



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU  
Facultatea de Litere  
Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114  
Tel./ fax ++40-234-588884  
[www.ub.ro](http://www.ub.ro); e-mail: [litere@ub.ro](mailto:litere@ub.ro)



Nr. 877/13.04.2023

Aprobat în ședința C.F. din 19.04.2023

## **PLAN OPERAȚIONAL**

pentru anul 2023

Este componentă a planului strategic al Facultății de Litere  
pentru perioada 2020–2024

**BACĂU, 2023**

# **1. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE FACULTĂȚII DE LITERE**

## **1.1. Misiunea**

Misiunea Facultății de Litere este în concordanță cu cea a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, respectiv: „realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriate cu mediul academic, economic și social național și european”.

Facultatea de Litere vizează crearea condițiilor, exersarea și finalizarea actului de formare educațională, culturală și pedagogică a generațiilor de studenți, care să se poată integra cu succes într-o societate ale cărei caracteristici fundamentale sunt cunoașterea și educația permanentă.

Printr-o participare conjugată a angajaților săi, Facultatea urmărește să aducă actul pedagogic la un grad ridicat de eficiență, prin responsabilizarea individuală a fiecărui membru al comunității academice.

Facultatea de Litere își îndeplinește această misiune prin:

- *oferirea unor programe de studii de calitate pentru studenți, care să contribuie la formarea unor specialiști competitivi;*
- *educația permanentă a absolvenților în scopul perfecționării continue;*
- *implicarea studenților în procesul de optimizare a calității activităților educaționale și de cercetare;*
- *integrarea în comunitatea academică din țară și din străinătate și aderarea permanentă la valorile culturale și științifice naționale și internaționale;*
- *crearea și sprijinirea unor colective puternice de cercetare științifică;*
- *dezvoltarea de parteneriate cu mediul socioeconomic și cultural local, regional, național și internațional.*

## **1.2. Obiectivele strategice**

Pentru îndeplinirea misiunii sale, Facultatea de Litere își stabilește următoarele obiective strategice:

- ✓ dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență, master, doctorat, postuniversitar și a formării continue;
- ✓ modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale;
- ✓ dezvoltarea activității de cercetare științifică;
- ✓ dezvoltarea parteneriatului cu studenții;
- ✓ dezvoltarea și consolidarea relațiilor cu mediul socioeconomic și cultural;
- ✓ perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile;
- ✓ creșterea gradului de internaționalizare al activităților Facultății;
- ✓ asigurarea sustenabilității și capacității instituționale;
- ✓ îmbunătățirea managementului resurselor umane;
- ✓ optimizarea managementului financiar;
- ✓ creșterea responsabilității sociale.

Prin misiune și prin obiectivele sale strategice, Facultatea de Litere își propune menținerea și consolidarea poziției pe care o ocupă în rândul facultăților de prestigiu din țară și din străinătate, printr-o ofertă atractivă și prin calitatea serviciilor academice de învățământ și de cercetare.

# **2. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE LITERE**

## **2.1. Structura Facultății de Litere**

- Departamente didactice:
  - Departamentul de limbi și literaturi străine;
  - Departamentul de limbă și literatură română și științe ale comunicării;

- Centrul Interdisciplinar de studiu al formelor discursive contemporane (INTERSTUD) – acreditat la nivelul Universității;
- Centrul de explorări textuale și acțiuni prin limbaj (CETAL) – acreditat la nivelul Universității.

## **2.2.Oferta educațională**

În cadrul Facultății de Litere funcționează programe de studii universitare de licență, cu durata de 3 ani și programe de studii universitare de master, cu durata de 2 ani. Pentru anul universitar 2022–2023, structura domeniilor și a programelor de studii universitare de licență este prezentată în Tabelul 1, iar programele de studii universitare de master sunt prezentate în Tabelul 2. Facultatea organizează și alte forme de studii: Anul pregător de limba română pentru cetățenii străini, programe postuniversitare de conversie profesională, cu durata de 3 și 4 semestre și programe postuniversitare de formare și dezvoltare continuă. În anul 2022, în cadrul Facultății de Litere, a fost acreditat domeniul de studii doctorale Filologie.

Tabelul 1

### **Domenii și programe de studii de licență în anul universitar 2022–2023**

180 credite, 3 ani, învățământ cu frecvență

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii
1	LIMBĂ ȘI LITERATURĂ	Limba și literatura engleză – Limba și literatura franceză, IF (A*)
		Limba și literatura română – Limba și literatura engleză, IF (A)
		Limba și literatura modernă (engleză/franceză) – Limba și literatura română, IF (A)
2	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII	Comunicare și relații publice, IF (A)
3	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	Pedagogia învățământului primar și preșcolar, IF (A)

\* Acreditat.

Tabelul 2

### **Domenii și programe de studii de master în anul universitar 2022–2023**

2 ani, 120 credite, învățământ cu frecvență

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii
1	FILOLOGIE	Cultură și literatură română (P)
		Limba engleză. Practici de comunicare (P)
		Limba franceză. Practici de comunicare (P)
2	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII	Comunicare în spațiul public (P)
3	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	Strategii inovative în educație (P)

\* Profesional.

Anul pregător de limba română pentru cetățenii străini (2 semestre, 60 de credite).

**Studii de conversie profesională cu durata de trei sau 4 semestre (conform adresei MEN nr. 58299/21.12.2015) respectiv (conform Ordinului MECTS nr. 6194/13.XI.2012).**

1. Limba și literatura română (3 semestre, 90 credite/ 4 semestre, 120 credite);
2. Limba și literatura franceză (3 semestre, 90 credite/ 4 semestre, 120 credite);
3. Limba și literatura engleză (3 semestre, 90 credite/ 4 semestre, 120 credite);
4. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (4 semestre, 120 credite).

**3. STRATEGII DE DEZVOLTARE.  
ACTIVITĂȚI ȘI ACȚIUNI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE ÎN ANUL 2023**

<b>Obiectiv 1. Dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență, master, doctorat, postuniversitar și de formare continuă și a altor tipuri de educație</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Indicatori de performanță/ Ținte</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Resurse</b>
1	2	3	4	5	6
1.1. Dezvoltarea programelor de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație existente, care răspund cerințelor pieței muncii (Anexa 1)	1.1.1. Evaluarea periodică a Anului pregător de limba română pentru cetățenii străini	Depunere dosar la ARACIS în vederea menținerii acreditării	31.12.2023	Decanul, directorul DLLRȘC	Urmare: personalul didactic și didactic auxiliar cu activitate la programul respectiv Financiare: plata taxei aferente
1.2. Introducerea de noi programe de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație, care răspund cerințelor pieței muncii	1.2.1. Introducerea cursului postuniversitar <i>Tehnici de comunicare și de predare-învățare în mediul online</i> , 50 cursanți	Depunere dosar la Ubc în vederea obținerii aprobării	31.12.2023	Decanul	Urmare: personal didactic și didactic auxiliar cu activitate la programul de studii Financiare: plata taxei aferente
<b>Obiectiv 2. Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale</b>					
2.1. Modernizarea și actualizarea continuă a planurilor de învățământ pentru toate formele de pregătire	2.1.1. Adaptarea și modernizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu experiența și practica națională și internațională	Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Facultate > 50%	1.09.2023	Decanul, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii	Urmare: cadrele didactice din Facultate
	2.1.2. Actualizarea fișelor disciplinelor				
	2.1.3. Participarea la consorțiile organizate la nivel național pe domenii de specialitate și la alte întâlniri în cadrul unor asociații profesionale sau non-profesionale, în vederea perfecționării programelor de studii – cel puțin 1 activitate/ Facultate				
	2.1.4. Realizarea de anchete privind gradul de satisfacție a absolvenților în legătură cu procesul didactic, în vederea îmbunătățirii tehnologiilor didactice și eficientizării procesului de învățământ – 1 activitate/an				
	2.1.5. Realizarea de sonde și analize la nivelul angajatorilor privind gradul de pregătire al absolvenților. Se va urmări eficiența actului educațional și adaptarea planurilor de învățământ la				

	<p>cerințele mediului socioeconomic – 1 activitate/ an</p> <p>2.2.1. Identificarea celor mai moderne tehnologii didactice de predare, învățare și evaluare, în scopul eficientizării procesului de învățământ – 1 dezbateri/an</p> <p>2.2.2. Dezvoltarea tehnicilor și metodelor didactice moderne de predare și formare a studenților, în mod deosebit, a celor bazate pe tehniciile multimedia și a desfășurării interactive cadru didactic – student a procesului de învățământ</p> <p>2.2.3. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ – peste 95% din discipline să dispună de note de curs online și/ sau tipărite</p>	<p>1. Promovabilitate anuală &gt; 80% anii II-III și 70% anul I;</p> <p>2. Medie anuală &gt; 8, minimum 30% dintre studenți;</p> <p>3. Promovabilitate examene finalizare &gt; 90%;</p> <p>4. Reducerea abandonului școlar în anul I de studiu cu 5%.</p>	<p>Decanul, directorul DCP, directorii de departamente, cadrele didactice</p>	<p>Urmare: cadrele didactice din Facultate</p> <p>Financiare: fonduri ale Facultății și departamentelor</p>
<p>2.2. Dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților</p>	<p>2.3.1. Completarea, înnoirea bazei materiale existente în vederea desfășurării activităților didactice la disciplinele de specialitate la standardele cerute de nivelul actual de dezvoltare a proceselor tehnologice</p> <p>2.3.2. Achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale</p>	<p>1. Creșterea volumului de achiziții cu 3% față de 2022, la nivelul Facultății;</p> <p>2. Creșterea cu 5% a numărului de cititori față de anul 2022.</p>	<p>Decanul, directorii de departamente, Serviciul Bibliotecă, titularii de discipline</p>	<p>Urmare: toate cadrele didactice</p> <p>Financiare: fonduri ale Facultății și departamentelor</p>
<p>2.4. Internaționalizarea învățământului din Facultate prin atragerea de cadre didactice și cursanți din străinătate</p>	<p>2.4.1. Atragerea de cursanți din străinătate prin: oferta de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale, acorduri bilaterale de colaborare</p>	<p>Creșterea numărului de studenți străini față de anul 2022 cu 1%</p>	<p>Biroul de Relații Internaționale și Programe Comunitare, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, directorii de departamente, titularii de discipline</p>	<p>Urmare: cadrele didactice și personalul din BRIPC</p>
<p>2.5. Modernizarea procesului de învățământ în sensul alinierii la prioritățile Comisiei Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2025</p>	<p>2.5.1. Formarea abilităților și competențelor la standarde europene actuale. Dezvoltarea competențelor personalului didactic</p> <p>2.5.2. Afirmarea, în cadrul mobilităților studenților și personalului Facultății, a identității, culturii și spiritualității românești, participând, în același timp, la consolidarea unității în Europa și la dezvoltarea valorilor europene</p>	<p>1. Creșterea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa cu 1%;</p> <p>2. Creșterea numărului de cadre didactice care participă la stagii în străinătate cu 1%</p>	<p>Prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, directorii de departamente</p> <p>Prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, directorii de departamente, cadrele didactice</p>	<p>Urmare: cadrele didactice din Facultate</p> <p>Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale Facultății</p>

	<p>2.5.3. Modernizarea procesului de învățământ, prin: abordarea unor strategii didactice moderne, creșterea rolului studenților în propria lor formare, dezvoltarea unor competențe transversale și formarea unei viziuni unitare, sustenabile asupra domeniilor cunoașterii și asupra dezvoltării societății</p> <p>2.5.4. Internaționalizarea procesului de învățământ (cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate) și „internaționalizarea acasă” (integrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra domeniilor studiate la Facultatea de Litere, instruirea prin activități non-formale și informale)</p> <p>2.5.5. Implementarea conceptului „blended mobility”, asigurând, astfel, flexibilitate și acces largit la Programul Erasmus pentru o categorie mai mare de beneficiari</p>			<p>Decanul, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii</p> <p>Decanul, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii, cadrele didactice</p> <p>Biroul de Relații Internaționale și Programe Comunitare, Biroul Erasmus+, decanul, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, directorii de departamente</p>	
--	--	--	--	---	--

### Obiectiv 3. Dezvoltarea activității de cercetare științifică

1	2	3	4	5	6
<p>3.1. Planificarea activităților de cercetare științifică și evaluarea rezultatelor cercetării</p> <p>3.2. Atragere de fonduri pentru cercetare științifică din granturi naționale, europene sau din fonduri publice și/sau private</p>	<p>3.1.1. Întocmirea planurilor de cercetare la nivel de centre de cercetare, departamente, Facultate</p> <p>3.1.2. Elaborarea rapoartelor privind activitatea de cercetare și analiza rezultatelor cercetării la nivel de centre de cercetare, departamente, Facultate</p> <p>3.1.3. Recompensarea financiară a cadrelor didactice care obțin rezultate de excepție în activitatea de cercetare științifică</p> <p>3.2.1. Colaborări inter-/ transdisciplinare la proiecte/ granturi și programe naționale și internaționale</p> <p>3.2.2. Proiecte de colaborare cu mediul de afaceri și mediul cultural în vederea realizării de parteneriate active</p> <p>3.2.3. Participarea la competiții de proiecte de cercetare științifică</p>	<p>Cel puțin o colaborare inter-/ transdisciplinară cu alte facultăți din Universitate</p> <p>Depunerea a cel puțin 1 proiect/ Facultate în colaborare cu aceste entități</p> <p>1. 1 propunere de proiect de cercetare/ Facultate în competițiile naționale/ internaționale;</p> <p>2. Câștigarea a cel puțin 1 proiect de cercetare/ Facultate în</p>	<p>31.01.2023</p> <p>31.12.2023</p>	<p>Consiliul Facultății, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente</p> <p>Consiliul Facultății, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente</p>	<p>Urmare: Cadrele didactice; Finanțiere: Fonduri ale Facultății</p> <p>Urmare: cadrele didactice din Facultate</p>

	<p>3.3. Valorificarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică</p> <p>3.3.1. Publicarea de articole în reviste științifice de vizibilitate internațională, participarea la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, publicarea de cărți și monografii în edituri recunoscute din țară și din străinătate, prin finanțarea acestor activități și din resursele Universității; încurajarea abilitării cadrelor didactice prin finanțarea costurilor</p>	<p>competițiile internaționale/ naționale/</p> <p>1. Publicarea unui număr de 2 articole în reviste cotate ISI;  2. Publicarea unui număr de 30 articole în reviste indexate BDI;  3. Publicarea unui număr de 7 lucrări în volumele conferințelor naționale/ internaționale;  4. Publicarea unui număr de 8 de lucrări în alte reviste (neindexate);  5. Realizarea unui număr de 5 monografii/ cărți științifice/ cursuri universitare/ note de curs/ caiete de seminar/ lucrări practice publicate în edituri de prestigiu din țară și din străinătate;  6. Publicarea unui număr de 2 capitole în volume colective în țară sau în străinătate;  7. Prezentarea unui număr de 24 articole la conferințe naționale/ internaționale;  8. Realizarea unui număr de 3 recenzii, postfețe, prefețe.</p> <p>1. 3 manifestări științifice (conferințe, simpozioane, concursuri studentești etc.), din care 1 studentească;  2. Participarea unor personalități științifice recunoscute pe plan național și internațional la fiecare manifestare științifică proprie (cel puțin 2)</p>	<p>31.12.2023</p> <p>Consiiliul Facultății, decanul, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, responsabilii cu cercetarea la nivel de departamente</p> <p>Umane: toate cadrele didactice din Facultate;  Financiare: Fondurile Facultății, fondul pentru cercetare al Universității</p>
<p>3.4. Dezvoltarea centrelor și a laboratoarelor de cercetare și integrarea acestora în sistemul național și internațional</p>	<p>3.4.1. Încheierea de acorduri de cooperare, la nivel național/ internațional pentru fiecare centru de cercetare din Facultate</p>	<p>Cel puțin un nou partener din mediul universitar, la nivelul Facultății</p> <p>Cel puțin o participare la organizarea de manifestări științifice în parteneriat cu universități din țară sau străinătate la nivelul Facultății</p>	<p>31.12.2023</p> <p>Consiiliul Facultății, prodecanul cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, responsabilii cu cercetarea științifică la Facultăți</p> <p>Umane: cadrele didactice din Facultate;  Financiare: Fonduri ale Facultății și</p>

			Cel puțin un acord de cooperare, la nivel național/ internațional, pentru fiecare centru de cercetare din Universitate		nivel de departamente, directorii centrelor de cercetare	Universități, destinate cercetării
3.5. Încurajarea studenților în a participa la activitățile de cercetare	3.5.1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studențești de la Facultate		Cel puțin un cerc științific studentesc activ sau o manifestare științifică studențească la nivel de Facultate	31.12.2023	Consiliul Facultății, cu managementul cercetării și relații naționale și internaționale, responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente, directorii centrelor de cercetare	Umane: studenții și cadrele didactice din Facultate; Financiare: Fonduri Facultății și Universității
	3.5.2. Sprijinirea și încurajarea studenților în participarea la sesiuni științifice naționale și internaționale și la concursuri studențești		1. Participarea a cel puțin 30% dintre studenți la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studențești; 2. Participarea a cel puțin 2% dintre studenți la concursurile și sesiunile științifice studențești naționale și internaționale			
<b>Obiectiv 4. Dezvoltarea parteneriatului cu studenții</b>						
4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de îmbunătățire a calității actului educațional	4.1.1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de Facultate		Reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății	31.12.2023	Consiliul Facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an	Umane: personalul Facultății
	4.1.2. Responsabilizarea studenților în evaluarea disciplinelor de studiu și a cadrelor didactice		Reprezentanți ai studenților în evaluarea disciplinelor de studiu și a cadrelor didactice	31.12.2023	Consiliul Facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an	Umane: reprezentanții CEACF
4.2. Motivarea studenților pentru performanță	4.2.1. Dezvoltarea rețelei Internet pentru uzul tuturor studenților din Facultate		Asigurarea de resurse digitale fiecărui student, respectiv: licențe academice Office 365, adresă de e-mail, spațiu de stocare în cloud		Departamentul pentru resurse educaționale, Consiliul Facultății, directorii de departamente, cadrele didactice	Umane: personalul Facultății; Financiare: Fonduri ale Universității
	4.2.2. Noi acorduri de colaborare cu universități din Europa în cadrul programului Erasmus+, sprijinirea studenților în participarea la mobilități internaționale și echivalarea acestor studii pe baza sistemului de credite transferabile ECTS		Creșterea numărului de burse ERASMUS acordate studenților Universității față de anul 2022 cu 0,5%	31.12.2023		
	4.2.3. Acordarea de burse de performanță și de merit studenților cu rezultate bune la învățătură		Acordare de burse conform situației școlare		Consiliul Facultății	
	4.2.4. Monitorizarea angajabilității și consilierii în carieră a studenților prin realizarea următoarelor acțiuni: <i>Ancheta anuală privind inserția pe piața muncii a absolvenților cursurilor de master din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2022, după primul an de absolvire; Ancheta anuală privind inserția pe piața muncii a absolvenților cursurilor de licență din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2022, după primul an de la absolvire; Ancheta anuală privind gradul de ocupare al programelor de master, de către absolvenții promoției 2022; Ancheta anuală privind gradul de inserție pe piața muncii al</i>		1. Minimum 80% absolvenți angajați, iar, în domeniu, minimum 50% la trei ani de la absolvire; 2. Servicii oferite de Departamentul de Consiliere Profesională	31.12.2023	Consiliul Facultății, Departamentul de Consiliere Profesională	Umane: personalul DCP



	<p>absolvenților din promoția 2022 a DPPD din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău; Analiza gradului de satisfacție față de serviciile de consiliere oferite clienților interni și externi de către DCP în anul 2022.</p>			
<p><b>4.3. Creșterea nivelului calității și diversificarea serviciilor destinate studenților</b></p>	<p>4.3.1. Facilitarea accesului studenților la informare și la serviciile efectuate de Secretariatul Facultății, Serviciul administrativ, Biblioteca etc. Monitorizarea satisfacerii studenților va fi făcută prin realizarea Analizei gradului de satisfacție al studenților față de serviciile oferite de UBC în anul 2023</p> <p>4.3.2. Asigurarea cazării studenților în căminele Universității, la standarde cât mai bune și la costuri accesibile – grad de ocupare în cămine 100%</p> <p>4.3.3. Asigurarea de locuri în taberele studențești, prin colaborare cu Liga Studențească – creșterea numărului de locuri în tabere</p> <p>4.3.5. Sprijinirea studenților cu nevoi sociale, prin acordarea de burse din fonduri proprii – creșterea numărului de burse acordate</p>	<p>Creșterea gradului de satisfacție al studenților privind serviciile oferite de Universitate cu cel puțin 3%</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Urmare: cadrele didactice, personalul didactic-auxiliar Finanțiere: fonduri bugetare și extrabugetare</p>
<b>Obiectiv 5. Dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social</b>				
<p><b>5.1. Realizarea de acorduri de colaborare didactică și științifică cu organizațiile economice/instituțiile publice</b></p>	<p>5.1.1. Colaborarea cu mediul de afaceri și organizațiile publice privind desfășurarea practicii de specialitate a studenților</p> <p>5.1.2. Încurajarea firmelor în atragerea studenților în activități de practică remunerată și internship-uri</p> <p>5.1.3. Atragerea firmelor în activitățile de cercetare</p>	<p>Cel puțin 5 acorduri de practică cu mediul economic pentru fiecare program de studii</p> <p>Cel puțin un acord încheiat/Facultate</p> <p>Cel puțin 1 acord de colaborare științifică cu mediul economic/cultural/ social/ an</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Urmare: cadrele didactice, personalul administrativ</p>
<p><b>5.2. Multiplicarea parteneriatelor cu unitățile de învățământ liceal</b></p>	<p>5.2.1. Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare</p>	<p>1. Organizarea unui târg de joburi anual împreună cu Liga Studenților și AJOFM; 2. Organizarea a cel puțin două prezentări anuale ale unor angajatori</p> <p>Cel puțin câte o acțiune la nivel de Facultate</p>	<p>31.12.2023</p> <p>31.12.2023</p>	<p>Urmare: cadrele didactice, personal administrativ Finanțiere: fonduri bugetare și extrabugetare</p>

5.3. Sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în dezvoltarea de proiecte	5.3.1. Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate  5.3.2. Asigurarea resursei umane de specialitate și specializarea sau perfecționarea celei existente prin diferite cursuri, la cerere	Cel puțin câte o acțiune la nivel de Facultate  Cel puțin un program de formare profesională pentru agenții economici/culturali/ sociali	31.12.2023	Decanul, Consiliul Facultății, directorii de departamente, Serviciul Resurse umane	Umane: cadrele didactice, personalul administrativ Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
<b>Obiectiv 6. Perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile Facultății</b>					
6.1. Asigurarea culturii calității în rândul tuturor angajaților și al studenților	6.1.1. Menținerea Sistemului Integrat de Management (calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, responsabilitate socială), îndeplinirea standardelor referitoare la controlul intern managerial  6.1.2. Stabilirea obiectivelor specifice în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și responsabilității sociale, siguranța alimentelor la nivelul Facultății și departamentelor	Menținerea certificării Sistemului Integrat de Management (calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, responsabilitate socială); îndeplinirea standardelor referitoare la controlul intern managerial.	31.12.2023  31.03.2023  31.12.2023	Decanul, prodecanul cu managementul calității, cu imaginea și etica Facultății, directorii de departamente  Prodecanul cu managementul calității, cu imaginea și etica Facultății  Prodecanul cu managementul calității, cu imaginea și etica Facultății	Umane: personalul Facultății Financiare: Plata taxei aferente
6.2. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile Facultății	6.2.1. Realizarea analizelor de management la nivelul Facultății  6.2.2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității  6.2.3. Implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor	-	31.12.2023	Decanul, prodecanul cu managementul calității, cu imaginea și etica Facultății  Consiliul Facultății, CEACF  Decanul, directorii de departamente	Umane: personalul Facultății; Materiale: infrastructura Facultății
<b>Obiectiv 7. Creșterea gradului de internaționalizare a activităților Facultății</b>					
7.1. Participarea la acorduri de colaborare internațională și recrutarea studenților de pe piața mondială	7.1.1. Încurajarea studenților și cursanților proprii de a accesa și participa la programe europene  7.1.2. Creșterea vizibilității Facultății de Litere în spațiul cercetării științifice	Creșterea cu 1% a numărului de studenți implicați în programe europene  Participarea la cel puțin două conferințe științifice organizate în străinătate, la nivelul Facultății	31.12.2023	Consiliul Facultății, directorii de departamente  Consiliul Facultății	Umane: cadrele didactice din Facultate, rețeaua Erasmus Student Network, filiala Bacău  Umane: cadrele didactice; Financiare: plata

<p>7.2. Recrutarea de cadre didactice din străinătate pentru diverse activități didactice, proiecte de cercetare științifică, culturale etc.</p>	<p>7.2.1. Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri, activități sau proiecte de cercetare</p>	<p>Cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice, prin diferite proiecte sau programe/ Facultate</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Consiliul Facultății</p>	<p>Urmare: cadrele didactice; Finanțiere: fonduri pentru cercetare științifică din granturi naționale, europene sau din fonduri publice și/ sau private</p>	<p>taxei de participare la aceste evenimente</p>
<p>7.3. Alinierea obiectivelor Facultății la prioritățile Programului Erasmus+ pentru perioada 2021-2027 și la demersurile pentru dezvoltarea Spațiului European al Învățământului Superior (European Higher Education Area) și Spațiului European de Cercetare (European Research Area)</p>	<p>7.3.1. Consolidarea cooperării cu instituțiile de învățământ superior, cu instituțiile de cercetare și cu agenții socioeconomici parteneri din străinătate, în vederea creșterii producției științifice și a vizibilității cercetării științifice la Facultatea de Litere</p> <p>7.3.2. Promovarea și susținerea mobilității studenților și personalului Facultății, în special, a celor cu mai puține oportunități și a celor din grupuri sub-reprezentate</p> <p>7.3.3. Dezvoltarea participării active a comunității academice a Facultății în societatea civilă și adoptarea practicilor sustenabile în toate activitățile</p>	<p>Cel puțin o acțiune comună cu partenerii din străinătate (lucrări științifice, participare la proiecte, conferințe, etc.)/Facultate</p> <p>Susținerea mobilității studenților cu fonduri proprii; Realizarea unei mobilități de personal/Facultate; Cel puțin o mobilitate pentru studenți din grupuri dezavantajate socioeconomic.</p> <p>Cel puțin o activitate în colaborare cu societatea civilă și cel puțin o aplicare a principiilor dezvoltării durabile</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>BRIPC, Biroul Erasmus+, Consiliul Facultății</p> <p>Consiliul Facultății, Liga Studențească, filiala ESN Bacău, Departamentul de Consiliere Profesională</p>	<p>Urmare: cadrele didactice din Facultate Finanțiere: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale Facultății</p>	
<p><b>Obiectiv 8. Asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale</b></p>						
<p>8.1. Elaborarea, revizuirea și adaptarea documentelor normative interne ale Facultății în conformitate cu modificările legislative și necesitățile concrete de funcționare</p>	<p>8.1.1. Revizuirea sau întocmirea regulamentelor, metodelor și procedurilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Facultății (admitere, finalizare etc.)</p>	<p>-</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Consiliul Facultății</p>	<p>Urmare: personalul responsabil cu elaborarea/ revizua documentelor, Informaționale: Acte normative oficiale</p>	

8.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor	8.2.1. Publicarea pe pagina web a Facultății a minutilor ședințelor Consiliului Facultății și a tuturor documentelor cu caracter public		31.12.2023	Consiliul Facultății	Umane: personalul responsabil cu aceste activități
<b>Obiectiv 9. Îmbunătățirea managementului resurselor umane</b>					
9.1. Asigurarea cu resurse umane (Anexa 2)	<p>9.1.1. Încurajarea și sprijinirea abilității a cât mai multor cadre didactice (lecționeri, conferențieri, profesori)</p> <p>9.1.2. Atragerea în sistem a tinerilor valoroși, prin concurs, pe o perioadă determinată, de maximum 3 ani, pe post de asistent și lector și menținerea în sistem, după această perioadă, a celor mai valoroși</p> <p>9.1.3. Atragerea de specialiști valoroși pentru programele de studii organizate de Facultate, la început, în regim de asociat, și trecerea celor mai valoroși, prin concurs, pe perioadă nedeterminată</p> <p>9.1.4. Avansarea pe post a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de avansare și/sau scoaterea la concurs, în special, a posturilor de conferențiar și profesor, în funcție de situația financiară a programelor de studii</p> <p>9.1.5. Menținerea în activitate, peste vârsta legală de pensionare, a cadrelor didactice cu gradul didactic de profesor sau conferențiar, care au activitate de cercetare corespunzătoare, respectiv: sunt conducători de doctorat în primii ani, au doctori confirmați în ultimii 2 ani, au lucrări publicate în reviste și/sau edituri recunoscute, au contracte de cercetare/ dezvoltare</p>		31.12.2023	Consiliul Facultății	Umane: directorii de departamente
9.2. Evaluarea și motivarea resurselor umane	<p>9.2.1. Îmbunătățirea criteriilor, indicatorilor și standardelor de performanță pentru aprecierea calității activității personalului</p> <p>9.2.2. Colaborarea cu Sindicatul din Universitate în vederea realizării unui partenerat deschis, corect, transparent și a obiectivului comun de ameliorare a condițiilor de muncă și de viață, precum și de valorificare a șanselor de evoluție profesională ale salariaților</p>		31.12.2023	Consiliul Facultății	Umane: personalul didactic responsabil cu aceste activități, compartiment Resurse umane Financiare: Fonduri Universității, destinate salarizării personalului
9.3. Perfecționarea resurselor umane	9.3.1. Stabiirea planurilor de perfecționare și dezvoltare profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, participare la cursuri de perfecționare etc. (Plan anual de perfecționare și dezvoltare profesională a personalului didactic; Plan anual pentru pregătirea personalului didactic auxiliar; Participare la cursuri de		31.12.2023	Consiliul Facultății	Umane: personalul Facultății Financiare: plata taxelor aferente perfecționării

	perfecționare a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar)					
<b>Obiectiv 10. Optimizarea managementului financiar</b>						
1	2	3	4	5	6	
10.1. Elaborarea anuală a bugetului de venituri și cheltuieli	10.1.1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de Facultate și departamente	-	31.12.2023	Decanul, administratorul-șef de Facultate, consiliile departamentelor	Urmane: personalul implicat în aceste activități	
	10.1.2. Creșterea resurselor financiare suplimentare	Creșterea cu cel puțin 3% față de 2022 a resurselor financiare suplimentare, din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare, cursuri la cererea clienților, servicii de consultanță, expertiză, consiliere ș.a.		Consiliul Facultății		
	10.2.1. Respectarea structurii cheltuielilor	Asigurarea structurii de cheltuieli la cheltuirea fondurilor bugetare: 80 % cheltuieli de personal și 20 % cheltuieli materiale	31.12.2023	Decanul, administratorul-șef de Facultate, consiliile departamentelor Consiliul Facultății		
10.2. Asigurarea echilibrului veniturilor – cheltuieli	10.2.1. Respectarea structurii cheltuielilor					
	10.2.2. Analize periodice privind sustenabilitatea financiară a Facultății și departamentelor					
	10.2.3. Echilibrarea financiară a departamentelor (eliminarea pierderilor) din fondul comun al Universității pentru păstrarea caracterului comprehensiv (păstrarea și dezvoltarea programelor de studii solicitate de mediul socioeconomic și cultural din zona centrală a Moldovei)					
<b>Obiectiv 11. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale</b>						
1	2	3	4	5	6	
11.1. Întreținerea și dezvoltarea bazei materiale	11.1.1. Reabilitarea și modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare în funcție de gradul de uzură și de vechime a dotărilor existente: 11.1.2. Efectuarea reparațiilor curente și a igienizărilor; 11.1.3. Reabilitarea și modernizarea spațiilor de învățământ, conform Planului de investiții, reabilitări, reparații capitale	-	31.12.2023	Consiliul Facultății	Urmane: personalul implicat în această activitate Financiare: buget+venituri proprii	
<b>Obiectiv 12. Promovarea imaginii Facultății</b>						
1	2	3	4	5	6	
12.1. Promovarea continuă a Facultății și a ofertei educaționale a acesteia	12.1.1. Consolidarea și dezvoltarea postului de radio și TV; 12.1.2. Utilizarea manualului de identitate vizuală al Universității; 12.1.3. Promovarea tuturor evenimentelor importante din viața Facultății; 12.1.4. Promovarea ofertei educaționale în mass-media și în mediul online.	1. Participarea la Târguri educaționale, inclusiv online; 2. Promovarea ofertei educaționale pe Facebook, Instagram, TikTok, Google și Youtube; 3. Organizarea de evenimente („Ziua porților deschise”	31.12.2023	Consiliul Facultății, consiliile departamentelor	Urmane: personalul implicat în această activitate Financiare: venituri proprii și atrase	

12.2. Valorificarea potențialului de imagine al Facultății		<p>evenimente în colaborare cu parteneri din mediul socioeconomic și cultural, fizic sau online);</p> <p>4. Realizarea „Caravanei educaționale” (fizic sau online);</p> <p>5. Menținerea și îmbunătățirea platformei de admitere pentru înscrierea online.</p>		
	12.2.1.Actualizarea permanentă a paginii web a Facultății	<p>Îmbunătățirea paginii web în versiunile în limba engleză și limba franceză;</p> <p>Actualizarea paginii oficiale de Facebook a Facultății;</p> <p>Actualizarea informațiilor de pe platforma de admitere.</p>	31.12.2023	<p>Decanul, prodecanul cu managementul calității, cu imaginea și etica Facultății</p> <p>Urmane: personalul implicat în această activitate</p> <p>Financiare: venituri proprii și atrase</p>

Decan,

Conf. univ. dr. Brîndușa-Mariana AMĂLĂNCEI

**PREVIZIONAREA FLUXURILOR DE STUDENȚI,**  
**în anul univ. 2023–2024**  
**conform cifrei de școlarizare ARACIS, care se vor adăuga celor deja existenți**

**A. Învățământ universitar de licență**

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	LIMBĂ ȘI LITERATURĂ	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză, IF (A)	50
		Limba și literatura română - Limba și literatura eengleză, IF (A)	75
		Limba și literatura modernă (engleza, franceza) - Limba și literatura română, IF (A)	75
2	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII	Comunicare și relații publice, IF (A)	75
3	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	Pedagogia învățământului primar și preșcolar, IF (A)	75
	TOTAL		350

**B. Învățământ universitar de master**

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	FILOLOGIE	Cultură și literatură română, IF (P)	225
		Limba engleză. Practici de comunicare, IF (P)	
		Limba franceză. Practici de comunicare, IF (P)	
2	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII	Comunicare în spațiul public, IF (P)	50
3	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	Strategii inovative în educație, IF (P)	60
	TOTAL		335

**C. Învățământ universitar de doctorat**

Domeniul de doctorat
Filologie

**D. Învățământ postuniversitar de specializare/conversie**

Nr. crt.	Studii de conversie profesională cu durata de 3 sau 4 semestre (conform adresei MEN nr. 58299/21.12.2015) respectiv (conform Ordinului MECTS nr. 6194/13.XI.2012)
1	Limba și literatura română
2	Limba și literatura engleză
3	Limba și literatura franceză
4	Pedagogia învățământului primar și preșcolar

## STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR PE FACULTATE

### Structura personalului didactic și didactic auxiliar pe Facultate la 01.10.2022

Prof.	Conf.	Lectori	Asist.	Econ./ Ing./ Tehn./Lab.	Secretariat și administrativ	Total
3	13	10	0	0	4	26+4

- 61,54% profesori și conferențieri (16/26);
- 100% doctori (26/26);
- 58,06 studenți echivalenți/cadru didactic (1509,50/26);
- Alte categorii de personal la nivelul Facultății: personal didactic auxiliar (4), din care 1 secretar-șef, 2 secretari, 1 adm.-șef;
- Total personal Facultate:  $26 + 4 = 30$ ;
- Personal didactic auxiliar / total pers. 13,33% (4/30).

### Structura personalului didactic și didactic auxiliar pe Facultate la 01.10.2023

Prof.	Conf.	Lectori	Asist.	Econ./ Ing./ Tehn./Lab.	Secretariat și administrativ	Total
3	13	10	2	0	4	28+4

- 57,14% profesori și conferențieri (16/28);
- 100% doctori (28/28);
- Alte categorii de personal la nivelul Facultății: personal didactic auxiliar (4), din care 1 secretar-șef, 2 secretari, 1 adm.-șef;
- Total personal Facultate:  $28 + 4 = 32$ ;
- Personal didactic auxiliar / total pers. 12,50% (4/32).