



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău 600115
Tel. +40-234-542411, tel./fax +40-234-545753

www.ub.ro; e-mail: rector@ub.ro



Nr.7635/18.05.2020

PLAN STRATEGIC INSTITUȚIONAL pentru perioada 2020-2024

Se bazează pe planul managerial al rectorului pentru mandatul
2020-2024

Bacău, 2020

CUPRINS

CONTEXT		3
1. VIZIUNE, MISIUNE ȘI VALORI		5
1.1. Viziune		
1.2. Misiune		
1.3. Valori		
2. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI STRATEGICE		6
Obiectiv 1	Dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență, master, doctorat, postuniversitar de formare continuă și a altor tipuri de educație	6
Obiectiv 2	Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale	12
Obiectiv 3	Dezvoltarea activității de cercetare științifică și tehnologică/ creație artistică/ performanță sportivă	15
Obiectiv 4	Dezvoltarea parteneriatului cu studenții	18
Obiectiv 5	Dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social	20
Obiectiv 6	Perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile universității	21
Obiectiv 7	Creșterea gradului de internaționalizare a activităților universității	22
Obiectiv 8	Asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale	24
Obiectiv 9	Îmbunătățirea managementului resurselor umane	25
Obiectiv 10	Optimizarea managementului financiar	27
Obiectiv 11	Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale	27
Obiectiv 12	Promovarea imaginii Universității	28
Obiectiv 13	Creșterea responsabilității sociale	30

CONTEXT

Scurt istoric

În data de 30 august 1961, prin H.C.M. 547/1961, a fost înființat Institutul Pedagogic de 3 ani din Bacău cu trei facultăți: Facultatea de Filologie, Facultatea de Matematică și Facultatea de Științe Naturale.

Începând cu 1977, Institutul Pedagogic devine Institut de Învățământ Superior cu profilul de Învățământ Tehnic și Pedagogic, conform Decretului Consiliului de Stat 209/1977.

Din anul 1984, prin Decretul Consiliului de Stat 213/1984, Institutul de Învățământ Superior din Bacău trece în subordinea Institutului Politehnic din Iași, funcționând sub denumirea de Institutul de Subingineri din Bacău.

În anul 1990, conform O.M. 7751/1990, Institutul de Subingineri din Bacău se transformă în Institutul de Învățământ Superior din Bacău, funcționând cu două facultăți: Facultatea de Litere și Științe și Facultatea de Inginerie.

Anul 1991, prin O.M. 4894/1991, face ca Institutul de Învățământ Superior din Bacău, să devină Universitatea din Bacău.

În anul 1998, se înființează Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care asigură pregătirea psiho-pedagogică a studenților și absolvenților care doresc să urmeze o carieră didactică și perfecționarea cadrelor didactice.

Ca o încununare a eforturilor cadrelor didactice, începând cu anul 2007, Universitatea din Bacău, prin Facultatea de Inginerie, are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.) cu domeniile: Inginerie industrială (O.M.E.C. 667/2007), Inginerie mecanică (O.M.E.C.T. 1436/2007) și Ingineria mediului (O.M.E.C.I. 3675/2009).

În data de 13 octombrie 2009, Universitatea din Bacău și-a schimbat numele în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (conform H.G. 1093/2009), publicată în Monitorul Oficial 684/12.10.2009).

Sub sloganul „Universitatea aproape de tine!”, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și-a dezvoltat aria domeniilor și a programelor de studii, având, în prezent, o structură formată din cinci facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății.

Liga Studențească face parte din identitatea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și a fost înființată în anul 1990. Liga s-a afirmat ca o organizație cu un puternic impact social și cultural, implicându-se, atât în medierea conflictelor sociale, cât și în organizarea de acțiuni cu caracter educativ și de divertisment pentru studenți, apărând interesele tuturor studenților. Liga Studențească băcăuană colaborează cu Departamentul de Consiliere Profesională din Universitate, în vederea organizării de târguri de locuri de muncă pentru studenți și absolvenți, precum și în vederea instruirii acestora, pentru a răspunde cerințelor pieței muncii.

Problemele reale ale mediului academic, pentru care conducerea Universității va trebui să găsească răspunsuri adecvate în perioada următoare, sunt:

- europenizarea universităților românești prin crearea de consorții de universități europene, pe domenii prioritare, în regim de competiție;
- competiția din ce în ce mai acerbă între universitățile și programele de studii din România, ca urmare a clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii;
- cerințele partenerilor/ angajatorilor în asigurarea unor competențe adecvate absolvenților de licență/ master/ doctorat, astfel încât să crească inserția pe piața muncii pe posturi adecvate pregătirii lor;

- necesitatea creării abilităților de cercetare și de dezvoltare a potențialului profesional al absolvenților de masterat;
- nevoia de implicare în activitățile de cercetare a absolvenților de studiile doctorale;
- dezvoltarea studiilor postdoctorale prin conștientizarea absolvenților de doctorat;
- încurajarea și susținerea activității de cercetare, deoarece este criteriul de bază în toate acreditările, clasificările și ierarhizările din mediul universitar la nivel național și internațional;
- realizarea unor parteneriate lucrative cu mediul academic, social și economic național și internațional;
- asigurarea de diverse cursuri postuniversitare de inițiere, perfecționare, specializare, conversie profesională, formare continuă și altele la cerința mediului economic sau a cursanților;
- atragerea de resurse și fonduri financiare din competițiile de proiecte și de la mediul privat.

Pentru a răspunde acestor provocări, Legea educației naționale nr. 1/2011 (modificată și completată) vizează separarea atribuțiilor și funcțiilor celor două componente din viața Universității, și anume cea academică de cea managerială. Componenta managerială a Universității revine Consiliului de Administrație, condus de rector. Atribuțiile acestui for vizează conducerea operativă a universității și aplicarea deciziilor strategice ale Senatului universitar.

Învățământul superior din România, implicit și Universitatea noastră, trebuie să se adapteze unor provocări impuse de cerințele Europene în ceea ce privește Învățământul Superior și Cercetarea. Astfel, managementul viitor al universității trebuie să se alinieze la:

- Strategia Europa 2020 – unde educația, cercetarea și inovarea reprezintă factori cheie în contracararea efectelor crizei și asigurarea unui viitor durabil în Europa;
- Documentul de reflecție „Către o Europă durabilă 2030” al Comisiei Europene, unde un capitol este dedicat educației, științei, tehnologiei, cercetării, inovării și digitalizării ca factor ce favorizează tranziția către durabilitate;
- Cadru strategic pentru cooperare europeană în domeniul educației și formării profesionale – Educație și formare 2020 (ET 2020) – care urmărește, în principal, învățarea pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea calității educației, antreprenoriatului și eficienței la toate nivelurile sistemului de educație și formare;
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020 (HG nr. 929 din 21 octombrie 2014) SNCDI 2020;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015 – 2020 (HG nr. 565 din 15 iulie 2015).

Un alt aspect important, referitor la zona de funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, este sărăcia populației și abandonul școlar în creștere. De asemenea, scăderea numărului populației în această zonă (Regiunea Nord-Est) este destul de mare, ceea ce face ca Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău să devină un generator de educație, coeziune socială și factor de dezvoltare și progres pentru asigurarea unor beneficii sociale care să diminueze efectele prezentate anterior.

Poziționarea geografică a universității prezintă un avantaj competitiv, deoarece, Bacăul este singurul centru universitar care nu este înconjurat de județe cu diferite forme de învățământ superior acreditate.

1. VIZIUNE, MISIUNE ȘI VALORI

1.1. VIZIUNE

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău își propune încurajarea creativității, aspirația către excelență în anumite domenii de cercetare, crearea unui mediu propice învățării de înaltă calitate, plecând de la pasiunea pentru cunoaștere și inovare a cadrelor didactice și studenților. De asemenea, în decurs de cel mult 5 ani, Universitatea trebuie să devină un pol de educație, dezvoltare socială, culturală, economică și industrială pentru regiunea centrală a Moldovei, în care funcționează. În acest sens, trebuie încurajată activitatea Societății Antreprenoriale Studențești (SAS), concomitent cu înființarea unor Hub-uri pentru activități de inovare în parteneriate public-privat.

1.2. MISIUNE

Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost apreciată și de EUA (IEP) și e bine să rămână aceeași ca până acum: „realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriate cu mediul academic, economic și social național și european”. Pentru asigurarea misiunii se propune un management pe obiectivele principale, cu detalieră acestora pe toate nivelurile de conducere, ajungându-se chiar la nivel de individ.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău își motivează acest demers prin:

- furnizarea unor programe de educație de nivel ridicat pentru studenți care să permită formarea de specialiști pentru învățământ, cercetare/creație artistică/performanță sportivă, proiectare, activități de producție și socio-culturale;
- dezvoltarea programelor de educație permanentă a absolvenților și a populației din zonă în vederea perfecționării continue;
- atragerea studenților și cursanților ca parteneri în efortul de îmbunătățire a calității actului educațional și de cercetare/creație artistică/performanță sportivă;
- formarea și sprijinirea unor colective puternice de cercetare științifică și tehnologică/creație artistică și performanță sportivă;
- integrarea facultăților în comunitatea academică națională și internațională, încurajarea și sprijinirea permanentă a valorilor științifice, tehnologice și culturale naționale și internaționale;
- ancorarea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în mediul social-economic local, regional, național și internațional.

În concluzie, se va pune accent pe inovare academică, calitate, implicare regională și internaționalizare, toate aceste activități având ca principali parteneri, studenții.

1.3. VALORI

Valorile avute în vedere pentru îndeplinirea misiunii sunt:

- Excelența;
- Inovarea academică;
- Calitatea;
- Profesionalismul;
- Respectul reciproc;
- Aprecierea colegială și a comunității locale și regionale;
- Comunicarea deschisă;
- Încurajarea inițiativei și a diversității;
- Recunoașterea valorii;
- Promovarea colegialității;
- Coeziunea și responsabilitatea socială;
- Dezvoltarea durabilă;
- Autodeterminarea.

2. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI STRATEGICE

Strategia de dezvoltare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pentru perioada 2020-2024, se va realiza în contextul prezentat, având în vedere realitățile economico-sociale ale Regiunii Nord-Est și modificările legislative din domeniul de funcționare. În continuare, sunt prezentate principale obiective activități, acțiunile strategice, indicatorii de performanță, responsabilitățile și termenele de implementare ale acestora.

OBIECTIV 1. DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI UNIVERSITAR DE LICENȚĂ, MASTER, DOCTORAT, POSTUNIVERSITAR DE FORMARE CONTINUĂ ȘI A ALTOR TIPURI DE EDUCAȚIE

ACTIVITATE 1.1. Dezvoltarea programelor de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație existente, care răspund cerințelor pieței muncii

Acțiunea 1. Acreditarea sau reevaluarea în vederea acreditării/ menținerii acreditării programelor de studii universitare de licență, master, doctorat;

- Indicatori de performanță: obținere acreditare cu calificativ „încredere”/ reacreditare domeniul doctorat (tab.1a, 1b, 1c); număr de studenți înscriși în anul I la programele de studii de licență și master > numărul de locuri finanțate cu granturi;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Decanii, Directorii de departamente, Directorul Școlii Doctorale.

Acțiunea 2. Organizarea cursurilor de formare continuă la nivel postuniversitar autorizate, la cererea potențialilor beneficiari;

- Indicator de performanță: organizare cursuri conform programării la nivel de facultăți;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Organizarea cursurilor de învățământ terțiar non-universitar autorizate/ alte forme de educație, la cererea potențialilor beneficiari;

- Indicator de performanță: organizare cursuri conform programării la nivel de facultăți;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorul Colegiului pentru învățământ terțiar non-universitar, Directorii de departamente.

ACTIVITATE 1.2. Introducerea de noi programe de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație, care răspund cerințelor pieței muncii

Acțiunea 1. Consultarea angajatorilor și a potențialilor cursanți în vederea stabilirii unei oferte educaționale atractive prin realizarea Anchetei privind orientarea în carieră a elevilor de liceu, clienți externi ai Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, 2020;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Directorul D.C.P.

Acțiunea 2. Autorizarea de noi programe de studii de licență, acreditarea de noi programe de master, autorizarea de noi programe postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație la cererea potențialilor beneficiari;

- Indicator de performanță: obținere autorizare provizorie/ acreditare cu calificativ „încredere”/ certificare;
- Termen: permanent;

- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Decanii, Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Dezvoltarea învățământului universitar de doctorat prin înființarea de noi școli doctorale sau obținerea atestatului de abilitare de cât mai mulți colegi;

- Indicator de performanță: obținere acreditare pentru noi școli doctorale/ abilitarea de noi colegi;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Școala Doctorală, Decanii, Directorii de departamente.

În continuare, prezentăm: programele de studii universitare care vor fi evaluate în scopul acreditării sau reevaluării periodice în perioada 2020-2024 – tabelele 1a, 1b, 1c; calificări pentru alte forme de educație (tab. 2, 3); propunerile de inițiere a programelor de studii universitare (licență, master, doctorat) – tabel 4.

Tabel 1.a. - Situația programelor de studii de licență ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la 31.12.2019.

Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de LICENȚĂ	Specializarea/ programul de studii de licență	Statut	Forma	Nr. credite	Cifra ARACIS	Reevaluare
1	Facultatea de Inginerie	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	A	IF	240	60	2022
2		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	100	2025
3			Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	IF	240	50	-
4		Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	240	60	2024
5		Inginerie chimică	Inginerie biochimică	A	IF	240	60	2023
6		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240	50	2019
7		Inginerie industrială	Design industrial	A	IF	240	30	2022
8			Ingineria și managementul calității	AP	IF	240	75	2023
9			Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240	75	2019
10		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240	50	2020
11		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240	60	2021
12		Mecatronică și robotică	Mecatronică	A	IF	240	60	2023
13		Inginerie și management în agricultură și dezvoltare durabilă	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IF	240	60	-
14	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	A	IF	180	50	2025
15-16			Limba și literatura română - Limba și literatură modernă (engleză, franceză)	A	IF	180	50	2021
17-18			O limbă și literatură modernă (engleză, franceză) - Limba și literatura română	A	IF	180	75	2023
19		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180	75	2021
20		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	180	75	2019
21	Facultatea de Științe	Biologie	Biologie	A	IF	180	50	2023
22		Informatică	Informatică	A	IF	180	80	2020
23			Informatică	A	IFR	180	75	2021
24		Matematică	Matematică	A	IF	180	50	2019
25		Fizică	Fizică informatică	AP	IF	180	30	-
26	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180	100	2020
27		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	200	2021
28		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	100	2023
29		Marketing	Marketing	A	IF	180	100	2024
30		Marketing	Marketing	A	ID	180	60	2020

31	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180	90	2024
32			Educație fizică și sportivă	A	IFR	180	75	2023
33			Sport și performanță motrică	A	IF	180	50	2020
34		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180	90	2020
35			Kinetoterapie și motricitate specială	A	IFR	180	60	2021
36	Psihologie	Terapie ocupațională	A	IF	180	60	2020	
37	DPPD	-	Modul psihopedagogic- nivelul I	A	IF	30	-	2024

Tabel 1.b. - Situația programelor de studii de master ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la 31.12.2019.

Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de MASTER (anul evaluării domeniului, conf. 6400/09.05.2014)	Programul de studiu de master acreditat	Statut	Forma	Nr. credite	Cifra ARACIS
1	Facultatea de Inginerie	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației aplicată în industrie	A	IF	120	60
2		Ingineria mediului	Echipamente pentru reabilitare și tehnologii asistive (interdisciplinar cu domeniile: Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Mecatronică și robotică) - mutat de la domeniul Inginerie industrială	A	IF	120	75
3			Managementul protecției mediului în industrie	A	IF	120	75
4		Inginerie produselor alimentare	Știința și ingineria produselor alimentare ecologice	A	IF	120	100
5		Inginerie chimică	Chimia moleculelor bioactive - obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității/ Chimie de molecule bioactive - obtention, valorisation, contrôle et assurance de qualité	A	IF	120	50
6			Materiale neconvenționale în biotehnologii moderne	A	IF	120	50
7		Inginerie energetică	Echipamente și tehnologii moderne în energetică	A	IF	120	100
8		Inginerie industrială	Managementul fabricației produselor industriale	A	IF	120	100
9			Strategii în asigurarea calității în industrie	A	IF	120	100
10		Inginerie mecanică	Managementul și optimizarea echipamentelor de proces	A	IF	120	100
11		Inginerie și management	Managementul sistemelor industriale de producție și servicii	A	IF	120	50
12		Mecatronică și robotică	Mecatronică avansată	A	IF	120	50
13	Facultatea de Litere	Filologie	Cultură și literatură română	A	IF	120	100
14			Limba engleză. Practici de comunicare	A	IF	120	100
15			Limba franceză. Practici de comunicare	A	IF	120	100
16		Științe ale comunicării	Comunicare în spațiul public	A	IF	120	50
17	Științe ale educației	Strategii inovative în educație	A	IF	120	60	
18	Facultatea de Științe	Biologie	Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului	A	IF	120	50
19			Biologie medicală	A	IF	120	

20		Informatică	Informatică aplicată în științe și tehnologie	A	IF	120	50
21		Matematică	Matematică didactică	A	IF	120	100
22	Facultatea de Științe Economice	Contabilitate	Contabilitate, audit și informatică de gestiune	A	IF	120	50
23		Administrarea afacerilor	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii	A	IF	120	50
24		Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	A	IF	120	50
25	FȘMSS	Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și de timp liber	A	IF	120	50
26			Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	A	IF	120	50
27			Performanță sportivă	A	IF	120	50
28	DPPD	-	Modul psihopedagogic- nivelul II	A	IF	30	-

Tabel 1.c. - Situația programelor de studii de doctorat ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la 31.12.2019.

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de doctorat
1	Școala doctorală	Ingineria mediului
2		Inginerie industrială

Tabel 2. - Calificări prin Colegiul pentru Învățământ Terțiar Non-universitar

Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de licență	Calificarea
1	Facultatea de Inginerie	Mecanic	Tehnician proiectant în construcția de mașini
2			Tehnician tehnolog mecanic
3			Tehnician operator mașini cu comandă numerică
4			Optician
5		Mecatonică și informatică	Analist programator
6			Tehnician echipamente de calcul
7		Energetică	Tehnician electroenergetician
8			Tehnician termoeenergetician
9		Agricol și alimentar	Tehnician dietetician
10			Tehnician controlul calității produselor agroalimentare
11		Protecția mediului	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului
12	Facultatea de Științe Economice	Economic	Tehnician coordonator activități comerciale
13			Agent fiscal
14			Asistent de gestiune
15	FȘMSS	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de laborator (Facultatea de Științe)
16			Tehnician masor
17			Antrenor

Tabel 3. - Calificări prin Școala de Maiștri

Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de licență	Calificarea
1	Facultatea de Inginerie	Mecanic	Maistru mecanic
2			Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură
3		Electric	Maistru electrician centrale, stații și rețele electrice
4			Maistru termenergetic

Tabel 4. - Programe de studii universitare propuse pentru a fi inițiate în perioada 2020-2024.

Nr. crt.	Domeniu	Program de studii	Tip program	Durata/ Credite	Facultatea	Anul inițierii
1.	Inginerie industrială	Informatică aplicată în inginerie industrială	Licență, IF	4/240	Inginerie	2020
2.	Inginerie și management	Ingineria și managementul afacerilor	Licență, IF	4/240		2020
3.	Inginerie mecanică	Informatică aplicată în ingineria mecanică	Licență, IF	4/240		2021
4.	Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	Licență, IF	4/240		2021
5.	Management în sport	Management în sport	Licență, IF	3/180	SMSS	2023
1.	Științe inginerești	Master didactic	Master, IF	2/120	Inginerie	2021
2.	Psihologie	Terapia ocupațională pentru integrare în comunitate	Master, IF	2/120	SMSS	2023
1.	Inginerie chimică		Doctorat	3	Inginerie	2024
2.	Inginerie energetică		Doctorat	3		2024
3.	Studii filologice		Doctorat	3	Litere	2024
4.	Informatică și/ sau domenii conexe		Doctorat	3	Științe	2024
5.	Știința sportului și educației fizice		Doctorat	3	SMSS	2020

OBIECTIV 2. MODERNIZAREA PROGRAMELOR ACADEMICE ȘI PERFECȚIONAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV ÎN CONCORDANȚĂ CU STANDARDELE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

ACTIVITATE 2.1. Modernizarea și actualizarea continuă a planurilor de învățământ pentru toate formele de pregătire

Acțiunea 1. Adaptarea continuă și modernizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu experiența și practica națională și internațională, pentru toate programele de studii din învățământul universitar de licență și de master. Se va urmări formarea competențelor naționale prevăzute de RNCIS și dobândirea de competențe specifice;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Decanii, Directorii de departamente, Responsabilii programe de studii.

Acțiunea 2. Actualizarea continuă a fișelor disciplinelor, în sensul asigurării concordanței dintre conținutul acestora cu misiunea programului de studii și competențele prevăzute și adaptarea la tendințele dinamice existente pe plan internațional;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 3. Participarea activă la consorțiile organizate la nivel național pe domenii de specialitate și la alte întâlniri în cadrul unor asociații profesionale sau non-profesionale în vederea perfecționării programelor de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 4. Realizarea de anchete privind gradul de satisfacție a absolvenților în legătură cu procesul didactic, în vederea îmbunătățirii tehnologiilor didactice și eficientizării procesului de învățământ.

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii; Directorul Departamentului de Consiliere Profesională.

Acțiunea 5. Realizarea de sondaje și analize la nivelul angajaților privind gradul de pregătire a absolvenților noștri. Se va urmări eficiența actului educațional și adaptarea planurilor de învățământ la cerințele mediului socio-economic;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii; Directorul Departamentului de Consiliere Profesională.

ACTIVITATE 2.2. Dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților

Acțiunea 1. Identificarea celor mai moderne tehnologii didactice de predare, învățare și evaluare, în scopul eficientizării procesului de învățământ;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii; Directorul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic.

Acțiunea 2. Îmbunătățirea metodelor de predare – învățare la toate formele de studii;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Directorii de departamente, Cadrele didactice.

Acțiunea 3. Introducerea și dezvoltarea tehnicilor și metodelor didactice moderne de predare și formare a studenților, în mod deosebit a celor bazate pe tehnicile multimedia și a desfășurării interactive cadru didactic - student a procesului de învățământ - conturi active pe platforma Teams a universității pentru toate cadrele didactice;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești, Directorii de departamente, Cadrele didactice.

Acțiunea 4. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ - > 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Directorii de departamente, Cadrele didactice.

ACTIVITATE 2.3. Modernizarea bazei materiale pentru activitățile didactice

Acțiunea 1. Completarea, înnoirea bazei materiale existente prin echiparea unor mașini, instalații, standuri de încercări și a aparatelor de laborator cu tehnică de calcul modernă în vederea desfășurării activităților didactice la disciplinele de specialitate la standardele cerute de nivelul actual de dezvoltare a proceselor tehnologice. Se vor avea în vedere toate tipurile de activități practice, laboratoare media, de comunicare, marketing, fonice lingvistice, performanță sportivă, creație artistică etc.;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, Decanii; Titularii de discipline.

Acțiunea 2. Reorganizarea spațiilor de învățământ destinate activităților practice și de laborator, în vederea satisfacerii necesităților impuse de dezvoltarea programelor de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii; Titularii de discipline.

Acțiunea 3. Realizarea de laboratoare multidisciplinare și dotarea cu aparatură de laborator, în conformitate cu modificările survenite în structura planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în funcție de resursele financiare ale departamentelor;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii; Directorii de departamente, Titularii de discipline.

Acțiunea 4. Realizarea de centre de practică în colaborare cu mediul economic – cel puțin un centru de practică/ facultate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii; Directorii de departamente.

Acțiunea 5. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale prin realizare de proiecte naționale, europene și acțiuni de sponsorizare din mediul de afaceri;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de proiecte; Decanii; Directorii de departamente, Titularii de discipline.

Acțiunea 6. Înnoirea și diversificarea materialelor didactice, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament, cu fonduri de la facultăți - achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale;

- Indicatori de performanță: creșterea volumului de achiziții, la nivelul fiecărei facultăți; creșterea cu numărului de acordurilor bilaterale inter-instituționale (pe linie de bibliotecă); creșterea numărului de cititori;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii; Directorii de departamente, Serviciul bibliotecă, Titularii de discipline.

ACTIVITATE 2.4. Internaționalizarea învățământului din universitate prin atragerea de cadre didactice și cursanți din străinătate

Acțiunea 1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini prin: oferta de programe de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale sau prin acorduri bilaterale de colaborare;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de studenți străini;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Departamentul de Relații Internaționale, Directorii de departamente; Titularii de discipline.

Acțiunea 2. Dezvoltarea colaborării cu universitățile din străinătate pentru organizarea de programe de master comune și pentru îndrumarea în cotutelă a doctoranzilor;

- Indicator de performanță: programe de master comune, doctoranzi în cotutelă;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studențești, Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Directorul Școlii Doctorale; Directorii de departamente, îndrumătorii de doctorat.

Acțiunea 3. Creșterea gradului de competență a studenților și cadrelor didactice în utilizarea limbilor străine;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

ACTIVITATE 2.5. Modernizarea procesului de învățământ în sensul alinierii la prioritățile Comisiei Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2025

Acțiunea 1. Formarea abilităților și competențelor la standarde europene actuale. Dezvoltarea competențelor personalului didactic;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa; creșterea numărului de cadre didactice care participă la stagii în străinătate.
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Departamentul de Relații Internaționale, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Afirmarea, în cadrul mobilităților studenților și personalului UBc, a identității, culturii și spiritualității românești, participând, în același timp, la consolidarea unității în Europa și la dezvoltarea valorilor europene;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Directorul Școlii Doctorale; Directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 3. Modernizarea procesului de învățământ, prin: abordarea unor strategii didactice moderne, creșterea rolului studenților în propria lor formare, dezvoltarea unor competențe transversale și formarea unei viziuni unitare, sustenabile asupra domeniilor cunoașterii și asupra dezvoltării societății;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 4. Internaționalizarea procesului de învățământ (cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate) și „internaționalizarea acasă” (integrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra domeniilor studiate la UBc, instruirea prin activități non-formale și informale);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Departamentul de Relații Internaționale, Decanii, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, cadrele didactice.

Acțiunea 5. Implementarea conceptului „blended mobility”, asigurând astfel flexibilitate și acces lărgit la Programul Erasmus pentru o categorie mai mare de beneficiari. Trecerea la managementul digital al programului Erasmus+ în UBc.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru relații naționale și internaționale, Departamentul de Relații Internaționale, Biroul Erasmus+, Decanii, Directorii de departamente.

OBIECTIV 3. DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI TEHNOLOGICĂ/ CREAȚIE ARTISTICĂ/ PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ

ACTIVITATE 3.1. Planificarea activităților de cercetare științifică și evaluarea rezultatelor cercetării

Acțiunea 1. Întocmirea planurilor de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă la toate nivelurile de organizare a activității de cercetare;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 2. Analiza rezultatelor și elaborarea rapoartelor privind activitatea de cercetare la toate nivelurile de organizare (centre de cercetare, departamente, facultăți, ICDICTT, universitate);

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 3. Recompensarea cadrelor didactice care obțin rezultate de excepție în activitatea de cercetare științifică/ creație artistică/ performanță sportivă;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

ACTIVITATE 3.2. Atragere de fonduri pentru cercetare științifică și tehnologică/ creație artistică/ performanță sportivă din granturi naționale, europene sau din fonduri publice și/ sau private

Acțiunea 1. Integrarea în consorții de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă, naționale și internaționale, care să permită participarea cu succes la competițiile de granturi sau proiecte de cercetare;

- Indicator de performanță: integrarea într-un consorțiu de cercetare;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 2. Realizarea colaborărilor inter/ transdisciplinare în vederea identificării surselor de finanțare prin proiecte/granturi și programe naționale și internaționale;

- Indicator de performanță: cel puțin o colaborare/ facultate inter/ transdisciplinară cu alte facultăți din universitate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 3. Atragerea și cointeresarea agenților economici din mediul de afaceri, cultural, sportiv etc. pe baze contractuale, pentru realizarea unui parteneriat activ în scopul promovării proiectelor Universității și ale mediului economic, cultural, sportiv etc și a încheierii unor acorduri de colaborare tehnico-științifică;

- Indicator de performanță: cel puțin 5 contracte de cercetare, expertiză, consultanță sau asistență tehnică cu mediul economic/ cultural/ social;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 4. Atragerea firmelor din mediul privat în sponsorizarea diseminării rezultatelor activităților de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă (workshop-uri, susținerea financiară a unor manifestări științifice naționale și internaționale, granturi pentru doctoranzi și masteranzi și a dotării centrelor de cercetare);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 5. Sprijinirea participării la competiții de proiecte de cercetare științifică/ creație artistică/ performanță sportivă;

- Indicator de performanță: propuneri de cel puțin 1 proiect de cercetare/ departament;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

ACTIVITATE 3.3. Valorificarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică/ creația artistică/ performanță sportivă

Acțiunea 1. Susținerea financiară pentru valorificarea eficientă a rezultatelor cercetării științifice/ creației artistice/ performanței sportive și a activității de brevetare;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, ICDICTT.

Acțiunea 2. Subvenționarea rezultatelor cercetării/ creației artistice/ performanței sportive prin achitarea taxelor de publicare;

- Indicator de performanță: decontarea costurilor de publicare a 2 articole ISI/ cadru didactic, în limita sumei de 250 euro;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii.

Acțiunea 3. Intensificarea publicării de articole în reviste științifice cu vizibilitate internațională, a gradului de participare la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, a publicării de cărți și monografii în edituri recunoscute, din țară și din străinătate, prin finanțarea acestei activități și din resursele Universității;

- Indicator de performanță: publicarea a cel puțin 40 articole cotate ISI și Proceedings ISI/an, cel puțin 100 articole BDI/an, cel puțin 20 articole/an în volumele conferințelor, cărți, cursuri, brevete de invenție etc.;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților; Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 4. Organizarea de manifestări științifice în domeniile de cercetare ale Universității;

- Indicator de performanță: cel puțin o manifestare științifică organizată/ facultate;
- Termen: anual;

- Responsabilități: Decanii, Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 5. Promovarea revistelor științifice ale Universității;

- Indicator de performanță: participarea personalităților științifice recunoscute național/ internațional/ facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților; Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultăți și departamente.

ACTIVITATE 3.4. Dezvoltarea centrelor și a laboratoarelor de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă și integrarea acestora în sistemul național și internațional

Acțiunea 1. Dezvoltarea competențelor de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă ale cadrelor didactice tinere;

- Indicator de performanță: creșterea volumului publicisticii de specialitate a personalului didactic tânăr;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente, Directorii centrelor de cercetare, Școala doctorală.

Acțiunea 2. Asigurarea unei mase critice de specialiști în domeniile în care există învățământ de doctorat;

- Indicator de performanță: cadre didactice abilitate anual;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente, Directorii centrelor de cercetare.

Acțiunea 3. Realizarea unui Centru de Inovare și Transfer Tehnologic acreditat la nivel național, pe domeniile prioritare și de excelență ale universității și consolidarea centrelor de cercetare existente;

- Indicator de performanță: acreditare națională;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Directorii centrelor de cercetare.

Acțiunea 4. Consolidarea laboratoarelor de cercetare organizate la nivelul departamentelor;

- Indicator de performanță: atragerea de noi cercetători în cadrul laboratoarelor; acreditarea laboratorului de încercări de mediu în conformitate cu SR EN ISO/ CEI 17025: 2018; SR EN ISO 9001:2015.
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 5. Încheierea de acorduri de cooperare și participarea la manifestări științifice în parteneriat cu alte universități din țară/ străinătate, pentru fiecare centru de cercetare din Universitate;

- Indicatori de performanță: cel puțin un nou partener din mediul universitar/ facultate; cel puțin o participare la organizarea de manifestări științifice în parteneriat/ facultate; cel puțin un acord de cooperare, la nivel național/ internațional, pentru fiecare centru de cercetare din Universitate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Directorii centrelor de cercetare.

ACTIVITATE 3.5. Încurajarea studenților în a participa la activitățile de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă;

Acțiunea 1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studentești;

- Indicator de performanță: cel puțin un cerc științific studentesc activ sau o manifestare științifică studentească la fiecare facultate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților; Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente, Directorii centrelor de cercetare.

Acțiunea 2. Implicarea masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare a îndrumătorilor de disertație și doctorat;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Școala doctorală, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

Acțiunea 3. Sprijinirea și încurajarea studenților în participarea la sesiuni științifice naționale și internaționale și la concursuri studențești;

- Indicator de performanță: participarea a cel puțin 50% dintre studenți la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studențești și a cel puțin 2% la concursurile și sesiunile științifice studențești naționale și internaționale;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților; Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente.

OBIECTIV 4. DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU STUDENȚII

ACTIVITATE 4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de dezvoltare a calității actului educațional

Acțiunea 1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de universitate și de facultăți;

- Indicator de performanță: reprezentanți ai studenților în Senat, Consiliu de administrație, Consilii ale facultăților;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de administrație, Senat, Consiliile facultăților, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Responsabilizarea studenților în evaluarea cadrelor didactice;

- Indicator de performanță: reprezentanți ai studenților în evaluarea cadrelor didactice;
- Termen: semestrial;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

ACTIVITATE 4.2. Motivarea studenților pentru performanță

Acțiunea 1. Asigurarea unui climat de învățare adecvat - spații didactice, bibliotecă, bază sportivă etc.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de administrație, Consiliile facultăților, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Dezvoltarea rețelei Internet pentru uzul tuturor studenților din Universitate;

- Indicator de performanță: asigurarea de resurse digitale fiecărui student, respectiv: licențe academice Office 365, adresă de e-mail, spațiu de stocare în cloud;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, DGA, Departamentul de Comunicații digitale.

Acțiunea 3. Punerea la dispoziția studenților a materialelor didactice și în format electronic, pe platforma Teams a Universității, platforma IDIFR - conturi active ale tuturor cadrelor didactice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 4. Realizarea de noi acorduri de colaborare cu universități din Europa în cadrul programului Erasmus+, sprijinirea studenților în participarea la mobilități internaționale și echivalarea acestor studii pe baza sistemului de credite transferabile ECTS;

- Indicator de performanță: asigurarea de burse ERASMUS pentru cel puțin 3% din studenții Universității;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de administrație, Consiliile facultăților, cadrele didactice.

Acțiunea 5. Acordarea de burse de merit și de studiu studenților cu rezultate bune la învățătură;

- Indicator de performanță: burse acordate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 6. Monitorizarea angajabilității și consilierea în carieră a studenților;

- Indicator de performanță: minimum 80% absolvenți angajați, iar în domeniu minimum 50% la trei ani de la absolvire; servicii oferite de DCP;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Departamentul de Consiliere Profesională.

ACTIVITATE 4.3. Creșterea nivelului calității și diversificarea serviciilor destinate studenților

Acțiunea 1. Facilitarea accesului studenților la informare și la serviciile efectuate de secretariatele facultăților, serviciul administrativ, D.C.P., biblioteca etc.;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, D.C.P., Secretariatele facultăților.

Acțiunea 2. Asigurarea cazării studenților în căminele universității, la standarde cât mai bune și la costuri accesibile;

- Indicator de performanță: grad de ocupare în cămine 100%; realizarea unui nou cămin studentesc prin fonduri de la Compania Națională de Investiții;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Serviciul social, Administratorii șefi de facultate.

Acțiunea 3. Asigurarea servirii mesei, de către studenți, la restaurantul universității;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de mese servite;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, DGA, Serviciul social.

Acțiunea 4. Asigurarea de locuri în taberele studentești prin colaborare cu Liga Studențească;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de locuri în taberele studentești prin colaborare cu Liga Studenților;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților.

Acțiunea 5. Sprijinirea studenților cu nevoi sociale prin acordarea de burse din fonduri proprii;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de burse acordate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 6. Sprijinirea activităților antreprenoriale ale studenților și a activităților cultural-sportive;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Societatea Antreprenorială Studențească.

OBIECTIV 5. DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA RELAȚIEI CU MEDIUL ECONOMIC-SOCIAL

ACTIVITATE 5.1. Realizarea de acorduri de colaborare didactică și tehnico-științifică cu organizațiile economice/ instituțiile publice

Acțiunea 1. Realizarea de centre de practică și acorduri de colaborare cu firmele și instituțiile cu specific de activitate pe domeniile de școlarizare ale Universității pentru sprijinirea studenților în efectuarea practicii de specialitate.

- Indicator de performanță: realizarea a cel puțin 5 acorduri de practică cu mediul economic pentru fiecare program de studii;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Încurajarea firmelor în atragerea studenților în activități de practică remunerată și internshipuri;

- Indicator de performanță: cel puțin un acord încheiat/facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 3. Atragerea firmelor în activitățile de cercetare, transfer tehnologic, asistență tehnică;

- Indicator de performanță: cel puțin două acorduri de colaborare tehnico-științifică cu mediul economic/ cultural/ social/ an;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru programe de cercetare, responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente;

Acțiunea 4. Organizarea de târguri de joburi sau a unor activități de popularizare a ofertei de locuri de muncă în facultăți;

- Indicatori de performanță: organizarea unui târg de joburi anual împreună cu Liga Studenților și AJOFM; organizarea a cel puțin două prezentări anuale ale unor angajatori pentru studenți și cadre didactice;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 5.2. Multiplicarea parteneriatelor cu unitățile de învățământ liceal

Acțiunea 1. Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare;

- Indicator de performanță: cel puțin o acțiune/ facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii, îndrumătorii de an;

ACTIVITATE 5.3. Sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în dezvoltarea de proiecte

Acțiunea 1. Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate;

- Indicator de performanță: cel puțin o acțiune/an la fiecare facultate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decanii, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Asigurarea resursei umane de specialitate și specializarea sau perfecționarea celei existente prin diferite cursuri, la cerere;

- Indicator de performanță: cel puțin un program de formare profesională pentru agenții economici/ culturali/ sociali;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, Serviciul Resurse umane.

OBIECTIV 6. PERFECTIONAREA SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN TOATE ACTIVITĂȚILE UNIVERSITĂȚII

ACTIVITATE 6.1. Asigurarea culturii calității în rândul tuturor angajaților și a studenților

Acțiunea 1. Evaluarea instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

- Indicator de performanță: creșterea gradului de încredere;
- Termen: 2021;
- Responsabilități: Rector, Consiliul de administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Menținerea certificării/ recertificarea Sistemului Integrat de Management (calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, responsabilitate socială), îndeplinirea standardelor referitoare la controlul intern managerial;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Rector, Prorector pentru strategii economice și de calitate, Director DM, Decanii, Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Stabilirea obiectivelor specifice în domeniul Sistemului Integrat de Management (SIM);

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru strategii economice și de calitate, prodecanii responsabili cu calitatea.

Acțiunea 4. Stabilirea standardelor de performanță proprii, în raport cu criteriile ARACIS, pentru autoevaluarea anuală a programelor de studii și autoevaluarea în vederea autorizării provizorii, a acreditării și a reevaluării programelor de studii.

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Universității.

Acțiunea 5. Planificarea și realizarea auditurilor interne;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru strategii economice și de calitate, Departamentul de management.

Acțiunea 6. Stabilirea programului de instruire a personalului în vederea implementării, menținerii și îmbunătățirii SIM;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii, Serviciul Resurse umane.

ACTIVITATE 6.2. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile instituției

Acțiunea 1. Efectuarea analizelor de management la toate structurile organizatorice specificate în documentele SIM;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prorectorul pentru strategii economice și de calitate, Departamentul de Management, Decani.

Acțiunea 2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru strategii economice și de calitate, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decani, Directori de departamente, Departamentul de Management.

Acțiunea 4. Realizarea unui sistem informatic de stocare a datelor SIM;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Departamentul de Management.

ACTIVITATE 6.3. Implementarea și certificarea implementării standardului ISO 27000 – Securitatea informației

Acțiunea 1. Elaborarea documentației specifice și integrarea în sistemul integrat de management actual;

- Indicator de performanță: certificarea implementării standardului ISO 27000 – Securitatea informației;
- Termen: 2020;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Reprezentantul managementului, Departamentul de Management.

OBIECTIV 7. CREȘTEREA GRADULUI DE INTERNAȚIONALIZARE A ACTIVITĂȚILOR UNIVERSITĂȚII

ACTIVITATE 7.1. Participarea la acorduri de colaborare internațională și recrutarea studenților de pe piața mondială

Acțiunea 1. Încurajarea studenților și cursanților proprii în accesarea și participarea la programe Europene;

- Indicator de performanță: Creșterea numărului de studenți implicați în programe europene;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorector pentru relații naționale și internaționale, Consiliile facultăților, directorii de departamente.

Acțiunea 2. Diversificarea colaborărilor cu universități din străinătate, în mod special cu universitățile din spațiul european și cu cele care pot adera la noile programe ERASMUS +;

- Indicator de performanță: realizarea unui nou acord bilateral de cooperare, la nivelul fiecărei facultăți;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Departamentul pentru Relații Internaționale.

Acțiunea 3. Stabilirea de platforme educaționale comune cu alte universități din Europa, în vederea dezvoltării unor programe de studii în colaborare și, dacă se poate, cu dublă diplomă;

- Indicator de performanță: dezvoltarea, la nivelul fiecărei facultăți, a unui program de studii în colaborare cu alte universități europene;
- Termen: permanent;

- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 4. Creșterea vizibilității universității în spațiul cercetării științifice/ creației artistice/ performanței sportive, în vederea atragerii de proiecte internaționale și de studenți străini la studii prin diferite burse, granturi și programe;

- Indicator de performanță: participarea la cel puțin două conferințe științifice organizate în străinătate, la nivelul fiecărei facultăți;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 5. Valorificarea internațională a infrastructurii de cercetare a universității prin participarea Institutului de Cercetare, Dezvoltare, Inovare, Consultanță și Transfer Tehnologic (ICDICTT) la proiecte internaționale, alături de universități și companii din Europa și din lume;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, ICDICTT, directorii și responsabili de proiecte de cercetare.

ACTIVITATE 7.2. Adaptarea instituției la mecanismele internaționale de clasificare a universităților

Acțiunea 1. Dezvoltarea de proceduri care să permită participarea la competiții și accesarea unor proiecte de cercetare europene sau internaționale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Departamentul de Management, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Participarea în evaluări internaționale, care să certifice nivelul de calitate al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Implicarea mai activă a universității în diferite organisme europene și internaționale;

- Indicator de performanță: participarea Universității la activități derulate de asociații științifice europene sau de rețele internaționale de universități;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 4. Dezvoltarea de programe de studii în limbi străine inclusiv prin dezvoltarea de programe joint degree și double degree cu universități din prestigiu din lume;

- Indicator de performanță: inițiere programe;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 7.3. Recrutarea de cadre didactice din străinătate pentru diverse activități didactice, proiecte de cercetare științifică, culturale, sportive etc.

Acțiunea 1. Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri sau proiecte de cercetare;

- Indicator de performanță: cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice/ facultate
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Școala Doctorală, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Încurajarea cotutelelor doctorale;

- Indicator de performanță: cel puțin 1 nou doctorat în cotutelă;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Școala Doctorală, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 7.4. Alinierea obiectivelor UBc la prioritățile Programului Erasmus+ pentru perioada 2021-2027 și la demersurile pentru dezvoltarea Spațiului European al Învățământului Superior (European Higher Education Area) și Spațiului European de Cercetare (European Research Area).

Acțiunea 1. Participarea la toate acțiunile programului Erasmus+ pentru învățământul superior: Acțiunea cheie 1 (KA1): Mobilitatea studenților și a personalului, Acțiunea cheie 2 (KA2): Cooperarea între organizații și instituții, Acțiunea cheie 3 (KA3): Suport pentru dezvoltarea politicilor și cooperare.

- Indicator de performanță: cel puțin 1 proiect Erasmus+ KA2 sau KA3 derulat, în fiecare an.
- Termen: anual;
- Responsabilități: BRIPC, Biroul Erasmus+, Școala Doctorală, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Consolidarea cooperării cu instituțiile de învățământ superior, cu instituțiile de cercetare și cu agenții socio-economice parteneri din străinătate, în vederea creșterii producției științifice și a vizibilității cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic realizate la UBc.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: BRIPC, Biroul Erasmus+, Școala Doctorală, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Promovarea și susținerea mobilității studenților și personalului UBc, în special a celor cu mai puține oportunități și a celor din grupuri sub-reprezentate.

- Indicator de performanță: cel puțin două mobilități pentru studenți din grupuri dezavantajate socio-economic, în fiecare an;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: BRIPC, Biroul Erasmus+, Școala Doctorală, Consiliile facultăților.

Acțiunea 4. Dezvoltarea participării active a comunității academice a UBc în societatea civilă și adoptarea practicilor sustenabile în toate activitățile.

- Indicator de performanță: cel puțin o activitate în colaborare cu societatea civilă și cel puțin o aplicare a principiilor dezvoltării durabile, în fiecare an;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliile facultăților, Liga Studențească, filiala ESN Bacău, DCP.

OBIECTIV 8. ASIGURAREA SUSTENABILITĂȚII ȘI A CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE

ACTIVITATE 8.1. Elaborarea, revizuirea și adaptarea documentelor normative interne ale Universității în conformitate cu modificările legislative și necesitățile concrete de funcționare

Acțiunea 1. Revizuirea sau întocmirea metodologiilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Universității (finanțare, admitere, finalizare etc);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senat, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Adaptarea regulamentelor la modificările legislative și la condițiile concrete de aplicare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senat, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 8.2. Diminuarea riscurilor manageriale prin îmbunătățirea Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM)

Acțiunea 1. Identificarea riscurilor manageriale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, SCIM.

Acțiunea 2. Analiza riscurilor și stabilirea planurilor de măsuri;

- Termen: permanent;

- Responsabilități: Consiliul de Administrație, SCIM.

Acțiunea 3. Monitorizarea continuă a funcțiilor administrative și departamentelor pe linie de SCIM;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, SCIM.

ACTIVITATE 8.3. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor

Acțiunea 1. Publicarea lunară a Buletinului informativ al Universității;

- Termen: lunar;
- Responsabilități: Prorector pentru etica și imaginea universității.

Acțiunea 2. Publicarea pe site-ul Universității a minutelor ședințelor Senatului, Consiliului de Administrație, Consiliilor facultăților;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Actualizarea și publicarea documentelor cu caracter public pe site-ul Universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 8.4. Creșterea eficienței managementului universitar la toate nivelurile

Acțiunea 1. Asigurarea managementului pe obiective;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de administrație.

Acțiunea 2. Îmbunătățirea sistemului de management prin instruirii și perfecționări periodice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație.

OBIECTIV 9. ÎMBUNĂTĂȚIREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE

ACTIVITATE 9.1. Asigurarea cu resurse umane

Acțiunea 1. Încurajarea și sprijinirea abilitării a cât mai multor cadre didactice (lectori/ șefi de lucrări, conferențieri, profesori).;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Atragerea în sistem a tinerilor de valoare, prin concurs pe o perioadă determinată de maximum 3 ani pe post de asistent și șef lucrări/ lector și menținerea în sistem, după această perioadă, a celor mai valoroși;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Atragerea de specialiști de valoare pentru programele de studii organizate de universitate, la început în regim de asociat, iar pentru cei mai valoroși, trecerea acestora, prin concurs, pe perioadă nedeterminată;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 4. Avansarea pe post a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de avansare și/ sau scoaterea la concurs, în special pentru posturile de conferențiar și profesor;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 5. Menținerea în activitate, peste vârsta legală de pensionare, a cadrelor didactice cu gradul didactic de profesor sau conferențiar, care au activitate de cercetare corespunzătoare, respectiv: sunt conducători de doctorat în primii ani, au doctori confirmați în ultimii 2 ani, au lucrări publicate în reviste și/ sau edituri recunoscute, au contracte de cercetare/ dezvoltare/ transfer tehnologic.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 9.2. Evaluarea și motivarea resursei umane

Acțiunea 1. Îmbunătățirea criteriilor, indicatorilor și standardelor de performanță pentru evaluarea calității activității didactice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Îmbunătățirea criteriilor, indicatorilor și standardelor de performanță pentru evaluarea calității activității personalului didactic auxiliar și nedidactic;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație.

Acțiunea 3. Îmbunătățirea regulamentului de normare și salarizare, în baza autonomiei universitare, în vederea salarizării diferențiate a personalului, în limita posibilităților, pe baza unei evaluări periodice a resursei umane;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație.

Acțiunea 4. Aprecierii activității personalului didactic și nedidactic care se retrage din activitate, cu ocazia Zilelor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 5. Colaborarea cu Sindicatul din universitate în vederea realizării unui parteneriat deschis, corect, transparent, în vederea realizării obiectivului comun de ameliorare a condițiilor de muncă și de viață și de valorificare a șanselor de evoluție profesională a salariaților;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație.

ACTIVITATE 9.3. Perfecționarea resursei umane

Acțiunea 1. Stabilirea unui plan de perfecționare și dezvoltare profesională a personalului didactic;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, serviciul Resurse umane și salarizare.

Acțiunea 2. Întocmirea de planuri pentru pregătirea personalului didactic auxiliar și nedidactic;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, serviciul Resurse umane și salarizare.

Acțiunea 3. Dezvoltarea profesională continuă a personalului universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 4. Sprijinirea cadrelor didactice tinere în dezvoltarea profesională și în carieră;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

OBIECTIV 10. OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI FINANCIAR

ACTIVITATE 10.1. Elaborarea anuală a bugetului de venituri și cheltuieli

Acțiunea 1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de universitate, facultăți, departamente și programe de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Rector, Contabil-șef, Decani, Administratori șefi de facultate, Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Creșterea resurselor financiare suplimentare

- Indicator de performanță: atragerea de resurse financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare/ dezvoltare, cursuri la cererea clienților, servicii de consultanță, expertiză, consiliere ș.a.
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Actualizarea Metodologiei de finanțare a Universității și a Regulamentului de normare și salarizare în conformitate cu resursele financiare disponibile;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Prorectorul pentru strategii economice și de calitate, Directorul Direcției General administrative.

ACTIVITATE 10.2. Asigurarea echilibrului venituri – cheltuieli

Acțiunea 1. Respectarea structurii cheltuielilor;

- Indicator de performanță: asigurarea structurii de 80% cheltuieli de personal și 20% cheltuieli materiale din fondurile bugetare;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Rector, Serviciul financiar.

Acțiunea 2. Realizarea unor analize periodice privind sustenabilitatea financiară a universității, facultăților, departamentelor și programelor de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Echilibrarea financiară a facultăților/ departamentelor pentru păstrarea caracterului comprehensiv al universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Senat, Consiliile facultăților.

OBIECTIV 11. DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE

ACTIVITATE 11.1. Asigurarea fondului de dezvoltare al universității

Acțiunea 1. Atragerea de fonduri financiare publice și private pentru renovare, dotarea și modernizarea spațiilor didactice și a laboratoarelor de cercetare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Asigurarea resurselor financiare, materiale și umane pentru obținerea tuturor certificărilor, autorizărilor și avizelor de funcționare, necesare bunei funcționări a spațiilor didactice, de cercetare, tehnice și sociale din universitate;

- Termen: permanent;

- Responsabilități: DGA.

Acțiunea 3. Atragerea de fonduri naționale și europene pentru proiecte de dezvoltare a infrastructurii universitare (educaționale, de cercetare, sociale etc.);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, DGA.

ACTIVITATE 11.2. *Întreținerea și dezvoltarea bazei materiale*

Acțiunea 1. Asigurarea mentenanței spațiilor didactice, de cercetare, sociale etc. din universitate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: DGA, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Gestiunea mai riguroasă a echipamentelor și mijloacelor de cercetare existente în universitate pentru a se realiza o bază de cercetare cu utilizatori multipli, ceea ce va reduce redundanța unor echipamente și dotări tehnice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: DGA, Serviciul contabilitate, Consiliile facultăților.

Acțiunea 3. Renovarea spațiilor cu destinație didactică, dotarea cu tehnică informatică, echipamente specifice laboratoarelor didactice și de cercetare, materiale și utilități necesare bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: DGA, Serviciul contabilitate, Consiliile facultăților.

OBIECTIV 12. PROMOVAREA IMAGINII UNIVERSITĂȚII

ACTIVITATE 12.1. *Promovarea continuă a instituției și ofertei educaționale a acesteia*

Acțiunea 1. Dezvoltarea relațiilor cu universitățile și mediul socio-economic din România și din străinătate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Senatul, Consiliile facultăților.

Acțiunea 2. Realizarea campaniilor de promovare on-line, inclusiv pe site-urile de socializare cu ajutorul studenților;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii.

Acțiunea 3. Consolidarea și dezvoltarea postului de radio și TV împreună cu Liga studențească;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Facultatea de Litere.

Acțiunea 4. Menținerea legăturii cu mass-media și promovarea tuturor evenimentelor importante din viața studenților și a Universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorector pentru etica și imaginea universității.

Acțiunea 5. Organizarea, în continuare, a evenimentelor de tipul „Porțile deschise” cu liceele din județ și din județele învecinate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorector pentru etica și imaginea universității, Departamentul de Consiliere Profesională.

Acțiunea 6. Continuarea organizării Caravanei Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în licee, în colaborare cu Liga studențească;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

Acțiunea 7. Participarea la târguri educaționale naționale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 12.2. Realizarea dialogului permanent cu candidații, studenții, cursanții, angajatorii și încheierea de acorduri de colaborare și parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale

Acțiunea 1. Dezvoltarea dialogului social cu Liga studenților din universitate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație.

Acțiunea 2. Promovarea „Alumni” – ca mijloc de încheiere a unei comunități de specialiști reprezentativă pentru universitate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Departamentul de Consiliere Profesională.

Acțiunea 3. Încheierea de protocoale de cooperare, în domeniile didactic și de cercetare, cu un număr cât mai ridicat de societăți comerciale, instituții culturale și sportive;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii.

Acțiunea 4. Menținerea și dezvoltarea de noi relații de colaborare instituțională cu administrațiile publice centrale și locale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii.

Acțiunea 5. Colaborarea cu alte universități și cu mediul economic pentru desfășurarea, în comun, a unor proiecte didactice și de cercetare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților.

ACTIVITATE 12.3. Valorificarea potențialului de imagine al Universității

Acțiunea 1. Actualizarea permanentă a site-ului universității și îmbunătățirea versiunilor în limba engleză și limba franceză;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație.

Acțiunea 2. Proiectarea și multiplicarea de materiale publicitare care pot fi utilizate pentru diferite evenimente de promovare dar și comercializate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decanii.

Acțiunea 3. Promovarea Editurii Alma Mater a Universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație.

Acțiunea 4. Dezvoltarea bazei de date privind:

- ✓ oferta privind locuri de muncă pentru studenți (primită de la angajatori), programe de internship, burse de performanță, sociale și din alte surse, oferte și locuri de practică;
- ✓ oferta studenților cu serviciile pe care aceștia le pot oferi mediului economic;
- ✓ oferta Universității în domeniul cercetării, consultanței și asistenței tehnice, expertizei de specialitate, creației artistice, performanței sportive etc.

- Termen: 2024;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, DGA.

OBIECTIV 13. CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII SOCIALE

Activitate 13.1. Promovarea dialogului activ cu comunitatea socială locală și regională

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău susține dezvoltarea durabilă a învățământului superior și educația pentru dezvoltare durabilă și responsabilitate socială prin:

Acțiunea 1. Un dialog cât mai activ cu comunitatea socială din zona de funcționare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de administrație, Decanii, comunitatea academică a universității.

Acțiunea 2. Promovarea dialogului cu mediul societal, respectând:

- Asigurarea accesului la învățare a persoanelor vulnerabile;
 - Accesul egal la oportunități;
 - Egalitatea de șanse;
 - Aprecierea adevăratelor valori și eliminarea parveniților și a oportuniștilor;
 - Tratament nediscriminatoriu.
- Termen: permanent;
 - Responsabilități: Consiliul de administrație, Decanii, comunitatea academică a universității.

Activitate 13.2. Îmbunătățirea calității mediului relațional al instituției

Asigurarea unei percepții pozitive din partea clienților universității este determinată, printre altele, de următoarele acțiuni:

- Asigurarea unui moral îmbunătățit al angajaților prin punerea la dispoziție a unui mediu de lucru corect, sigur și echitabil;
 - Asigurarea unor condiții de lucru îmbunătățite;
 - Managementul riscurilor de imagine, prin evitarea incidentelor negative și a expunerii publice cauzate de acestea;
 - Transparență în activitatea decizională;
 - Respectarea standardului SA 8000:2008 - Standard de Responsabilitate Socială.
- Termen: permanent;
 - Responsabilități: Consiliul de administrație, Decanii.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Carol SCHNAKOVSKY