



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe
Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012
www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



Norme de aplicare la nivelul Facultății de Științe pentru R-05-24

Având în vedere *Ghidul privind norme metodologice pentru desfășurarea activității didactice, finalizarea semestrului II, a anului universitar 2019-2020 și finalizarea studiilor în anul universitar 2019-2020 (R-05-04)*, Consiliul Facultății de Științe a discutat și a votat prezentele Norme de aplicare.

Art. 1. Titularii de disciplina solicită online sau telefonic secretariatului facultății o programare pentru ridicarea cataloagelor în format fizic. Cataloagele se ridică pe bază de semnătură. Excepție fac cataloagele de restanțe/reexaminări/diferențe pentru anii terminali, care se vor completa în sala D 206.

Art. 2. Restanțele/reexaminările/diferențele anilor terminali se vor susține la solicitarea studenților interesați, conform programării evaluărilor curente din anii I, respectiv II. Studentul va transmite prin email pe adresa dana.ungureanu@ub.ro, cu cel puțin 48 ore înainte de momentul examinării, următoarele documente:

- pentru restanțe: **doar** cererea de restanță aflată pe site-ul facultății la secțiunea **Studenți**. Campul **Subject** al mesajului trebuie să conțină **Cerere restanta** urmat de **numele si prenumele** studentului (model: Cerere restanta Ionescu Petre).
- pentru reexaminări/diferențe: cererea de reexaminare aflată pe site-ul facultății la secțiunea **Studenți** și chitanța de plată (50 lei pentru diferență, 70 lei pentru reexaminare). Campul **Subject** al mesajului trebuie să conțină **Cerere reexaminare** urmat de **numele si prenumele** studentului (model: Cerere reexaminare Ionescu Petre).

Documentele **validate** se transmit prin email redirectionat de la administratorul facultății către titularul disciplinei. Informațiile de contact ale studentului se transmit prin email de la secretariatul facultății. Titularul disciplinei preia aceste informații de contact ale studentului din baza de date transmisă anterior și contactează studentul pentru a stabili modalitatea de examinare online. În continuare, legătura cu studenții pentru finalizarea evaluării și transmiterea rezultatelor către studenți, intră în responsabilitatea cadrului didactic titular de disciplină.

Art. 3. Cataloagele semnate atât de examinator, cât și de asistentul examinator se vor preda după finalizarea ultimului examen al cadrului didactic respectiv, în urma unei programări online (telefonice) la secretariat. Excepție fac cataloagele de an terminal, care se vor aduce în cel mai scurt timp.

Art. 4. Toate evaluările se reprogramează conform noilor structuri ale anului universitar.

Art. 5. Perioada colocviilor se restrânge la o singură săptămână (18.05-24.05.2020).

Art. 6. Restanțele, reexaminările și diferențele pentru anii I și II (licență) și anul I (master) se susțin în perioada 31.08-13.09.2020, fără implicații financiare suplimentare.

Art. 7. Pentru disciplina „Practică de specialitate” se poate realiza pentru fiecare program de studii câte un grup public pe platforma **Teams**.

Art. 8. Fiecare cadru didactic îndrumător al lucrării de finalizare va acorda o notă pentru disciplina „Elaborarea lucrării de licență/disertație”. Această notă va fi transmisă de cadrul didactic îndrumător al lucrării de finalizare îndrumătorului de an până la data planificată a colocviului. Îndrumătorul de an va completa catalogul disciplinei.

Art. 9. Administratorul -șef realizează un document explicativ pentru efectuarea corectă a plății taxelor de studii, restanțe, diferențe și finalizare studii. Acest document va fi postat pe site-ul Facultății.

Art. 10. Orice solicitare a cadrelor didactice și a studenților se va adresa telefonic sau prin mijloace online. Personalul Facultății va răspunde cu celeritate acestor solicitări.

Prezentele norme pot suferi modificări în funcție de schimbările legislative privind măsurile de prevenire și combatere a răspândirii COVID-19.

Decan

Conf.univ.dr. Gloria Cerasela CRIȘAN