectivă, cât și cuantumurile.

(5) Profesorii și conferențiarii titulari sau directorii de granturi, care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în aceeași universitate, pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, în funcție de situația financiară a departamentului din care face parte, cu aprobarea Senatului universitar, și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului.

(6) Cadrele didactice care sunt alese sau numite în instituțiile publice ale statului sau desfășoară activități specifice funcției publice în ministere ori în alte organisme de specialitate ale statului, pot desfășura activități didactice aferente unei norme didactice.

Art.3. (1) Personalul didactic și de cercetare se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani;

(2) În învățământul superior de stat, particular și confesional se interzice ocuparea oricărei funcții de conducere sau de administrare, la orice nivel al universității, după pensionare. Mandatele celor care dețin funcții de conducere sau de administrare, la orice nivel al Universității, pot continua până la finalizarea mandatului, dacă persoanele respective îndeplinesc criteriile de rămânere în funcția didactică;

(3) Senatul universitar, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, poate decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, fără limită de vârstă. Senatul universitar poate decide conferirea titlului onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare. Cadrele didactice pensionate pot fi plătite în regim de plată cu ora.

Cadrele didactice pensionate care solicită desfășurarea unor activități didactice în regim plată cu ora, vor depune la directorul de departament un dosar care să cuprindă acte doveditoare privind activitatea științifică desfășurată de acestea în ultimul an universitar. Activitatea științifică trebuie să fie afiliată la UBc. Directorul de departament va prezenta și supune spre aprobare (vot deschis) solicitarea de plată cu ora și dosarul solicitantului, după care se va supune spre aprobare Consiliului facultății.

(4) Prin excepție de la prevederile aliniatului (3), Senatul universitar poate aproba menținerea calității de titular în învățământ sau cercetare, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, pentru:

- conducătorii de doctorat care au activitate de conducere de doctorat și studenți-doctoranzi în stagiul și în etapa de finalizare a tezei;
- pentru cadrele didactice aflate în posturi de conducere (director de departament, prodecan, decan, prorector, rector, președinte senat), iar persoanele respective au activitate de cercetare deosebită (articole cotate ISI, contracte de cercetare în derulare);
- pentru cadrele didactice indispensabile departamentului (nu se pot acoperi normele cu titulari), iar persoanele respective au activitate de cercetare deosebită (articole cotate ISI, contracte de cercetare în derulare), la propunerea departamentului și cu aprobarea Consiliului Facultății.

Cadrele didactice care solicită aprobarea pentru menținerea calității de titular, vor depune înainte de împlinirea vârstei de pensionare (maximum 3 luni) un dosar cu documente care să ateste activitatea științifică desfășurată în ultimul an universitar (număr de doctori confirmați de CNATDCU, articole ISI, contracte de cercetare, cărți publicate etc.). Activitatea științifică trebuie să fie afiliată la UBc. Ulterior depunerii solicitării, aprobarea menținerii calității de titular se va face anual, la începutul fiecărui an universitar.

(5) Conducătorii de doctorat pot coordona, simultan, 8 studenți-doctoranzi în stagiul și 8 studenți-doctoranzi aflați în etapa de finalizare a tezei de doctorat. Situațiile speciale vor fi analizate și aprobate de Senatul UBc.

(6) Numărul de locuri la doctorat, care se repartizează anual fiecărui conducător de doctorat, se va face direct proporțional cu numărul de doctori confirmați de CNATDCU în ultimii 3 ani, cu respectarea prevederilor Art. 3 (5).

(7) Regimul juridic al cumulului salariului cu pensia nu se aplică cadrelor didactice care beneficiază de prevederile alin. (3) și (4).

(8) Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat se face anual, cu menținerea drepturilor și obligațiilor care decurg din activitatea didactică desfășurată avute anterior pensionării, cu aprobarea senatului universitar respectând condițiile de la alin. (4).

(9) Conducătorii de doctorat asociați sau care vor să se asocieze unei școli doctorale din cadrul IOSUD-ului, respectiv Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (care nu sunt titulari la UBc: pensionari, titulari la alte universități/instituții) pot solicita anual (în luna august), prin cerere scrisă, aprobarea/acceptul de a continua/începe activitatea de conducere doctorat în calitate de cadru didactic asociat la UBc. Cererea de asociere și documentele care atestă activitatea științifică a conducătorului de doctorat se depun la secretariatul ȘSD. Școala de Studii Doctorale verifică dacă documentele depuse sunt în concordanță cu domeniul de doctorat solicitat în cererea de asociere sau de continuare a asocierii, face observații/aprecieri scrise și transmite dosarul Consiliului facultății care are acreditat domeniul de doctorat respectiv. Consiliul facultății analizează dosarul și oportunitatea asocierii sau continuării asocierii și supune aprobării membrilor Consiliului facultății (prin vot deschis) cererea/solicitarea respectivă. În cazul în care aceasta este acceptată de majoritatea simplă a membrilor CF, dosarul va fi trimis spre avizare la Consiliul de administrație și spre aprobare la Senatul universitar. Dacă cererea este avizată în CA, aceasta se transmite mai departe Senatului universitar. Acesta analizează și aprobă/nu aprobă (prin vot deschis) cererea. Senatul nu poate lua în analiză cereri care nu au parcurs tot traseul de aprobare și avizare.

~~(10) Persoanele care solicită continuarea activității sau o colaborare nouă (asociere) cu UBc trebuie să nu fi avut niciun fel de litigiu, de orice natură, cu Universitatea. Departamentele, ȘSD, Consiliul facultății, Consiliul de administrație și Senatul universitar vor ține seama de aceste aspecte la aprobarea/avizarea cererilor de continuare de activitate sau de asociere.~~

A

Art.4. (1) Studenții-doctoranzi sunt încadrați de către Universitatea ”Vasile Alecsandri” din Bacău ca asistenți de cercetare ori asistenți universitari pe perioadă determinată, norma didactică fiind redusă conform Legii 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, la 4-6 ore convenționale didactice pe săptămână. Atribuțiile lor sunt stabilite de către Senatul universitar, prin Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.

(2) Studenții-doctoranzi beneficiază de toate drepturile asistenților de cercetare sau asistenților universitari, inclusiv de vechimea în muncă.

Art.5. Seriile de studii, grupele și semi-grupele se vor forma în conformitate cu cerințele asigurării calității în învățământul universitar, așa cum rezultă din prevederile stipulate în Legea 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, ținându-se cont și de aspectele de eficiență economică, conform prevederilor Art.17, lit. d. din prezentul regulament. Facultățile vor stabili și vor trimite spre aprobare Consiliului de administrație, numărul de studenți în serie, grupă și subgrupă în funcție de situația economică a acestora, ținând seama de următorii

indicatori, care se vor respecta la nivelul fiecărei facultăți/ departament și, unde este cazul, la nivel de Universitate:

a) din alocația bugetară:

- 15% din fonduri MEN ale facultăților, DPPD, formare profesională vor fi destinate constituirii fondului pentru personalul TESA, pentru cheltuielile comune la nivel de Universitate, și pentru susținerea unor programe de studii cu venituri mici, care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau până se elimină programul de studii;
- 2 % din fonduri MEN ale facultăților, DPPD, formare profesională, sunt destinate pentru constituirea bugetului de rezervă la nivelul Consiliului de administrație al universității;
- din suma rămasă se vor aloca: 80 % pentru cheltuieli cu salariile și alte cheltuieli aferente acestora; 20 % pentru cheltuieli materiale la nivel de facultate.

b) din veniturile din taxe ale facultăților, DPPD, formare profesională:

- 10% vor fi destinate constituirii fondului pentru personalul TESA, pentru cheltuielile comune la nivel de Universitate și pentru susținerea unor programe de studii cu venituri mici, care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii;
- 8% pentru fondul de investiții al universității;
- 5% pentru fondul de dezvoltare a cercetării la nivel de Universitate;
- din suma rămasă se vor aloca: 80% pentru cheltuieli cu salariile și alte cheltuieli celor aferente acestora; 20% pentru cheltuieli materiale la nivel de facultate.

c) Gradul de acoperire a posturilor din statele de funcții (și pe programe de studii), conform art. 8.

d) Se va asigura ca indicatorul, număr studenți/cadru didactic, să fie situat în intervalul $14/1 - 40/1$. La departamentele la care se depășește indicatorul de $40/1$ (studenți/ la un cadru didactic), Consiliul de administrație va monitoriza întocmirea Statelor de funcții și va coordona, în mod special, scoaterea posturilor la concurs, aprobarea comisiilor pentru concurs cu specialiști din afara departamentului/facultății/ Universității. Dacă indicatorul este mai mic de $14/1$ studenți la un cadru didactic, Consiliul de administrație va prezenta Senatului o analiză a departamentului respectiv și un program pentru reorganizarea departamentului.

Art.6. La întocmirea Statelor de funcții se au în vedere exigențele impuse de A.R.A.C.I.S. În statele de funcții posturile vor fi înseriate în ordinea gradelor didactice, începând cu gradul de profesor.

Art.7. Pentru studiile universitare de licență, la forma de învățământ la distanță și cu frecvență redusă (ID-IFR), se întocmește un stat de funcții separat. Pentru studiile universitare de doctorat se întocmește stat de funcții separat pe Școala Doctorală.

Art.8. Gradul de acoperire a statelor de funcții cu cadre didactice titulare, nu trebuie să fie mai mic de 50 % pentru învățământul universitar de licență și 70 % pentru învățământul universitar de master (se ia în considerare media ponderată) pentru fiecare departament.

Art.9. Posturile ocupate cu titulari (posturi de bază), pentru orice funcție didactică, se normează conform Art. 1 al prezentului regulament.

Art.10. Posturile vacante care vor fi efectuate prin plata cu ora, se normează conform Art. 1 din prezentul regulament.

Art.11. Pentru activitățile realizate prin plata cu ora, vor fi prevăzute numai posturi de lector (șef lucrări) sau asistent. În cazul în care, din motive bine întemeiate, se scot la concurs posturi de conferențiar și profesor, acestea vor fi suplinite prin plata cu ora, iar salarizarea se va face la nivel de lector (șef lucrări). Excepție se va face în statul de funcții de la Școala Doctorală, unde posturile vor fi întocmite conform gradului didactic al fiecărui conducător științific și al fiecărui membru din echipa de îndrumare.

Art.12. Un cadru didactic nu poate realiza activități de predare (curs) decât în domeniul său de pregătire și de cercetare. Excepțiile se aprobă de către Consiliul facultății și se validează în Senatul universitar.

Art.13. Norma didactică a profesorilor și conferențiarilor va fi formată în principal din orele de curs, după care se va completa cu activități practice.

Art.14. (1) În Statele de funcții va fi trecută norma universitară de 40 de ore pe săptămână, formată din norma didactică și norma de cercetare. Lunar, directorii de departamente vor prezenta documentul privind îndeplinirea normelor universitare și fișele de pontaj, semnate de ei, la secretariatul facultății.

(2) Posturile scoase la concurs și ocupate se păstrează minimum trei ani cu disciplinele din postul scos la concurs. Dacă aceste discipline nu se mai regăsesc în planurile de învățământ, postul se completează cu discipline din domenii apropiate sau din aceeași ramură de științe.

(3) În statul de funcții al departamentului posturile se completează în ordine ierarhică descrescătoare (de la profesor universitar la asistent universitar) cu disciplinele din planurile de învățământ gestionate de departament și din comenzile primite de la alte departamente/ facultăți. Comenzile între departamente sunt aprobate de cei doi directori de departament și avizate de decan, iar cele între facultăți sunt aprobate de cei doi decani și avizate de rector.

(4) Titularul unui post din statul de funcții trebuie să aibă pregătirea corespunzătoare disciplinelor din post, respectiv doctoratul în următoarea ordine: în domeniul disciplinei/ în domeniul programului de studii/ în domeniul ramurii de știință/ în domeniul fundamental (conform reglementărilor A.R.A.C.I.S. actualizate).

(5) În statul de funcții, în componența posturilor nu pot fi trecute discipline care nu sunt în planurile de învățământ, gestionate de departamentul respectiv sau care nu au fost primite prin comandă semnată de decan, respectiv rector.

Art.15. Efectuarea activităților prevăzute la art. 1, alin 2, lit. c-i, aferente unui post suplinit prin plata cu ora, este obligatorie. Aceste activități se vor repartiza proporțional cu numărul de ore de predare și de aplicații din post, pe care le susțin respectivele cadre didactice.

Art.16. Pentru cadrele didactice care efectuează activități didactice în regim de plata cu ora, directorii de departamente vor determina numărul suplimentar de proiecte de licență și/ sau de disertație, în raport cu procentul efectuat din norma respectivă.

Art.17. În funcție de soldul pozitiv sau negativ al fiecărei facultăți, departament, domeniu, program de studii, la întocmirea Statelor de funcții, fiecare facultate/ departament va trebui să aplice unele din măsurile de mai jos pentru a încadra cheltuielile în veniturile proprii, respectiv:

a) veniturile fiecărei facultăți/ departament vor fi formate din:

- alocația bugetară pentru fiecare student (corectată prin indicii de calitate ai facultății/ departamentului/programului de studii);
- suma din finanțarea de bază corespunzătoare activității de cercetare;
- toate taxele din timpul unui an financiar.

b) cheltuielile vor fi acoperite din venituri în următoarea ordine:

- 15% din fonduri MEN ale facultăților, DPPD, formare profesională, pentru constituirea fondului pentru personalul TESA, acoperirea cheltuielilor comune la nivel de Universitate, și susținerea unor programe de studii cu venituri mici care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii;
- 2 % din fonduri MEN ale facultăților, DPPD, formare profesională, pentru constituirea bugetului de rezervă la nivelul Consiliului de administrație al universității;
- 10% din veniturile din taxe ale facultăților, DPPD, formare profesională, pentru constituirea fondului pentru personalul TESA, acoperirea cheltuielilor comune la nivel de Universitate și susținerea unor programe de studii cu venituri mici care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii
- 8% pentru fondul de investiții al Universității (din toate taxele încasate);
- 5% pentru fondul de dezvoltare al cercetării din Universitate (din toate taxele încasate);
- din suma rămasă se vor aloca: 20% cheltuielilor materiale ale facultății/ departamentului și 80% cheltuielilor cu salariile facultății/ departamentului.

Nu este legală acoperirea cheltuielilor unei facultăți/ departament din veniturile altor facultăți/ departamente (se consideră deturnare de fonduri).

Acoperirea cheltuielilor care depășesc veniturile unei facultăți se poate face la propunerea rectorului, avizată în CA și aprobată în Senatul universitar, din fondurile identificate de rector în acest sens.

Pentru posturile de titulari din statele de funcții plata salariilor este obligatorie, plata altor activități (plata cu ora) se va face atunci când respectiva facultate/ departament va avea fonduri.

La începutul fiecărui an universitar (lunile septembrie și octombrie) se va stabili procentul de creștere a salariului pentru norma de bază. Pentru plata cu ora se va utiliza salariul de bază, corespunzător postului.

Plata salariilor de bază se va asigura din fondurile Universității (din alocații bugetare și taxe). Începând cu luna octombrie a anului 2013 s-au aplicat coeficienți diferențiați de salarizare pentru norma de bază, coeficienți care au fost coroborați la nivelul fiecărui departament didactic cu situația financiară a departamentului și cu activitatea științifică a fiecărui cadru didactic, activitate prezentată în Fișa de autoevaluare a activității științifice a fiecărui cadru didactic (fișă verificată și aprobată).

~~Cheltuielile cu salariile pentru funcțiile de conducere la nivel de Universitate, facultate vor fi suportate din fondul comun al universității, respectiv facultății. Lunar se vor face transferuri de cheltuieli, de la nivelul departamentului la nivelul facultății și la nivelul universității, a sumelor alocate pentru funcția de conducere (diferența între salariul funcției ocupate și salariul de bază pentru postul didactic ocupat). Anual se vor face corecțiile corespunzătoare în funcție de ultimele modificări ale finanțării.~~

În competiția de obținere a gradațiilor de merit la nivel de departament/ facultate/ școală doctorală, consiliul fiecărei facultăți/ școli doctorale va stabili procentele care vor fi luate în considerare din Fișa de autoevaluare a serviciilor aduse comunității și universității (fișă verificată și aprobată) și din Fișa de evaluare a directorului de departament.

B

Pentru încadrarea cheltuielilor în venituri la nivelul Universității/ facultății/ departamentului, în funcție de situație, se vor aplica parțial sau total unele din măsurile de mai jos:

- a) planurile de învățământ se vor modifica la numărul minim de ore/ săptămână, conform standardelor A.R.A.C.I.S.;
- b) se vor grupa cursuri de la cât mai multe domenii/ programe de studii;
- c) la formarea grupelor se vor respecta standardele A.R.A.C.I.S.;
- d) practica va fi considerată activitate independentă pentru fiecare student (nu se va norma în statul de funcții);
- e) activitățile de laborator, proiect și lucrări practice se vor realiza cu grupa (trebuie asigurate spații corespunzătoare standardelor A.R.A.C.I.S.);
- f) se va plăti numai norma de bază, restul orelor din posturile libere vor fi distribuite proporțional în departamente, în funcție de disciplinele respective și se vor realiza fără plată;
- g) se va reduce coeficientul de multiplicare a salariului de bază la valoarea 1. Reducerea se va aplica începând cu statele de funcții ale departamentelor cu cea mai scăzută performanță în cercetare;
- h) nu se va plăti nicio activitate suplimentară (admitere, licență, îndrumare etc.);
- i) se vor bloca toate avansările pe posturi didactice;
- j) se vor elimina gradațiile de merit de la nivelul departamentelor/facultății;
- k) se vor reorganiza administrativ departamentele, facultățile;
- l) se vor reduce posturile de prodecani și prorectori;
- m) norma didactică va fi de 16 ore convenționale pe săptămână, indiferent de gradul didactic (de la asistent până la profesor), fără a se ține seama de prevederile Art. 1, punctele (9), (10), (13) și (14);
- n) se va elimina creșterea salarială din venituri proprii.

CAPITOLUL II SALARIZAREA DE BAZĂ

Art.18. Pentru întregul personal din Universitate, salarizarea de bază se stabilește conform legislației în vigoare.

Art.19. În cazul îndrumătorilor de doctorat, activitatea acestora va fi evaluată în cadrul Școlii Doctorale și aprobată de Consiliul de administrație și de Senatul Universității, prin prezentarea unui raport anual de către directorul Școlii Doctorale.

CAPITOLUL III SALARIZAREA SUPLIMENTARĂ

3. A. Pentru activități didactice prevăzute în statele de funcții

Art.20. Cadrele didactice pot fi plătite suplimentar, prin efectuarea de activități didactice în regim de plata cu ora, conform statelor de funcții ale departamentelor, Școlii Doctorale cu aprobarea Consiliului departamentului, a Consiliilor facultăților, a Consiliului Școlii Doctorale și a Consiliului de administrație, cu următoarele precizări:

- a) numărul de norme suplimentare realizate de un cadru didactic, la orice universitate din România, nu poate fi mai mare de 2 (doi). Activitatea realizată trebuie să fie normată în state de funcții;

b) plata cu ora se face la norma maximă de lector/ șef de lucrări (60 de ore/lună), cu excepția conducătorilor de doctorat din exterior care predau la studiile universitare de master, unde plata se face la norma de profesor (28 de ore/ lună). Plata cu ora pentru postul de asistent se efectuează la norma maximă de asistent, de 64 de ore/ lună;

c) posturile din statul de funcții de la Școala Doctorală vor fi ocupate de personal didactic în regim de plată cu ora, iar plata se va face la nivel de profesor cu norma de 28 ore/ lună, conferențiar cu norma de 36 ore/ lună și șef lucrări cu norma de 40 de ore/ lună. Salariul de bază va fi cel al cadrului didactic care a realizat activitățile. Perioada de plată dintr-un an universitar este de 14 săptămâni pentru cursurile cuprinse în planul de

învățământ al Școlii Doctorale și de 10 luni pentru conducere și îndrumare de doctorat. Suma de plată anuală nu poate depăși suma din elementul cheltuieli – salarii conducători de doctorat din grantul doctoral anual.

Art.21. Un salariat al Universității poate efectua activități suplimentare, prin plata cu ora, la alte universități/ instituții, doar dacă Senatul Universității a aprobat că activitățile respective și instituția la care sunt realizate nu reprezintă concurență neloială pentru Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău. Fiecare situație în parte se analizează, anual, în Senatul Universității, în lunile august sau septembrie și se aprobă sau nu. Pentru salariații Universității care realizează activități (indiferent de specificul acestora) la alte universități/ instituții, fără aprobarea Senatului Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, se vor aplica dispozițiile Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, Regulamentului de ordine interioară și Regulamentului de organizare și funcționare a Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău.

Art.22. Activitățile didactice prin plata cu ora se repartizează, cu prioritate, cadrelor didactice din departamentele sau facultățile Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău (dacă îndeplinesc condițiile legale și cele prevăzute în regulamentele Universității). Activitățile normate, prin plata cu ora, se vor acorda, cu prioritate, personalului didactic care are contracte de cercetare, participă activ la dezvoltarea departamentului, la dezvoltarea programelor de studii și dezvoltarea bazei materiale. Numai dacă aceasta resursă umană este epuizată, se apelează la cadre didactice din exteriorul Universității.

Art.23. Pentru personalul didactic asociat, tariful orar se stabilește pe baza salariului din grilă micșorat prin împărțire la 1,15. Departamentele vor stabili, prin înțelegere scrisă, obligațiile cadrelor didactice asociate. Pentru cadrele didactice asociate (invitate), care provin din străinătate (universități, unități de cercetare etc.), plata cu ora se poate face la gradul didactic de profesor, pentru vechime de *peste 25 ani* ~~30-35 de ani~~ și pentru o normă săptămânală de 7 ore (în funcție de situația financiară a departamentului în care respectivele cadre didactice realizează activitățile didactice din statul de funcții al departamentului respectiv, fără a ține seama de gradul postului din statul de funcții în care sunt normate orele).

B

3. B. Pentru activități suplimentare care nu sunt prevăzute în statele de funcții

Art.24. Activitățile desfășurate pentru examenul de licență/disertație se normează după cum urmează:

a) timpul total alocat pentru o comisie de licență/ disertație = număr studenți x număr probe scrise x 20 minute + număr membri comisie (max. 5 membri) x număr probe orale x număr studenți x 20 minute;

- b)** pentru salarizare, timpul total este distribuit pe membrii comisiei de licență/disertație;
- c)** remunerarea activităților desfășurate pentru organizarea și susținerea examenului de licență/disertație se face pe baza tarifului orar corespunzător funcției didactice a fiecărui membru din comisie sau în funcție de resursele financiare ale facultății, când poate fi redusă până la 0;
- d)** numărul de probe se stabilește, în fiecare an universitar, conform metodologiei cadru emisă de M.E.N.

Art.25. Un cadru didactic poate fi salarizat suplimentar pentru activitatea de îndrumare a proiectelor de licență/disertație master, a proiectelor pedagogice sau a portofoliilor didactice numai dacă numărul acestora este mai mare decât numărul cumulativ din postul de titular (8 proiecte) și din activitățile suplimentare desfășurate în regim de plată cu ora prevăzute în statele de funcții, indiferent de ciclul de studii (licență, master). Numărul proiectelor, care pot fi plătite suplimentar, nu poate fi mai mare de 10 și se pot plăti dacă situația financiară a departamentului permite acest lucru, respectiv contravaloarea a șase ore convenționale la nivelul postului de lector/șef de lucrări.

Art.26. Activitățile desfășurate pentru concursul de admitere se normează după cum urmează:

- a)** timpul total alocat pentru întocmirea dosarelor de concurs: nr. candidați x 10 min;
- b)** timpul total alocat pentru introducerea datelor în calculator: nr. candidați x 10 min;
- c)** timpul total alocat pentru comisia de concurs de admitere la nivel de Universitate: 2 ore/zi x nr. membri comisie (se calculează pentru perioada cuprinsă între prima zi de înscriere și ziua de afișare a rezultatelor);
- d)** timpul total alocat pentru membrii comisiei la nivel de facultate (activitatea de baza o constituie verificarea dosarelor de concurs): 10 min. x 2 verificări pentru fiecare dosar;
- e)** timpul total alocat pentru desfășurarea probelor de concurs (unde este cazul): 30 min./ candidat;
- f)** remunerarea activităților desfășurate pentru organizarea concursului de admitere se face pe baza tarifului orar stabilit pentru fiecare funcție didactică. Timpul total calculat pentru fiecare activitate se distribuie în mod proporțional cu activitatea depusă de către cadrele didactice implicate. Distribuția o face președintele de comisie de la nivelul facultății/departamentului și de la nivelul Universității. În funcție de resursele financiare disponibile ale fiecărei facultăți/departament și considerând normele stabilite mai sus ca fiind maxime, conducerile facultăților/departamentului și Universității pot decide nivelul de plată care va fi acordat (de la zero la maximum). Suma totală alocată pentru cheltuieli de salarizare (inclusiv contribuția la asigurările și protecția socială) nu trebuie să depășească 50% din taxele încasate pentru admitere.

Art.27. Din fondul de dezvoltare al cercetării, constituit la nivel de Universitate (5% din toate taxele încasate), se vor plăti:

- a)** editarea revistelor indexate în baze internaționale de date (10.000 lei pentru fiecare număr apărut, din care 4.000 lei pentru plata echipei de editori, 4.500 lei pentru plata recenzorilor și 1.500 lei pentru distribuția revistei, conform regulamentelor respective);
- b)** plata unor activități suplimentare care nu pot fi recompensate cu timp liber (max. 32 ore pe lună, conform legislației în vigoare);
- c)** plata unor premii pentru realizarea în regie proprie a unor activități de întreținere, reparare, modernizare (conform legislației în vigoare);

- d) plata unor premii pentru realizarea unor activități care nu pot fi normate: realizarea unor dosare de autoevaluare, elaborarea de documentații, dotarea unor laboratoare, obținerea de sponsorizări, traduceri etc. (conform legislației în vigoare);
- e) plata unor cheltuieli realizate pentru desfășurarea unor manifestări științifice (conferințe, simpozioane, colocvii, etc.)

Art.28. Plata pentru activitățile desfășurate în cadrul programului LLP-Erasmus+, din fonduri Erasmus+:

- a) plata orelor de limba română pentru studenții străini LLP-Erasmus+ se va face la nivel de lector (60 ore/lună);
- b) plata coordonatorilor Erasmus+, la nivel de Universitate/ facultate, se va face în funcție de activitățile prestate și de resursele financiare, conform bugetului de venituri și cheltuieli aprobat;
- c) testările competențelor lingvistice (engleză, franceză) din cadrul selecțiilor LLP-Erasmus+ se vor plăti cu 10 minute/student, la nivel de lector/ asistent (60/64 ore pe lună).

Art.29. Plata tichetelor de masă, pentru lunile în care Consiliul de administrație aprobă acordarea, se va realiza din fondurile fiecărui departament/ facultate.

Art.30. Examenle de restanțe, reexaminările și refacerea activității didactice nu se plătesc la învățământul cu frecvență (IF).

Art.31. Activitatea de cercetare se va plăti conform elementelor de cheltuieli prevăzute în contractele încheiate, în plus:

- a) Universitatea va înregistra în evidențele proprii regia contractelor de cercetare, dezvoltare, inovare, consultanță și transfer tehnologic care se poate cheltui de către directorul de contract numai pentru investiții în laboratoare, în condițiile în care:
 - contractul s-a încheiat și s-au încasat sumele corespunzătoare;
 - facultatea/ departamentul are sold pozitiv;
 - cu aprobarea Consiliului Facultății, dacă nu există alte investiții prioritare.

Dacă facultatea are sold negativ, suma din regie va acoperi o parte din cheltuielile facultății respective;

- b) plata oricărei cheltuieli se va face în limita sumelor încasate la contractul de cercetare respectiv. Excepție se va face la acele contracte la care se cere la decontare (parțială sau totală) dovada plății elementelor de cheltuielă (salarii, deplasări, investiții etc.), când Consiliul de administrație, la cererea directorului de contract, poate aproba ca aceste cheltuieli să se facă în avans din fondurile facultății de care aparține proiectul sau ale Universității; după primirea banilor pe tranșe din proiectele respective, acești bani se vor returna facultății/Universității;
- c) alte activități de cercetare se vor finanța din fondul de 5% aplicat la toate taxele încasate, cu aprobarea Consiliului de administrație.

Art.32. Membrii comisiilor de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat vor fi remunerați cu suma în lei reprezentând contravaloarea unui număr de ore din norma didactică corespunzătoare gradului didactic deținut și tranșei de vechime, fără sporuri. Deoarece aplicarea OUG 20/2016 prevede introducerea sporului de vechime în salariu, plata se va face pentru: referenții oficiali – 7 ore convenționale, conducătorul științific – 6 ore convenționale, președintele de comisie – 2 ore convenționale.

Art.33. Cadrele didactice îndrumători de doctorat, care predau la masterile universitare și sunt din afara Universității, vor putea deconta deplasările de la universitatea la care este titular la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, diurna nu se va plăti, iar cazarea se va face gratuit în căminele Universității.

CAPITOLUL IV

NORMAREA ȘI SALARIZAREA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ SI ÎNVĂȚĂMÂNTUL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ – ID-IFR

Art.34. Pentru activitățile prevăzute în planurile de învățământ, în vederea asigurării procesului didactic și administrativ sunt alocate, conform Regulamentului ID-IFR, 50% din venituri, astfel: 40% pentru cheltuieli salariale și 10% pentru cheltuieli materiale.

Art.35. (1) *Examinările din cadrul sesiunilor de examene (examenele), colocviile și verificările finale se plătesc o singură dată/ an financiar, pentru fiecare student, la nivelul funcției didactice, astfel:*

- a) pentru cadrul didactic examinator – 10 min./student;
- b) pentru cadrul didactic asistent – 2 ore pentru proba scrisă, respectiv 5 min./student pentru proba orală. Indiferent de numărul de asistenți cooptați la proba respectivă, plata se face pentru un singur asistent;

Acestea se vor remunera la plata cu ora în funcție de situația financiară a facultății/ departamentului/ programului de studii unde se află disciplina în cadrul planului de învățământ.

(2) *Examinările (verificări, colocvii etc.) studenților efectuate în timpul celor 14 săptămâni ale semestrului, nu se plătesc (fiind prinse în activitatea didactică din planul de învățământ).*

Art.36. Activitățile de organizare a programelor de studii/ specializări sunt salarizate pe an universitar, 01 octombrie – 30 septembrie, respectiv 8 ore/ lună calculate pe baza tarifului orar, corespunzător funcției didactice de lector/ șef de lucrări.

Art.37. Pentru elaborarea și editarea materialelor didactice (resurselor de învățare) se normează 2 norme didactice/ curs, corespunzătoare gradului didactic al titularului.

Reeditarea cursului se va face la propunerea titularului, după minimum 3 ani de la ultima editare/ reeditare, justificând oportunitatea reeditării și cu aprobarea Compartimentului ID-IFR de la nivelul facultății. Plata reeditării se face la o normă didactică/ curs, corespunzătoare gradului didactic al titularului.

Art.38. Activitățile de organizare a programelor de studii ID-IFR sunt de competența Compartimentului ID-IFR de la nivelul facultății. La nivel de Universitate se va organiza Departamentul ID-IFR, în conformitate cu recomandările A.R.A.C.I.S. și similar cu alte universități.

~~**Art.39.** În cazul în care veniturile nu acoperă plățile prevăzute la art. 41, 42, 43 se vor aplica prevederile art. 20, alin. b).~~

B

B

B

CAPITOLUL V

NORMAREA ȘI SALARIZAREA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTUNIVERSITAR ȘI DE FORMARE CONTINUĂ

Art.40. Pentru învățământul postuniversitar și de formare continuă, remunerarea activităților desfășurate se face la tarif orar, indiferent de gradul didactic. Tariful orar va rezulta după întocmirea devizului de venituri și cheltuieli.

Veniturile vor fi formate din:

- alocația bugetară;
- taxe;

Cheltuielile vor cuprinde:

- 15% din fonduri MEN pentru constituirea fondului pentru personalul TESA, acoperirea cheltuielilor comune la nivel de Universitate, și susținerea unor programe de studii cu venituri mici care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii;
- 2 % din fonduri MEN, pentru constituirea bugetului de rezervă la nivelul Consiliului de administrație al universității
- 10% din veniturile din taxe, pentru constituirea fondului pentru personalul TESA, acoperirea cheltuielilor comune la nivel de Universitate și susținerea unor programe de studii cu venituri mici care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii;
- 8% pentru fondul de investiții (din toate taxele încasate);
- 5% pentru fondul de cercetare (din toate taxele încasate);
- 50% cheltuieli totale cu salariile. Pentru cadrele didactice ce aparțin departamentelor care nu asigură acoperirea cheltuielilor din venituri, 10% din deviz (20% din suma aferenta cheltuielilor totale cu salarizarea) se vor aloca departamentului respectiv pentru reducerea pierderilor, pentru salarizare rămâne 40% din devizul total sau 80% din elementul cheltuieli totale cu salariile;
- din suma rămasă, se vor aloca 50% pentru cheltuieli materiale și comune facultate și 50% pentru fondul dezvoltare al domeniului.

Art.41. Timpul total alocat pentru o comisie de disertație/finalizare/colocviu final = număr studenți x număr probe scrise x 20 minute + număr membrii comisie (cinci) x număr probe orale x număr studenți x 20 minute.

Art.42. Remunerarea activităților desfășurate pentru organizarea examenului de disertație/finalizare/colocviu final se face pe baza tarifului orar corespunzător funcției didactice a membrilor comisiei sau, în funcție de situația financiară a facultății/departamentului la un tarif propus de decanul facultății respective și aprobat în Consiliul de administrație.

Art.43. Activitățile pentru organizarea cursurilor postuniversitare și de formare continuă vor fi normate pe durata funcționării programului/ cursului (pe an universitar 01 octombrie – 30 septembrie), prin acordarea unui număr de 8 ore/ lună, calculate la tarif orar de lector universitar/ șef lucrări.

CAPITOLUL VI

NORMAREA ȘI SALARIZAREA PENTRU ACTIVITĂȚILE AFERENTE DEPARTAMENTULUI DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC – DPPD

Art.44. În normele prevăzute în Statul de funcții al Departamentului de Pregătirea Personalului Didactic vor fi incluse toate activitățile didactice (cursuri, seminarii, lucrări practice, coordonare practică pedagogică, examene și colocvii) care nu vor fi retribuite separat. Activitățile didactice desfășurate cu studenții absolvenți de facultate, normate în statul de funcții, vor fi remunerate în sistem de plata cu ora.

Art.45. Activitățile suplimentare desfășurate, care nu sunt prevăzute în statele de funcții, vor fi remunerate conform capitolului 3.B.

Art.46. Activitățile de elaborare a cursurilor și de pregătire a activităților didactice, de susținere a interviului pentru admiterea studenților, sunt incluse în norma didactică săptămânală.

Art.47. Activitățile desfășurate pentru finalizarea studiilor la modulul psihopedagogic, nivelul I și nivelul II, se normează și salarizează ca activități suplimentare, conform Cap. 3.B. Remunerarea activităților desfășurate pentru organizarea examenului de absolvire și de susținerea a portofoliului didactic se face pe baza tarifului orar corespunzător funcției didactice de lector cu norma definită la Art. 1 (10) c

Art.48. Activitățile pentru susținerea examenului de gradul II se normează cu 15 min./candidat pentru proba orală și 15 min./candidat pentru proba scrisă. Remunerarea activităților desfășurate pentru susținerea examenului de gradul II, se face pe baza tarifului orar corespunzător funcției didactice de lector cu norma definită la Art. 1 (10) c

Art.49. Activitățile pentru colocviul de admitere la gradul I sunt normate cu 15 min./candidat. Remunerarea activităților desfășurate pentru susținerea examenului de gradul I, se face pe baza tarifului orar corespunzător funcției didactice de lector cu norma definită la Art. 1 (10) c.

Art.50. Remunerarea activităților desfășurate de îndrumătorul și președintele de comisie pentru gradul didactic I se face la tariful orar (maximum nivelului de salarizare pentru lector/șef de lucrări) conform propunerilor decanatelor facultăților. Un cadru didactic nu poate coordona mai mult de 10 lucrări/serie și nu poate fi președinte la mai mult de 5 comisii/serie. Orice depășire a acestor norme nu se va lua în considerare la salarizare.

Art.51. Remunerarea activităților didactice (curs și seminarii) desfășurate pentru pregătire definitivată și gradul II se face la tariful orar corespunzător devizului de venituri și cheltuieli întocmit pentru aceste activități. Toate aceste plăți trebuie să se încadreze în maximum 50% din sumele încasate pentru pregătire.

Art.52. Remunerarea cadrelor didactice titulare în învățământul preuniversitar, care desfășoară activități pentru gradul II se va realiza conform modului de calcul pentru activități suplimentare din învățământul preuniversitar. Se va apela la cadrele didactice din învățământul preuniversitar, doar dacă la nivelul Universității nu se găsesc specialiști.

Art.53. Activitățile didactice desfășurate în programele de formare continuă se vor norma după devize de venituri și cheltuieli (tarif orar stabilit în deviz), în conformitate cu planurile de învățământ, aprobate de Senatul universitar.

Art.54. Președintele de comisie de grad II va fi normat cu 0,5 ore pentru fiecare candidat, indiferent de numărul probelor și în afara normării ca examinator.

Art.55. Pentru elaborarea subiectelor se acordă, pentru fiecare membru din comisie, câte 1 oră la proba scrisă și 2 ore la proba orală.

Art.56. La Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, toate programele de studii trebuie să se susțină financiar din veniturile proprii sau pot fi susținute de Consiliul de administrație, din fonduri speciale.

Art.57. Se vor aplica prevederile Art. 1, al. 12 din prezentul regulament (prevederi care sunt în concordanță cu Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare) la posturile didactice din departament, ocupate de cadre didactice care nu au realizat mai mult de 90% din punctajul pentru activitatea de cercetare (prevăzut în fișa postului). Norma didactică este de 16 ore, fără reducerile și echivalările prevăzute de Art. 1 al. 13 și 14.

~~**Art.58.** Cadrele didactice din departamentele la care posturile didactice au fost realizate (normate) în condiții deosebite (prin desființarea altor posturi), iar pentru alte cadre didactice din departamentul respectiv nu s-a putut realiza postul (norma didactică), nu vor fi retribuite în regim de plata cu ora pentru activități didactice prestate la alte departamente, cu excepția ID IFR.~~

B

CAPITOLUL VII NORMAREA ȘI SALARIZAREA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Art.59. Norma didactică pentru învățământul terțiar nonuniversitar este de 18 ore fizice pe săptămână. Profesorii universitari, conferențiarii și lectorii/ șefii de lucrări, asistenți, doctori în științe, vor fi salariați, în regim de plata cu ora, la nivel de profesor gradul I, corespunzător tranșei de vechime pe care o au. Lectorii/ șefii de lucrări, asistenții vor fi salariați la nivel de profesor gradul II, corespunzător tranșei de vechime pe care o au.

Art.60. Statul de funcții poate cuprinde și personal didactic cu norma de bază în învățământul preuniversitar. Salarizarea acestora se va face conform grilelor de salarii corespunzătoare învățământului preuniversitar.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art.61. Toate dispozițiile prezentului regulament au la bază următoarele principii fundamentale:

- a) motivația muncii și stimularea salariaților pentru performanță;
- b) orice activitate trebuie remunerată;
- c) orice cheltuială trebuie să se bazeze pe o sursă de finanțare proprie;
- d) identificare de surse noi de finanțare.

Art.62. Situațiile neprevăzute în prezentul regulament vor fi analizate de către Senatul universitar, care va stabili și va aproba nivelul de normare și de salarizare pentru activitățile corespunzătoare, ținând cont de principiile enumerate la Art. 61.

Art.63. Prima ediție a regulamentului a fost aprobată în data de 06.09.2005, iar ediția 8, revizia 2 a fost aprobată în ședința Senatului universitar din data de **31.05.2018.**

**Decernarea titlului de „Doctor Honoris Causa”
Domnului Prof. univ. dr. Florin GEORGESCU,
Prim-viceguvernator al Băncii Naționale a României**

Marti, 15 mai 2018, ora 11:00, în Aula Universității, a avut loc ceremonia de decernare a titlului de „Doctor Honoris Causa” al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, conferit domnului Prof. univ. dr. Florin GEORGESCU, Prim-viceguvernator al Băncii Naționale a României.

Cariera științifică a domniei sale s-a consolidat în jurul analizei structurale a economiei naționale, mai ales privind perioada tranziției postcomuniste. Prin argumente indubitabile, a conferit studiilor sale valoare științifică și pragmatică, stabilind repere importante în fundamentarea deciziilor de politică economică.

Drumul profesional îl parcurge pe două componente distincte: începe cariera universitară ca asistent în anul 1977 și, paralel, în calitate de inspector financiar la Inspekția Financiară București din cadrul Ministerului Finanțelor, avansând ierarhic: șef de serviciu, director și, în final, director general. În cariera universitară a parcurs, de asemenea, toate treptele didactice la disciplina „Monedă și credit” de la poziția de asistent universitar (1977 – 1988), la cea de lector universitar (1988 – 1993), apoi conferențiar universitar (1993 – 1999), profesor universitar din anul 1999 și conducător de doctorat în domeniul Finanțelor din 2002.

Cariera academică a fost încununată cu succes de activitatea științifică, materializată în lucrările publicate ca autor sau coautor printre care menționăm: „Tratatul de Finanțe publice” cu cele 5 (cinci) ediții (între anii 1999 – 2007), „Starea economico-socială a României în anul 2000” sau cele peste 350 de studii în revistele de specialitate și peste 200 de prezentări de teme privind reforma economică în România, respectiv, evoluția sectorului bancar, politicile fiscal-bugetare și monetare, susținute la conferințe științifice naționale și internaționale.

Economistul Florin GEORGESCU a devenit viceprim-ministru și ministru al finanțelor în două rânduri (noi. 1992- dec. 1996 și mai-dec. 2012), membru al Parlamentului României și vicepreședinte, apoi președinte al Comisiei buget, finanțe, bănci a Camerei Deputaților în două legislaturi (1996 – 2004) și prim-viceguvernator al B.N.R., din anul 2004 până astăzi.

Activitatea în organizațiile profesionale de specialitate s-a concretizat în calitatea de președinte al Camerei Auditorilor Financieri din România, membru al conducerii Asociației Generale a Economistilor din România și Societății Române de Economie.



Cursul festiv al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2018

Studentii Facultăților de Inginerie, Litere, Științe, Științe Economice, Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății au organizat în data de *16 mai 2018, ora 11:00*, la Teatrul de Vară „Radu Beligan” Bacău, *Cursul Festiv al Absolvenților* din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2018. Din totalul de 1725 de absolvenți, 1157 au fost de la ciclul universitar de licență, 555 de la master și 13 de la doctorat. La programul artistic au contribuit: echipa de majorete a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău coordonată de către Popa Roxana-Nicoleta, împreună cu Caleap Carina-Oxana, Casian Adela, Puiu Andreea, Danca Ana Maria, Bocanet Cristina, Aștefănoaie Ioana, Belcescu Iuliana, Papa Maria, Lisciuc Maria, Pavliuc Lia; Flashmob coordonat de către Popa Bangău Gabriela; momente muzicale Pintilie Cătălina, Chiriac Dan Alexandru, Irinel Ionuț, Iștoc Brigita, Gavrioloaia Maria-Magdalena; dans - Trupa Underground Girls coordonată de către Ciuraru-Andrica Ioana; Zumba - Palcău Elena care este Caleap Carina-Oxana, Popa Roxana-Nicoleta, Patrolea Roxana, Todărcă Andreea, Apostu Mădălina, Lăcătușu Anca, Paraschiv Mihaela, Hârbu Cristina, Cociangă Sabina Mihaela, Bogdan Ioana, Butacu Lorena; Socea Sinodor cu un moment de arte marțiale. Din partea absolvenților au vorbit Jitaru Cornelia Gabriela, CRP și Gabriel Zamfir, Mecatronică și vicepreședinte Liga Studențească.

Cei doi studenți prezentatori Spulber Andreea Buhuș și Ștefănuț-Iulian au animat publicul pe tot parcursul spectacolului.



**Dialog cu Corina CREȚU, Comisarul european pentru politică regională,
la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**

Pe 22 mai, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost gazda dialogului cu cetățenii despre viitorul Europei și al politicii de coeziune, având ca interlocutori pe doamna Corina CREȚU, comisarul european pentru politică regională, și pe doamna Rovana PLUMB, ministrul fondurilor europene.

Evenimentul a avut loc în Aula Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, începând cu ora 10:30 și a fost transmis în direct pe **CaleaEuropeana.ro**.

Cu această ocazie dialogul cu publicul din sală a abordat cele mai actuale probleme privind evoluția Uniunii Europene, precum și aplicarea politicilor comunitare în România.

Decernarea titlului de Doctor Honoris Causa domnului

Prof. univ. dr. emerit Petru IOAN

În Aula Universității a avut loc ceremonia de decernare a titlului de „Doctor Honoris Causa” al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, conferit domnului Prof. univ. dr. emerit Petru IOAN de la Universitatea „Al. I. Cuza” Iași, Facultatea de Filosofie și Științe Social – Politice, la propunerea Facultății de Litere.

Filosof remarcabil, logician și semiotician în mod deosebit, cărturar și pedagog de aleasă ținută intelectuală, magistrul neîntrecut în arta vorbirii și a scrierii, profesorul emerit Petru IOAN se află în galeria marilor oameni de cultură.

Amploarea programului de cercetare și bogata activitate publicistică derulată de profesorul Petru IOAN între 1970 și 2018 se relevă, între altele, prin cele 36 de volume de autor, prin cele 28 de studii în volume colective tematice coordonate de domnia sa, prin cele 66 de studii în alte volume coordonate de alți colegi, prin cele 6 monografii (tratate, respectiv cursuri universitare), prin cele peste 100 de studii în revistele academice de profil, ori prin foarte numeroasele articole din volume retrospective sau din periodicele de cultură.

În creația științifică a Prof. univ. dr. Petru IOAN impresionează diversitatea și amploarea scrierilor dedicate logicii și metalogicii, în volume precum: *Axiomatica, un studiu morfo-logic, Logică și metalogică, Perspective logice, Logică și dialectică, Orizonturi logice, Logică și filosofie, Logica integrală, Logica la confluență cu hermeneutica, Prin logică, spre metafilosofie, Modalitate și modalizare în perspectiva logicii integrale, Introducere în protologie*, a precizat în *Laudatio* Prof. univ. dr. Adriana-Gertruda ROMEDEA, Prorector cu programe de învățământ și activități studentești.



Conferința Internațională *Forme discursive. Interacțiune, narațiune, reprezentare* organizată de Facultatea de Litere

Conferința *Forme discursive. Interacțiune, narațiune, reprezentare* organizată de Facultatea de Litere a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a reunit manifestările științifice anuale organizate de grupurile de cercetare din cadrul Centrului de cercetare INTERSTUD (ESPACES DE LA FICTION, ediția a XIII-a, LOGOS, ediția a IX-a, CULTURAL SPACES, ediția a VII-a, GASIE, ediția a V-a) și CETAL. La conferință au participat 60 de profesori și cercetători de la universități, centre și institute de cercetare din Algeria, Canada, Franța, Italia, Maroc, Polonia, România, Turcia și Tunisia.

Conferința a fost organizată în colaborare cu Universitatea din Lorena, Centrul de cercetare pentru medieri, Universitatea „Jean Monnet”, Saint-Étienne, Universitatea „Blaise Pascal”, Clermont-Ferrand, Universitatea Bordeaux 3 (Franța), HELMO/ESAS, (Belgia), Universitatea Atatürk, Erzurum (Turcia), Agenția Universitară Francofonă, Asociația pentru Dezvoltarea Francofoniei, Bacău (România).

Pentru a cerceta diferitele modalități de structurare a informației și reprezentările adoptate și conturate de formele discursive contemporane conferința a fost concepută pe 7 secțiuni: *Narațiunea și dispozitivele numerice interactive contemporane: continuități, recontextualizări și redefiniri; Jurnalismul narativ, un răspuns la accelerarea informației?; Imaginarul mitic și reprezentările sale în discursul contemporan; Joc și reprezentare; Reprezentări ale patrimoniului cultural; Reprezentări ale identității culturale în spațiul european; Comunicare și (inter)acțiune. Reprezentările mediatice și discursivitatea.*

În deschiderea oficială au fost susținute conferințe în plen de Prof. univ. dr. **Luminița ROȘCA**, Universitatea din București, Conf. univ. dr. **Pierre MORELLI**, Universitatea din Lorraine, Centrul de cercetare pentru medieri și Prof. univ. dr. **Vasile SPIRIDON**, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.



Alecsandriada organizată la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

În perioada 23-26 mai, Consiliul Județean Bacău, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al județului Bacău, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, Uniunea Scriitorilor din România – filiala Bacău, Teatrul Municipal „Bacovia”, Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Bacău, Societatea Cultural-Științifică „Vasile Alecsandri” Bacău au organizat cea de-a doua ediție a Reuniunilor Culturale „Alecsandriada”. Dacă prima ediție a avut genericul „Vasile Alecsandri – 199”, cea din 2018 este ocazionată de împlinirea (la 14 iunie) a două sute de ani de la nașterea scriitorului.

Programul a inclus conferința „Geografie spirituală: A-ul și B-ul literaturii române, ivite în Bacău”, lansarea volumului „Casa din cuvinte...” (documentar, antologie și interviuri ca pledoarii pentru salvarea Casei „Vasile Alecsandri” din Bacău), un panoramic editorial și publicistic, recitalul „Voci de AED pentru ALEcsanDri”, la statuia poetului din fața Casei de Cultură „Vasile Alecsandri” din Bacău, colocvii, spectacole, ceremonii de acordare a premiilor speciale și de creație.

Actorii Teatrului Municipal „Bacovia” au prezentat vineri, 25 mai, la ora 19, la sediu, piesa „Piatra din casă”, de Vasile Alecsandri. Au participat scriitori din țară, din Republica Moldova (Chișinău) și din Republica Ucraina (Cernăuți). Manifestările au fost subordonate Centenarului Marii Uniri.

Lansarea proiectului „Comunicare eficientă și consiliere educațională în vederea integrării pe piața muncii” (CECIM)

La Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a avut loc Conferința de lansare a Proiectului CNFIS-FDI-2018-0223 „Comunicare eficientă și consiliere educațională în vederea integrării pe piața muncii” (CECIM). Proiectul este finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, Domeniul 1: Creșterea echității sociale, în vederea incluziunii sociale și sporirea accesului la învățământul superior, corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii (inclusiv cele privitoare la consilierea și orientarea în carieră). Beneficiarul acestui proiect este Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, perioada de implementare fiind 14 mai – 14 decembrie 2018.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea comunicării și dezvoltarea unor instrumente de consiliere pentru crearea profilului absolventului cerut de angajator, prin corelarea competențelor dobândite cu cerințele de pe piața muncii. Proiectul urmărește să creeze cadrul de colaborare între universitate - mediul economic și social, care să sprijine părțile interesate: angajatori – cadre didactice/consilieri-studenți, în vederea dezvoltării a două componente esențiale: adaptabilitatea și responsabilitatea viitorilor absolvenți, pentru a asigura o absorbție și adaptare rapidă a acestora pe piața muncii, conform nevoilor specifice locului de muncă.

Directorul de proiect, Conf. univ. dr. Cristina CÎRTIȚĂ-BUZOIANU a prezentat la conferința de lansare care sunt obiectivele, activitățile propuse și rezultatele preconizate a fi realizate pe parcursul celor 7 luni: „Comunicarea este o condiție a participării. Participând punem în comun oameni, idei care contribuie la modificarea realității sociale. În jurul acestei idei s-a născut proiectul CECIM care își propune să consolideze relația dintre studenți și angajatori, prin crearea unor contexte care să valorifice competențele studenților cu așteptările angajatorilor”.

