



**UNIVERSITATEA  
„VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU**

---


**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI  
FUNCȚIONARE A COMITETULUI DE  
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

**COD: R-11.07-02**

**REGULAMENT**

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII „Vasile Alecsandri” DIN BACĂU.  
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA, FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI,  
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.**

- Document controlat -

	<b>Regulament</b>	Cod document R - 11.07 - 02	
	<b>Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă</b>	Pag./total pag.	1/5
		Data	20.09.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

## CADRUL LEGAL

- Hotărârea nr. 1425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (\*republicată\*) - Codul Muncii;
- Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă reactualizată;
- H.G.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Legea nr. 346/2002 (republicată) privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- Hotărârea Guvernului 955/2010 (actualizată) pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006;
- Hotărârea nr. 355 din 11 aprilie 2007 (\*actualizată\*) privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

## CAPITOLUL I PREVEDERI GENERALE

**Art.1** Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, înființat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**Art.2** Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM) este structura paritară constituită la nivelul Universității, în vederea participării și consultării periodice în domeniul securității și sănătății în muncă.


**Art.3** Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă sprijină conducerea Universității în elaborarea și aplicarea programelor de securitate maximă și apără drepturile lucrătorilor prevăzute în legislația în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă.

**Art.4** Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă are scopul de a asigura implicarea lucrătorilor la elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

## CAPITOLUL II ORGANIZAREA COMITETULUI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

**Art.5** Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă al UBc, este constituit din:

- președinte, membru cu drept de vot;
- 2 membri, reprezentanți legali ai angajatorului, membri cu drept de vot;
- 3 membri, reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor, membri cu drept de vot;
- medicul de medicina muncii, membru cu drept de vot;
- secretar, fără drept de vot.

	<b>Regulament</b>	Cod document R - 11.07 - 02	
	<b>Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă</b>	Pag./total pag.	2/5
		Data	20.09.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

**Art.6** Numărul reprezentanților lucrătorilor în Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă s-a stabilit în raport cu numărul total al lucrătorilor din UBc pentru care s-a înființat (101 – 500 lucrători: 3 reprezentanți).

**Art.7** Numărul reprezentanților lucrătorilor este egal cu numărul format din angajator sau reprezentantul său legal și reprezentanții angajatorului.

**Art.8** Rectorul Universității este președintele Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă.

**Art.9** Inspectorul de securitate și sănătate în muncă (RMSSO), din cadrul DGA, este secretarul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă.

**Art.10** Membrii Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă sunt nominalizați prin decizia scrisă a președintelui acestuia, iar componența comitetului este adusă la cunoștința lucrătorilor din cadrul Universității prin instruire și consemnată în „*Fișa de instruire*”.

**Art.11** Reprezentanții lucrătorilor sunt aleși pe o perioadă de 2 ani.

**Art.12** Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, sunt aleși de către și dintre angajații din cadrul Universității, conform celor stabilite prin Contractul colectiv de muncă, Regulamentul intern sau Regulamentul de organizare și funcționare al UBc.


**Art.13** Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă trebuie să îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzătoare cel puțin nivelului de bază - curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim, cu o durată de cel puțin 40 de ore.

**Art.14** În cazul în care unul sau mai mulți reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor se retrag din Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă, aceștia vor fi înlocuiți imediat prin alți reprezentanți aleși.

**Art.15** Rectorul are obligația să acorde fiecărui reprezentant al lucrătorilor în comitetul de securitate și sănătate în muncă timpul necesar exercitării atribuțiilor specifice.

**Art.16.** Timpul alocat acestei activități este considerat timp de muncă (cel puțin de 10 ore pe lună).

**Art.17** La întrunirile comitetului de securitate și sănătate în muncă pot fi invitați să participe inspectorii de muncă, precum și reprezentanți ai compartimentelor din cadrul Universității.

	<b>Regulament</b>	Cod document R - 11.07 - 02	
	<b>Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă</b>	Pag./total pag.	3/5
		Data	20.09.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

### CAPITOLUL III FUNȚIONAREA COMITETULUI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

**Art.18** Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă se convoacă, la cererea scrisă a președintelui, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie.

**Art.19** Ordinea de zi a fiecărei întruniri este stabilită de către președinte și secretar, cu consultarea reprezentanților lucrătorilor, și este transmisă membrilor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, inspectoratului teritorial de muncă cu cel puțin 5 zile înaintea datei stabilite pentru întrunirea comitetului.

**Art.20** Secretarul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă convoacă în scris membrii comitetului cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii, indicând locul, data și ora stabilite.

**Art.21** La fiecare întrunire secretarul CSSM încheie un proces-verbal care este semnat de către toți membrii comitetului.

**Art.22** CSSM este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.


**Art.23** CSSM convine cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

**Art.24** Secretarul CSSM face public, la loc vizibil, copii ale procesului-verbal încheiat.

### CAPITOLUL IV ATRIBUȚIILE COMITETULUI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

**Art.25** Pentru realizarea informării, consultării și participării lucrătorilor, CSSM are, cel puțin, următoarele atribuții:

- analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în muncă și planul de prevenire și protecție;
- urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- analizează introducerea de noi tehnologii și echipamente, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății lucrătorilor și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
- urmărește modul de întreținere și utilizare a echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală, luând măsuri în consecință;
- stabilește și aprobă măsurile necesare pentru întreținerea și utilizarea conformă a echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală, luând măsuri în consecință;

	<b>Regulament</b>	Cod document R - 11.07 - 02	
	<b>Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă</b>	Pag./total pag.	4/5
		Data	20.09.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

- propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinesc atribuțiile RMSSO și RCMSSO;
- urmărește modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în muncă, măsurile dispuse de inspectorul de muncă și inspectorii sanitari;
- analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;
- analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completare a măsurilor dispuse în urma cercetării;
- efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;
- dezbate raportul scris, prezentat CSSM de către Rector, prin grija RMSSO, cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în muncă, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

## CAPITOLUL V

### OBLIGAȚIILE RECTORULUI REFERITOARE LA COMITETUL DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ


**Art.26** Rectorul furnizează CSSM toate informațiile necesare, pentru ca membrii acestuia să își poată da avizul în cunoștință de cauză.

**Art.27** Rectorul prezintă, cel puțin o dată pe an, CSSM un raport scris care cuprinde situația securității și sănătății în muncă, acțiunile care au fost întreprinse și eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție care se realizează în anul următor. Raportul, avizat de membrii CSSM, este transmis, în termen de 10 zile, inspectoratului teritorial de muncă.

**Art.28** Rectorul supune analizei CSSM documentația referitoare la caracteristicile echipamentelor de muncă, ale echipamentelor de protecție colectivă și individuală, în vederea selecționării echipamentelor optime.

**Art.29** Rectorul informează CSSM cu privire la evaluarea riscurilor pentru securitate și sănătate, măsurile de prevenire și protecție atât la nivel de Universitate, cât și la nivel de loc de muncă și tipuri de posturi de lucru, măsurile de prim ajutor, de prevenire și stingere a incendiilor și evacuare a lucrătorilor.

**Art.30** Rectorul comunică CSSM punctul său de vedere sau, dacă este cazul, al medicului de medicina muncii, RMSSO, RCMSSO asupra plângerilor lucrătorilor privind condițiile de muncă și modul în care RMSSO și RCMSSO își îndeplinesc atribuțiile.

	<b>Regulament</b>	Cod document R - 11.07 - 02	
	<b>Regulament de organizare și funcționare a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă</b>	Pag./total pag.	5/5
		Data	20.09.2019
		Ediție/Revizie	4/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

**Art.31** În cazul în care rectorul nu ia în considerare propunerile CSSM, conform atribuțiilor prevăzute la capitolul IV din prezentul regulament, motivează decizia sa în fața comitetului; motivația trebuie consemnată în procesul-verbal.

## CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

**Art.32** Prezența la întrunirile CSSM este obligatorie. Derogarea de la această prevedere o acordă numai președintele comitetului.

**Art.33** Ediția 4, revizia 0 a prezentului regulament a fost aprobată în ședința Senatului universitar.